



Единая электронная
торговая площадка
roseltorg.ru

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор АО «ЕЭТП»

_____ **А.А. Емельянов**

РЕГЛАМЕНТ

организации и проведения электронных аукционов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (редакция № 1 от 01.01.2014, редакция № 2 от 30.04.2015, редакция № 3 от 30.09.2015, редакция № 4 от 10.05.2016, редакция № 5 от 01.11.2016)



Содержание

1. Основные термины.....	3
2. Общие положения.....	9
3. Использование электронных документов на электронной площадке.....	10
4. Права и обязанности сторон.....	11
5. Этапы проведения электронного аукциона.....	13
6. Регистрация Заказчика, Организатора закупки на электронной площадке...	14
7. Аккредитация Участника закупки на электронной площадке.....	14
8. Ведение реестра Участников закупки, получивших аккредитацию на электронной площадке	23
9. Публикация извещения и документации об электронном аукционе.....	25
10. Подача заявки Участника закупки на участие в электронном аукционе	27
11. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе.....	30
12. Организация и проведение электронного аукциона.....	34
13. Рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе	39
14. Заключение государственного (муниципального) контракта.....	43
15. Ответственность сторон.....	48
16. Конфиденциальность.....	49
17. Форс-мажор.....	49
18. Разрешение споров.....	50
19. Открытие и ведение счетов Оператором электронной площадки для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах.....	50

1. Основные термины

Закон о контрактной системе (Закон № 44-ФЗ) - Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

Оператор электронной площадки - Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»), зарегистрированное в установленном законом порядке на территории Российской Федерации, которое владеет электронной площадкой и необходимыми для ее функционирования аппаратно - программными средствами.

Электронная площадка - аппаратно - программный комплекс, обеспечивающий проведение на электронной площадке электронных аукционов в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

Аукцион в электронной форме (электронный аукцион) – конкурентный способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения на официальном сайте извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к Участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

Автоматизированная система оператора электронной площадки (АС Оператора) – аппаратно -программный комплекс оператора электронной площадки, разработанный в соответствии с едиными требованиями по функционированию электронной площадки, установленными федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы и настоящего Регламента.

Автоматизированная система электронного документооборота АО «ЕЭТП» (Система ЭДО) – система, предназначенная для автоматизации процессов документооборота клиентов АО «ЕЭТП».

Главная страница личного кабинета — раздел личного кабинета, в который попадает Пользователь АС Оператора немедленно, после входа в личный кабинет со стартовой страницы электронной площадки.

Личный кабинет - часть электронной площадки, доступная только аккредитованным Участникам закупки, зарегистрированным Организаторам закупки.

Закрытая часть АС Оператора - часть электронной площадки, доступная только аккредитованным Участникам закупки, зарегистрированным Организаторам закупки, содержащая личные кабинеты аккредитованных Участников закупки, зарегистрированных Организаторов закупки, расположенная по адресу в сети Интернет <https://etp.roseltorg.ru/authentication/login>.



Открытая часть АС Оператора - общедоступная часть электронной площадки, не требующая аккредитации Участника закупки, регистрации Организатора закупки в системе для работы в ней, расположенная по адресу в сети «Интернет» <http://etp.roseltorg.ru/index.php>.

Техническая часть АС Оператора - часть аппаратно-программного комплекса оператора электронной площадки, состоящая из аппаратных средств и части программных средств, не имеющая отображения в Открытой и Закрытой частях АС Оператора.

Атомные часы - средство для синхронизации времени сервера оператора электронной площадки, синхронизация с которым осуществляется путем обращения сервера электронной площадки к одному из серверов точного времени посредством протокола NTP (NetworkTimeProtocol - сетевой протокол для синхронизации внутренних часов сервера или компьютера); синхронизация осуществляется ежедневно, один раз в сутки. Используемый сервер точного времени должен входить в российский пул серверов точного времени, ведение которого осуществляется порталом Ntp.org, расположенный по адресу в сети «Интернет» <http://www.pool.ntp.org/zone/ru>.

Авторизованный удостоверяющий центр - удостоверяющий центр, включенный в единое пространство доверия Операторов и имеющий соответствующие соглашения со всеми Операторами.

Администратор — специалист организации, обладающий полномочиями, предусмотренными АС Оператора, в том числе по регистрации организации, предоставлению доступа в личный кабинет другим пользователям своей организации.

Администратор Удостоверяющего центра - ответственный сотрудник Удостоверяющего центра, наделенный Удостоверяющим центром полномочиями по осуществлению действий по регистрации и управлению сертификатами ключей подписей Пользователей Удостоверяющего центра и уполномоченный Удостоверяющим центром расписываться собственноручной подписью в сертификатах ключей подписей на бумажном носителе, изданных Удостоверяющим центром.

Аккредитация - предоставление в установленном настоящим Регламентом и Законом № 44-ФЗ порядке Участнику закупки возможности работы в закрытой части АС Оператора.

Блокировочный субсчет - субсчет счета Участника закупки, используемый для блокировки денежных средств Участника закупки, перечисленных на Счет оператора электронной площадки в целях обеспечения его участия в электронном аукционе.



Выдача сертификатов ЭП Участникам закупки - процесс выдачи Авторизованным удостоверяющим центром Сертификата ключа подписи и программно-технических средств для работы с Сертификатом ключа подписи.

Защищенный доступ - доступ, предполагающий регламентацию прав доступа к объектам доступа.

Защищенный интерфейс - инструмент доступа к программно-аппаратным средствам Оператора, предполагающий защищенный доступ.

Кредит, займ - денежные средства, перечисляемые Кредитной организацией на Специальный счет Участника закупки на основании Кредитного договора.

Кредитный договор (договор займа) - заключенный между Кредитной организацией и Участником закупки договор о предоставлении Участнику закупки денежных средств на цели обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

Кредитная организация - организация, предоставляющая Участнику закупки, на основании заключенного Кредитного договора, денежные средства на цели обеспечения заявки на участие в электронных аукционах путем выдачи Кредита, осуществляющая взаимодействие с Оператором на основании соглашения или оферты.

Обеспечение заявки на участие в электронном аукционе – денежные средства, вносимые Участником закупки в целях обеспечения заявки на участие в электронном аукционе в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ.

Организатор закупки - Заказчик, Уполномоченный орган, Уполномоченное учреждение, Специализированная организация, осуществляющий (-ая) действия в соответствии с настоящим Регламентом и Законом № 44-ФЗ.

Заказчик - государственный орган (в том числе орган государственной власти), Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", орган управления государственным внебюджетным фондом либо государственное казенное учреждение, действующие от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации и осуществляющие закупки; муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки; бюджетные учреждения осуществляют закупки за счет субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и иных средств в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 15 Закона № 44-ФЗ.

Отбор - осуществленный органами исполнительной власти выбор электронных торговых площадок в целях проведения открытых аукционов в

электронной форме, предусмотренных главой 3.1 Закона 94-ФЗ в процессе размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Отобранные электронные площадки (Операторы) - электронные площадки, определенные в соответствии с Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 26.10.2009 № 428.

Общероссийский официальный сайт (ООС) - официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru). В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1093, до ввода в эксплуатацию единой информационной системы информация, предусмотренная Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ, подлежит размещению на Официальном сайте.

Оператор общероссийского официального сайта (Оператор ООС) - организация, уполномоченная федеральным органом исполнительной власти на поддержку функционирования ООС.

Единая информационная система (ЕИС) – совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Закона № 44-ФЗ и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Пользователь АС Оператора (Пользователь) - любое лицо, использующее учетную запись для входа в АС Оператора.

Пользовательская секция — выделенная часть личного кабинета, предназначенная для работы одного конкретного пользователя АС Оператора (каждый Пользователь имеет одну и только одну закрепленную за ним пользовательскую секцию).

Раздел «Регистрация» электронной площадки — специальный раздел сайта электронной площадки, предназначенный для регистрации пользователей, включая подразделения, в системе электронной площадки для создания и получения доступа в личные кабинеты.

Расчетная организация - кредитная организация, с которой Оператором электронной площадки заключен договор о порядке взаимодействия при проведении электронных аукционов.

Сертификат средств электронной подписи - документ на бумажном носителе, выданный в соответствии с правилами системы сертификации для

подтверждения соответствия средств электронной подписи установленным требованиям.

Соглашение - соглашение о функционировании электронной площадки для проведения открытых аукционов в электронной форме в соответствии с главой 3.1 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005 № 94-ФЗ, заключенное между Министерством экономического развития Российской Федерации, Федеральной антимонопольной службой и оператором отобранной электронной площадки.

Специалист АС Оператора - сотрудник Оператора электронной площадки, непосредственно взаимодействующий с АС Оператора.

Список отозванных сертификатов - электронный документ с электронной подписью уполномоченного лица Удостоверяющего центра, включающий в себя список серийных номеров сертификатов ключей подписи, которые на определенный момент времени были аннулированы или действие которых было приостановлено.

Средства защиты информации - программные и технические средства, препятствующие получению несанкционированного доступа и/или несанкционированной модификации данных информационной системы.

Стартовая страница электронной площадки — страница сайта электронной площадки, адрес которой совпадает с адресом сайта электронной площадки в сети Интернет.

Стороны Регламента – оператор электронной площадки, Заказчик, Уполномоченный орган, Уполномоченное учреждение, Специализированная организация, Участник закупки, Оператор ООС, ЕИС, Удостоверяющий центр.

Субсчет учета лимитов - субсчет счета Участника закупки, используемый для учета собственных свободных (не заблокированных) денежных средств Участника закупки, перечисленных на счет оператора электронной площадки в целях обеспечения его участия в электронном аукционе.

Счет оператора электронной площадки - принадлежащий оператору электронной площадки счет в валюте Российской Федерации - рублях, предназначенный для учета средств Участников закупки, используемых для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, открытый в расчетной организации.

Счет Участника закупки - счет, открываемый оператором электронной площадки на основании заявления Участника закупки после прохождения процедуры аккредитации на электронной площадке. Счет открывается в аналитическом учете Оператора и разделяется на два субсчета - Блокировочный субсчет и Субсчет учета лимитов.

Специальный счет Участника закупки - счет специального режима, открытый Участнику закупки на электронной площадке для проведения операций

по обеспечению заявки на участие в электронном аукционе Кредитом, предусмотренным Кредитным договором, используемый для учета кредитных денежных средств.

Счет заказчика - счет, полученный оператором электронной площадки при регистрации Заказчика на общероссийском официальном сайте для перечисления средств Участников закупки, предназначенных Заказчику.

Транш - запрашиваемая Участником закупки у Кредитной организации в рамках лимита, установленного Кредитным договором, часть денежных средств на цели обеспечения заявки Участника закупки на участие в электронном аукционе.

Уведомление — электронное сообщение, направляемое в личный кабинет и на электронную почту организации, указанную при аккредитации Участниками закупки, регистрации Организатором закупки, и содержащее информацию о значимых событиях согласно данному Регламенту.

Удостоверяющий центр (УЦ) - юридическое лицо, осуществляющее выполнение целевых функций Удостоверяющего центра в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи" от 06.04.2011 № 63-ФЗ.

Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра - физическое лицо, являющееся сотрудником Удостоверяющего центра и наделенное Удостоверяющим центром полномочиями по заверению сертификатов ключей подписей и списков отозванных сертификатов.

Уполномоченные федеральные органы (Организаторы отбора) - Министерство экономического развития Российской Федерации, Федеральная антимонопольная служба.

Уполномоченный удостоверяющий центр Федерального казначейства - удостоверяющий центр, уполномоченный выдавать сертификаты ЭП для нужд Федерального казначейства, заказчиков, уполномоченных органов, специализированных организаций.

Участник закупки - лицо, претендующее на заключение государственного или муниципального контракта (далее — контракт). Участником закупки может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

Участник электронного аукциона (Участник аукциона) - участник закупки, подавший заявку на участие в электронном аукционе.

Федеральное казначейство (ФК) - федеральный орган исполнительной власти (федеральной службы), осуществляющий в соответствии с законодательством Российской Федерации правоприменительные функции по обеспечению исполнения федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,

предварительному и текущему контролю над ведением операций со средствами федерального бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями средств федерального бюджета.

Функция — инструмент личного кабинета, позволяющий выполнять определенную элементарную операцию.

Электронный документ - документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, в том числе сканированные версии бумажных документов.

Электронная подпись (ЭП) - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

2. Общие положения

2.1 Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

2.2 Регламент размещается в открытой части АС Оператора.

2.3 Настоящий Регламент включает в себя основные требования к функционированию электронной площадки в части проведения электронных аукционов.

2.4 Настоящий Регламент является договором присоединения к функционалу АО «ЕЭТП» в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.5 Настоящий Регламент распространяется в форме электронного документа по адресу <http://etp.roseltorg.ru/customers/>.

2.6 С момента принятия АС Оператора извещения об электронном аукционе от ЕИС, Заказчик, Организатор закупки считается присоединившимся к Регламенту, и является Стороной Регламента.

2.7 С момента получения Участником закупки решения об аккредитации в соответствии с п. 7.3.12 настоящего Регламента, такой Участник закупки считается присоединившимся к Регламенту, и является Стороной Регламента.

2.8 Факт присоединения Стороны к Регламенту является полным принятием условий настоящего Регламента и всех его приложений в редакции, действующей на момент регистрации и аккредитации соответственно.

2.9 Сторона, присоединившаяся к Регламенту, принимает дальнейшие изменения (дополнения), вносимые в Регламент, в соответствии с условиями настоящего Регламента.

2.10 Внесение изменений (дополнений) в Регламент, включая приложения к нему, осуществляется оператором электронной площадки.

2.11 Информация о внесении изменений (дополнений) в Регламент осуществляется оператором электронной площадки путем обязательного размещения указанных изменений (дополнений) в открытой части оператора электронной площадки.

2.12 Все изменения (дополнения), вносимые оператором электронной площадки в Регламент не связанные с изменением действующего законодательства Российской Федерации, вступают в силу, и становятся обязательными на следующий день после дня размещения указанных изменений и дополнений в Регламенте на электронной площадке.

2.13 Все изменения (дополнения), вносимые оператором электронной площадки в Регламент в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации вступают в силу одновременно со вступлением в силу изменений (дополнений) в указанных нормативно-правовых актах.

2.14 Любые изменения и дополнения, вносимые в Регламент с момента вступления их в силу, равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Регламенту, в том числе присоединившихся к Регламенту ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу.

3. Использование электронных документов на электронной площадке

3.1 Все документы и сведения, связанные с организацией и проведением электронных аукционов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, направляемые Участником закупки, Заказчиком, Организатором закупки, оператором электронной площадки должны быть в форме электронных документов.

3.2 Электронный документ, подписанный ЭП или техническими средствами оператора электронной площадки, имеет такую же юридическую силу, как и подписанный собственноручно документ на бумажном носителе, и влечет предусмотренные для данного документа правовые последствия. Наличие ЭП у Участника закупки, Заказчика, Организатора закупки, Оператора, Удостоверяющего центра, и заверение электронных документов оператором электронной площадки с помощью программных средств означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени данных лиц, а также подтверждает подлинность и достоверность таких документов и сведений.

3.3 Документы и информация, направляемые в форме электронных документов, либо размещаемые в ЕИС и на электронной площадке, должны быть подписаны ЭП лица, имеющего право действовать от имени соответствующей организации, либо должны быть заверены оператором электронной площадки с помощью программных средств.



3.4 Обмен электронными документами, подписанными ЭП или заверенными Оператором с помощью программных средств, является юридически значимым электронным документооборотом.

3.5 При использовании ЭП Пользователи АС Оператора руководствуются настоящим Регламентом, Федеральным законом "Об электронной подписи" от 06.04.2011 № 63-ФЗ.

3.6 Время создания, получения и отправки всех электронных документов на электронной площадке фиксируется по времени сервера, на котором функционирует программное обеспечение электронной площадки. Время сервера электронной площадки синхронизируется с Атомными часами. Оператор электронной площадки несет ответственность за обеспечение информационной защиты системы управления временем сервера, на котором функционирует электронная площадка.

3.7 Стороны настоящего Регламента обязаны совершить совокупность действий, необходимых для участия в электронных аукционах и иных действий, предусмотренных настоящим Регламентом и Законом № 44-ФЗ, в том числе: установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение, получить необходимый сертификат ЭП, пройти необходимую аккредитацию и/или регистрацию. В случае возникновения ошибки при оформлении документов на электронной площадке Пользователь должен получать подробную информацию об ошибках, и о необходимых действиях для их устранения.

3.8 Хранение электронных документов осуществляется на электронной площадке в течение 10 (десяти) лет.

3.9 На электронной площадке действуют сертификаты ключей подписей, изданные Удостоверяющими центрами, авторизованными на электронной площадке, для использования Участниками закупки, а также сертификаты ключей подписей, изданные Удостоверяющим центром Федерального Казначейства для использования только со стороны Заказчиков, Организаторов закупки. Список авторизованных Удостоверяющих центров размещен в открытой части АС Оператора.

3.10 Стороны настоящего Регламента несут ответственность за сохранность и использование надлежащим образом закрытых ключей ЭП в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1 Оператор электронной площадки обязан:

4.1.1 Оказывать услуги в соответствии с Законом № 44-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

4.1.2 Обеспечить работоспособность и функционирование электронной площадки в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Регламентом. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность проведения электронного аукциона, надежность функционирования программных и



технических средств, используемых для проведения электронного аукциона, равный доступ Участников закупки к участию в нем, независимо от времени окончания электронного аукциона.

4.1.3 С момента подтверждения аккредитации (переаккредитации) на электронной площадке, обеспечить Участнику закупки доступ к участию в электронных аукционах на электронной площадке, а также доступ к иным торговым секциям электронной площадки АО «ЕЭТП», расположенным по адресу в сети Интернет <https://com.roseltorg.ru>, <https://178fz.roseltorg.ru>, <https://rt.roseltorg.ru>.

4.1.4 В соответствии с п. 2.6 настоящего Регламента, с момента присоединения к данному Регламенту Заказчика, Организатора закупки обеспечить доступ указанным Сторонам Регламента к размещенной информации об электронных аукционах, а также проведение электронных аукционов.

4.1.5 Обеспечить использование электронных документов на электронной площадке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Регламентом.

4.1.6 Обеспечить аккредитацию Участников закупки в соответствии с настоящим Регламентом и Законом № 44-ФЗ.

4.1.7 Обеспечить процедуру участия в аукционе зарегистрированным Организатором закупки, аккредитованным Участникам закупки. Сторонам Регламента, имеющим права в соответствии с выданными им полномочиями и сертификатами ЭП.

4.1.8 Обеспечить возможность просмотра данных о проводимых электронных аукционах, не являющихся конфиденциальными, для незарегистрированных Пользователей посредством открытой части АС Оператора.

4.1.9 Не взимать плату с Участников закупки за участие в электронном аукционе, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 44-ФЗ.

4.1.10 Проверять наличие и соответствие требованиям законодательства документов, требуемых для аккредитации Участников закупки.

4.1.11 Принимать требования о прекращении рассылки информации рекламного характера и немедленно прекращать данную рассылку в адрес лица, обратившегося с таким требованием.

4.2 Оператор электронной площадки вправе:

4.2.1 Распоряжаться денежными средствами, внесенными Участниками закупки в качестве обеспечения их заявки на участие в электронном аукционе в соответствии с настоящим Регламентом и Законом № 44-ФЗ.

4.2.2 Проводить регламентные работы по техническому обслуживанию и внесению изменений в АС Оператора, при условии отсутствия в АС Оператора действующих электронных аукционов на этапе подачи ценовых предложений Участниками аукциона, а также при условии, что на это время не запланированы электронные аукционы. Конкретную дату и время проведения регламентных работ оператор электронной площадки определяет самостоятельно без согласования со Сторонами Регламента и Федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок. При этом, дата и время проведения регламентных работ может приходиться только на выходные и



праздничные дни с таким расчетом, чтобы начало регламентных работ было не ранее чем в 01:00 московского времени первого выходного (праздничного) дня, следующего за рабочим днем, а окончание регламентных работ - не позднее 20:00 московского времени последнего выходного (нерабочего дня), за которым следует рабочий день.

4.2.3 Не менее чем за 3 (три) дня до начала проведения регламентных работ оператор электронной площадки размещает в открытой части АС Оператора информацию о проведении таких работ с указанием точной даты и времени их начала и окончания. При соблюдении указанных условий, на период проведения регламентных работ, оператор электронной площадки имеет право отказать в действиях, связанных с проведением электронных аукционов (кроме непосредственно процедуры подачи ценовых предложений) после окончания процедуры подачи ценовых предложений при проведении электронного аукциона ранее начатого, но не законченного. В течение времени проведения таких работ открытая часть АС Оператора содержит информацию о проведении таких работ с указанием точной даты и времени их окончания.

4.2.4 Использовать средства электросвязи для периодического предоставления Пользователям информации рекламного характера. Зарегистрированный Пользователь может выразить свое несогласие на получение информации рекламного характера от оператора электронной площадки, прислав письмо по электронной почте на адрес rassylka@roseltorg.ru. Отсутствие письма с отказом от получения информации рекламного характера считается согласием зарегистрированного Пользователя на получение таковой.

4.2.5 Совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Регламенту.

5. Этапы проведения электронного аукциона

5.1 Процесс проведения электронных аукционов на электронной площадке при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд включает в себя следующие этапы:

- регистрация Заказчика, Организатора закупки в ЕИС;
- формирование извещения и документации об электронном аукционе в ЕИС;
- публикация извещения об электронном аукционе в ЕИС;
- аккредитация Участника закупки на электронной площадке ;
- подача заявок Участником закупки на участие в электронном аукционе;
- рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе;
- проведение электронного аукциона;
- рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе;
- заключение контракта.



6. Регистрация Заказчика, Организатора закупки на электронной площадке

6.1 Для получения возможности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд путем проведения электронных аукционов, Заказчик, Организатор закупки должны пройти процедуру регистрации в ЕИС, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Регламентами ЕИС.

7. Аккредитация Участника закупки на электронной площадке

7.1 Для получения возможности участия в электронных аукционах на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд путем проведения электронных аукционов, Участник закупки должен пройти процедуру аккредитации на электронной площадке.

7.2 Для прохождения процедуры аккредитации Участнику закупки необходимо иметь ЭП авторизованного удостоверяющего центра.

7.3 Процедура аккредитации Участника закупки реализуется следующим образом:

7.3.1 Подача заявки на аккредитацию осуществляется в следующем порядке:

- проверка ЭП Пользователя Участника закупки на соответствие требованиям для проведения электронных аукционов, в том числе: полномочия, отсутствие действующей аккредитации, действительность ЭП;
- Пользователь Участника закупки заполняет данными форму заявки на аккредитацию, а также вводит адрес электронной почты, логин, пароль, кодовую фразу и заполняет поле «Капча» ("CAPTCHA", Completely Automated Public Turing test to tell Computers and Humans Apart - полностью автоматизированный публичный тест для различия компьютеров и людей);
- Пользователь Участника закупки заверяет (подписывает) форму заявки на аккредитацию ЭП;
- АС Оператора уведомляет Пользователя Участника закупки о необходимости подтвердить введенный адрес электронной почты;
- АС Оператора автоматически направляет на указанный в форме заявки адрес электронной почты сообщение со ссылкой на форму для подтверждения адреса электронной почты;
- Пользователь Участника закупки по ссылке в указанном сообщении электронной почты попадает на форму подтверждения адреса электронной почты, где вводит свой логин и пароль,



указанные в форме заявки на аккредитацию. При успешном вводе Пользователь Участника закупки попадает на страницу АС Оператора с сообщением об успешном подтверждении адреса электронной почты и об отправке заявки на аккредитацию на рассмотрение Оператору электронной площадки;

- оператор электронной площадки рассматривает заявку на аккредитацию в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подтверждения адреса электронной почты и принимает решение об аккредитации (отказе в аккредитации);
- оператор электронной площадки по подтвержденному адресу электронной почты уведомляет Участника закупки об аккредитации (отказе в аккредитации) и, в случае аккредитации, вносит изменения в реестр аккредитованных участников закупки;
- оператор электронной площадки фиксирует первый вход в систему специалиста Участника закупки с ролью в ЭП «Администратор организации».

7.3.2 Пользователь Участника закупки должен указывать в АС Оператора уникальный адрес электронной почты, то есть адрес электронной почты Пользователя должен использоваться в личном кабинете только одного Пользователя АС Оператора.

7.3.3 Заполнение формы заявки на аккредитацию осуществляется из открытой части АС Оператора.

7.3.4 Перед формированием заявки на аккредитацию организации в открытой части АС Оператора предусмотрена возможность проверки ЭП Пользователя Участника закупки.

7.3.5 Перед формированием заявки на аккредитацию организации в АС Оператора предусмотрена возможность проверки на наличие сведений о ранее проводимой аккредитации данного Участника закупки на электронной площадке.

7.3.5.1 В случае наличия сведений о ранее зарегистрированном лице с данной ЭП, АС Оператора уведомляет Участника закупки о невозможности аккредитации.

7.3.5.2 В случае, если указанный адрес электронной почты уже существует в реестре пользователей на электронной площадке, то АС Оператора уведомляет Участника закупки об этом. В этом случае необходимо указать (ввести) другой адрес электронной почты.

7.3.6 Подписание и отправка формы заявки на аккредитацию осуществляется из открытой части АС Оператора Пользователем организации с ролью в ЭП «Администратор организации».

7.3.7 При формировании заявки на аккредитацию организации Участника закупки, сведения, которые указаны в реквизитах сертификата ЭП, автоматически заполняются АС Оператора. Иная информация в заявке на аккредитацию организации заполняется Пользователем вручную, согласно перечню полей в форме заявки на аккредитацию. К форме заявки на аккредитацию Пользователь Участника закупки прикладывает следующие документы, подписанные ЭП:



- копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты обращения с заявлением на аккредитацию, копия документа, удостоверяющего личность Участника закупки (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
- копии учредительных документов Участника закупки (для юридического лица), копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
- копии документов, подтверждающих полномочия лица на получение аккредитации от имени Участника закупки - юридического лица (решение о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым данное лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности для получения аккредитации (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени этого Участника закупки действует иное лицо, также представляется доверенность на осуществление от имени такого участника соответствующих действий, заверенная его печатью и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также представляется копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;
- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя. В случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, также представляется доверенность, выданная физическому лицу на осуществление от имени этого участника действий по участию в таких аукционах (в том числе на регистрацию на таких аукционах), заверенная его печатью и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также представляется копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;
- решение об одобрении или о совершении по результатам таких аукционов сделок от имени Участника закупки - юридического лица с указанием информации о максимальной сумме одной сделки. В случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено



законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица, данное решение принимается в порядке, установленном для принятия решения об одобрении или о совершении крупной сделки. В иных случаях данное решение принимается лицом, уполномоченным на получение аккредитации от имени Участника закупки – юридического лица.

7.3.8 При формировании заявки на аккредитацию в АС Оператора предусмотрена возможность сохранения данных для последующей корректировки и отправки оператору электронной площадки. Возврат к сохраненным данным заявки на аккредитацию осуществляется путем идентификации пользователя Участника закупки по наименованию организации (и другим идентифицирующим организацию данным) в ЭП либо по логину и паролю при повторном обращении к форме аккредитации.

7.3.9 Для обеспечения корректности ввода информации об адресе электронной почты организации в АС Оператора предусмотрена возможность проверки введенного адреса электронной почты следующим образом. По окончании заполнения заявления на аккредитацию Пользователь Участника закупки заполняет поля «Капча» ("CAPTCHA", Completely Automated Public Turing test to tell Computers and Humans Apart – полностью автоматизированный публичный тест для различия компьютеров и людей) и нажимает на кнопку «Подписать и направить». АС Оператора автоматически отправляет на указанный адрес электронной почты сообщение со ссылкой на форму для подтверждения адреса электронной почты. Для продолжения процедуры аккредитации необходимо пройти по указанной ссылке и, таким образом, подтвердить принадлежность данному лицу ранее указанного в заявлении адреса электронной почты или ввести код активации на веб-странице, адрес которой будет содержаться в сообщении. После подтверждения адреса электронной почты, заявка автоматически отправляется на рассмотрение в личный кабинет оператора электронной площадки с соответствующим информационным сообщением, при этом, на адрес электронной почты, указанной в форме на аккредитацию незамедлительно приходит уведомление о получении оператором электронной площадки такой заявки. Организация, проходящая процедуру аккредитации, обязана обеспечить полноту и достоверность информации, указанной в форме на аккредитацию, предусмотренной оператором электронной площадки. Данная информация используется оператором электронной площадки в неизменном виде при автоматическом составлении документов в случаях, установленных настоящим Регламентом.

7.3.10 Рассмотрение заявки на аккредитацию Участника закупки осуществляется оператором электронной площадки в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления документов и информации, необходимых для аккредитации (заявки на аккредитацию).

7.3.11 По итогам рассмотрения заявок АС Оператора в течение 1 (одного) часа направляет на адрес электронной почты Участника закупок сообщение о

решении, принятом Оператором электронной площадки в отношении аккредитации организации.

7.3.12 В случае принятия оператором электронной площадки решения об аккредитации организации, сообщение содержит наименование электронной площадки, дату и время получения заявки, дату и время принятия решения об аккредитации, информацию о реквизитах счета оператора электронной площадки для проведения операций по обеспечению заявок на участие в электронных аукционах. Оператор электронной площадки обязан обеспечить такому Участнику закупки доступ к участию в любых электронных аукционах, проводимых на электронной площадке.

7.3.13 В случае принятия оператором электронной площадки решения об отказе в аккредитации организации (в случаях, если заявка на аккредитацию оформлена с нарушением положений настоящего Регламента или действующего законодательства) сообщение должно содержать наименование электронной площадки, дату и время получения заявки, дату и время принятия решения об отказе в аккредитации.

7.3.14 Оператор электронной площадки отказывает в аккредитации Участнику закупки по следующим основаниям:

7.3.14.1 Непредставление Участником закупки документов и сведений, указанных в п. 7.3.7. настоящего Регламента.

7.3.14.2 Предоставление документов, не соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Регламентом.

7.3.15 В случае принятия оператором электронной площадки решения об аккредитации организации в течение 1 (одного) часа сведения об аккредитованной организации включаются в реестр аккредитованных участников закупки. Также Оператор электронной площадки открывает доступ в закрытую часть электронной площадки, то есть создает личный кабинет Участника закупки, вход в который возможен с помощью идентификационных данных (логин, пароль) или ЭП (определяется пользователем Участника закупки в зависимости от цели: совершение юридически значимых или не значимых действий). Юридически значимые действия по осуществлению закупок в личном кабинете Участника закупки возможны исключительно при использовании ЭП в соответствии с закрепленными в ней полномочиями.

7.3.16 В случае принятия оператором электронной площадки решения об отказе в аккредитации, организация Участника закупки имеет возможность корректировки содержания заявки для повторного отправления. При повторном отправления заявки Участником закупки действия Пользователя и оператора электронной площадки аналогичны ранее описанному процессу подачи и рассмотрения заявок.

7.4 Аккредитация Участника закупки на электронной площадке предоставляется сроком на 3 (три) года, с даты направления оператором электронной площадки Участнику закупки уведомления о принятии решения об аккредитации на электронной площадке.



7.4.1 По истечении срока аккредитации, в случае, если не была в установленные сроки проведена переаккредитация, оператор электронной площадки исключает Участника закупки из реестра аккредитованных участников закупки, переводит информацию об Участнике закупки в архив и хранит ее не менее 10 (десяти) лет. При исключении Участника закупки из реестра аккредитованных участников закупки, АС Оператора отправляет на адрес электронной почты Участника закупки, указанный при аккредитации, и в личный кабинет Администратора организации, сообщение об исключении Участника закупки из реестра аккредитованных участников закупки. Сообщение содержит наименование оператора электронной площадки, дату и время исключения Участника закупки из реестра аккредитованных участников закупки, обоснование удаления из реестра аккредитованных участников закупки.

7.4.2 Участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе участвовать во всех электронных аукционах, проводимых на электронной площадке. Участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, не вправе подавать заявку на участие в электронном аукционе за 3 (три) месяца до окончания срока аккредитации такого Участника. За 3 (три) месяца до окончания срока аккредитации Участника закупки оператор электронной площадки обязан направить уведомление такому Участнику закупки, содержащее информацию о необходимости прохождения переаккредитации, а также о невозможности подачи заявок на участие в электронных аукционах. При этом в период 3 (трех) месяцев до окончания аккредитации, оператор электронной площадки не ограничивает возможности Участника закупки совершать иные действия в качестве Участника закупки. Уведомления с указанием времени, оставшегося до окончания срока аккредитации, высылаются оператором электронной площадки на адрес электронной почты Участника закупки и в Личный кабинет 1 (один) раз в неделю до истечения срока аккредитации.

7.4.3 Участник закупки проходит процедуру переаккредитации в случае, если до истечения срока аккредитации Участника закупки на электронной площадке осталось менее 6 (шести) месяцев или срок аккредитации истек, а также в случае изменения ИНН и/или ОГРН и/или наименования организации.

7.4.4 Процедура переаккредитации осуществляется в порядке, предусмотренном для аккредитации, при этом личный кабинет Участника закупки сохраняется. Переаккредитация осуществляется в любой момент, в том числе, в период действия прежней аккредитации, но не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до окончания аккредитации данного Участника закупки (кроме случаев изменения ИНН и/или ОГРН и/или наименования организации). В случае изменения ИНН и/или ОГРН и/или наименования организации Участник закупки обязан пройти процедуру переаккредитации непосредственно после того, как произошли указанные изменения.

7.4.5 При замене ЭП (за исключением случаев изменения наименования Участника закупки и/или ИНН и/или ОГРН) Пользователя Участника закупки не требуется проходить повторную аккредитацию.

7.5 Участник закупки незамедлительно должен направить в АС Оператора



новые документы и сведения, в случае внесения изменений, замены или прекращения действия документов предусмотренных настоящим Регламентом, а также в случае выдачи новых доверенностей. В случае истечения срока действия ЭП, у Пользователя блокируется возможность совершения любых действий на электронной площадке с использованием данной ЭП.

7.5.1 Внесение изменений в сведения об аккредитованном Участнике закупки производится Администратором организации в личном кабинете организации. При этом изменению подлежат только сведения, не включенные в ЭП. При изменении основного адреса электронной почты Участника закупки, необходимо заново пройти процедуру подтверждения адреса электронной почты в соответствии с порядком, указанным в процедуре аккредитации.

7.5.2 АС Оператора информирует Пользователя о произведенных изменениях в сведениях об Участнике закупки посредством электронного сообщения на электронный адрес Участника закупки.

7.5.3 В течение 1 (одного) часа с момента поступления от Участника закупки новых документов и сведений, либо предоставления информации об изменениях в регистрационных документах и сведениях оператор электронной площадки размещает новые документы и сведения в реестре аккредитованных участников закупки, либо вносит изменения, с указанием даты и времени поступления указанных документов и сведений.

7.5.4 В АС Оператора хранится информация обо всех вносимых изменениях в данные Участника закупки, доступная Участнику закупки в его личном кабинете. В случае внесения изменений Участником закупки в процессе участия в электронном аукционе, АС Оператора обеспечивает Заказчику, Организатору закупки при рассмотрении вторых частей заявок и подведении итогов электронного аукциона возможность просмотра сведений об Участнике закупки в реестре аккредитованных участников закупки, актуальных на дату окончания подачи заявок.

7.6 В личном кабинете Участника закупки при каждом входе в АС Оператора появляется информационное сообщение о сроке, оставшемся до окончания его аккредитации.

7.7 Регистрация Пользователей Администратора организации, Пользователя с правом подписи контракта, Уполномоченного специалиста осуществляется из открытой части АС Оператора.

7.7.1 Идентификация организации и привязка каждого конкретного Пользователя к организации, в случае если организация является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляется по данным КПП и ИНН организации, указанным в ЭП пользователя.

7.7.2 Идентификация физического лица (проходящего аккредитацию в качестве физического лица) осуществляется по ФИО + ИНН физического лица, указанным в ЭП Пользователя.

7.7.3 Если при идентификации с ЭП организация найдена, АС Оператора вызывает регистрационную форму заявки на регистрацию доверенности Пользователя.



7.7.4 Если при идентификации с ЭП организация не найдена, АС Оператора выводит сообщение о необходимости прохождения аккредитации Участника закупки.

7.7.5 При подаче заявки на регистрацию Пользователя должны прикрепляться следующие документы: доверенности на осуществление действий от имени Участника закупки, копии документов, подтверждающих полномочия руководителя.

7.7.6 Для обеспечения корректности ввода информации об адресе электронной почты для отправки сообщений Пользователю по электронной почте, в АС Оператора осуществляется проверка введенного адреса электронной почты аналогично процедуре проверки адреса электронной почты при проведении аккредитации Участника закупки. При этом, только после перехода по ссылке из присланного почтового сообщения и подписания заявки на регистрацию пользователя ЭП, заявка пользователя на регистрацию направляется Администратору организации. После отправки заявки на регистрацию пользователя Администратору организации страница с формой не доступна для редактирования и повторной отправки.

7.7.6.1 Пользователь должен указывать в АС Оператора уникальный адрес электронной почты, т.е. адрес электронной почты Пользователя должен использоваться в личном кабинете только одного Пользователя АС.

7.7.7 При подписании заявки на регистрацию Пользователя на адрес электронной почты Участника закупки из АС Оператора направляется почтовое сообщение о поступлении заявки на регистрацию Пользователя.

7.7.8 Заявка, подписанная ЭП пользователя, направляется Администратору организации и отображается в списке заявок на регистрацию доверенностей Пользователей. Заявки в соответствии с их статусами доступны для просмотра в личном кабинете Администратора организации.

7.7.9 В личном кабинете Администратора организации при рассмотрении заявки возможны регистрация Пользователя или отклонение заявки Пользователя с указанием причины отклонения.

7.7.10 По итогам рассмотрения заявки на регистрацию пользователя в АС Оператора, последнему направляется почтовое сообщение о результатах рассмотрения заявки на регистрацию в течение 1 (одного) часа.

7.7.11 При регистрации Пользователя почтовое сообщение содержит наименование электронной площадки, дату и время получения заявки, дату и время принятия решения о регистрации Пользователя.

7.7.12 При отклонении заявки на регистрацию Пользователя почтовое сообщение содержит наименование электронной площадки, дату и время получения заявки, дату и время принятия решения об отклонении заявки, причину отклонения заявки, указанную Администратором организации при отклонении заявки на регистрацию пользователя, ссылка на адрес страницы для редактирования и повторной отправки заявки Администратору организации.

7.7.13 После регистрации информация о Пользователе публикуется для просмотра в реестре пользователей в личном кабинете Администратора



организации.

7.7.14 После регистрации Пользователя ему предоставляется возможность входа в личный кабинет для выполнения функций, открытых ему Администратором организации.

7.8 В личном кабинете Администратора организации возможно добавление нового Уполномоченного специалиста без ЭП.

7.8.1 Администратор организации вводит все данные о таком Пользователе без указания его ЭП в реестре пользователей организации. Сведения об организации формируются по основным сведениям организации.

7.8.2 АС Оператора уведомляет Пользователя о его регистрации в реестре пользователей (доверенностей) Участника закупки путем отправки на адрес электронной почты Пользователя сообщения. Сообщение содержит наименование ЭП, дату и время регистрации пользователя, логин, пароль пользователя и ссылку для первого входа в личный кабинет.

7.8.3 При первом входе в личный кабинет Пользователя, зарегистрированного в АС Оператора, АС запрашивает идентификационные данные для смены пароля: логин и пароль из почтового сообщения о регистрации пользователя в реестре, новый пароль. В дальнейшем вход в личный кабинет Организации должен осуществляться по логину и паролю.

7.8.4 Пользователь без ЭЦ из своего личного кабинета не имеет возможности осуществлять юридически значимые действия, в том числе:

- подписывать и направлять заявки на участие в электронных аукционах;
- подписывать и направлять запросы на разъяснение документации об электронном аукционе;
- подавать ценовые предложения в ходе проведения электронного аукциона;
- подавать запросы на разъяснение результатов электронного аукциона;
- подписывать и направлять протокол разногласий по контракту;
- подписывать и направлять подписанный контракт;
- проводить аккредитацию (перееккредитацию);
- вносить изменения в аккредитационные данные;
- регистрировать и удалять пользователей.

7.9 Пользователь может самостоятельно изменять персональные данные, указанные при регистрации (не входящие в ЭП). Фамилия, имя, отчество и логин не доступны для редактирования. При замене ЭП или внесении изменений в регистрационные данные пользователя, указанные в сертификате ЭП, Пользователь проходит процедуру регистрации пользователя заново.

7.10 После регистрации информация о Пользователе, с учетом внесенных изменений, публикуется для просмотра в реестре пользователей в личном кабинете Администратора Организации.

7.11 Пользователь Участника закупки с ролями «Администратор организации» и/или «Уполномоченный специалист» и/или «Специалист с правом



подписи контракта» осуществляют юридически значимые действия по осуществлению закупки в личном кабинете Участника закупки исключительно при использовании ЭП в соответствии с предусмотренными ролями.

7.11.1 Администратор организации осуществляет:

- управление учетными записями уполномоченных специалистов Участника закупки и их полномочиями;
- направление поручений на возврат денежных средств с лицевого счета;
- внесение изменений в сведения об организации Участника закупки;
- просмотр реестра пользователей Участника закупки;
- просмотр реестра заявок на регистрацию пользователей, поданных из открытой части пользователями;
- просмотр реквизитов заявок на регистрацию пользователей;
- утверждение заявок на регистрацию пользователей;
- отклонение заявок на регистрацию пользователей;
- блокировка пользователей;
- возобновление работы пользователей;
- регистрация пользователей без ЭП.

7.11.2 Уполномоченный специалист осуществляет следующие действия:

- направление поручений на возврат денежных средств с обеспечительного счета;
- подготовка и направление заявок на участие в электронных аукционах;
- внесение изменений в данные о собственной учетной записи;
- подготовка и направление запросов на разъяснение положений документации об электронном аукционе, результатов проведения электронного аукциона;
- подача ценовых предложений;
- направление протокола разногласий;
- подготовка контракта.

7.11.3 Специалист с правом подписи контракта:

- внесение изменений в данные о собственной учетной записи;
- подготовка и направление запросов на разъяснение положений документации об электронном аукционе, итогов аукциона;
- направление протокола разногласий;
- направление и подписание контракта.

8. Ведение реестра Участников закупки, получивших аккредитацию на электронной площадке

8.1 Оператор электронной площадки осуществляет ведение реестра аккредитованных участников закупки, получивших аккредитацию на электронной площадке (далее - реестр аккредитованных участников закупки).



8.2 В отношении каждого аккредитованного Участника закупки АС Оператора добавляет в реестр аккредитованных участников закупки документы и сведения, указанные им при аккредитации, а также данные, полученные от данного Участника закупки.

8.3 В течение 1 (одного) часа после принятия решения об аккредитации Участника закупки (или внесения изменений) в открытой части АС Оператора предоставляется возможность просмотра информации об Участнике закупки, в том числе:

8.3.1 Для юридических лиц:

- полное фирменное наименование юридического лица;
- ИНН;
- ОГРН;
- КПП;
- дата регистрации юридического лица;
- адрес местонахождения и почтовый адрес (указывается в случае его несовпадения с адресом местонахождения);
- дата аккредитации Участника закупки (дата направления Участнику закупки уведомления о принятии решения об аккредитации);
- дата прекращения аккредитации Участника закупки.

8.3.2 Для индивидуальных предпринимателей (ИП):

- Фамилия, Имя, Отчество ИП;
- ИНН;
- ОГРНИП;
- дата регистрации лица в качестве ИП;
- дата аккредитации Участника закупки (дата направления Участнику закупки уведомления о принятии решения об аккредитации);
- дата прекращения аккредитации Участника закупки.

8.3.3 Для физических лиц:

- Фамилия, Имя, Отчество;
- ИНН;
- дата аккредитации Участника закупки (дата направления Участнику закупки уведомления о принятии решения об аккредитации);
- дата прекращения аккредитации Участника закупки.

8.4 В случае поступления от аккредитованного Участника закупки изменений в документах и информации, ранее размещенных в реестре аккредитованных участников закупки, в том числе уведомления о прекращении действия документов, оператор электронной площадки в течение 1 (одного) часа регистрирует факт получения во внутреннем журнале событий с указанием даты и времени получения, информации о пользователе, приславшем изменения, и перечня изменений.

8.5 Оператор электронной площадки не вправе вносить изменения в



сведения об Участниках закупки в реестре аккредитованных участников закупки без регистрации факта получения изменений от аккредитованного Участника закупки.

8.6 При подаче заявки на участие в аукционе Участником закупки из реестра аккредитованных участников закупки автоматически выбираются имеющиеся данные, необходимые для заполнения второй части заявки на аукцион.

8.7 При направлении Заказчику посредством АС Оператора сведений по второй части заявки Участника закупки прикрепляются данные, актуальные на дату окончания срока подачи заявок.

8.8 В течение 1 (одного) рабочего дня с даты истечения срока аккредитации Участника закупки на электронной площадке или принятия решения об исключении Участника закупки из реестра аккредитованных участников закупки, АС Оператора исключает такого Участника закупки из такого реестра, при этом данному Участнику закупки направляется уведомление об исключении его из данного реестра на адрес электронной почты Участника закупки. Почтовое сообщение содержит наименование электронной площадки, дату и время исключения из реестра аккредитованных участников закупки, причину исключения из реестра аккредитованных участников закупки. Все данные из реестра аккредитованных участников закупки переносятся в электронный архив, который хранится в течение не менее 10 (десяти) лет.

9. Публикация извещения и документации об электронном аукционе

9.1 Публикация извещения и документации об электронном аукционе осуществляется Заказчиком, Организатором закупки в соответствии со ст. 63, ст. 64 Закона № 44-ФЗ в ЕИС.

9.2 По факту формирования извещения об электронном аукционе и размещении его в ЕИС, АС Оператора устанавливает время проведения электронного аукциона. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки в период с 9:00 до 12:00 в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик. При этом учитывается количество ранее запланированных к проведению на электронной площадке электронных аукционов.

9.3 По факту установления времени проведения электронного аукциона, размещенное в ЕИС извещение об электронном аукционе доступно в реестре аукционов в открытой части АС Оператора, а также в личных кабинетах оператора электронной площадки, Заказчика, Организатора закупки, Участника закупки.

9.4 Внесение изменений в извещение и (или) документацию об электронном аукционе, а так же отказ от проведения электронного аукциона осуществляется в ЕИС. Указанная информация передается от ЕИС оператору электронной площадки и, после корректного получения на электронной площадке, публикуется на электронной площадке.

9.5 По факту размещения изменений в извещении об электронном аукционе, а также отказа Заказчика от проведения электронного аукциона, АС Оператора



направляет уведомление всем Участникам закупки, подавшим заявку на участие в данном электронном аукционе.

9.6 При изменении даты проведения электронного аукциона, АС Оператора назначает новое время аукциона в соответствии с настоящим Регламентом и направляет в ЕИС новое время проведения электронного аукциона.

9.7 Любой Участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес оператора электронной площадки запрос о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе. При этом такой Участник закупки вправе направить не более чем 3 (три) запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одного такого аукциона. Форма подачи запроса в АС Оператора предусматривает загрузку электронного документа.

9.7.1 Функционал по направлению запроса разъяснений документации об электронном аукционе доступен с момента размещения извещения об электронном аукционе в АС Оператора.

9.7.2 После получения запроса о разъяснении документации об электронном аукционе АС Оператора автоматически направляет уведомления Заказчику, Организатору закупки, от имени которого проводит электронный аукцион.

9.7.3 В течение 2 (двух) дней, с даты поступления от оператора электронной площадки запроса, Заказчик, Организатор закупки размещает разъяснение положений документации об электронном аукционе в ЕИС, с указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил запрос, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

9.7.4 Размещенное разъяснение положений документации об электронном аукционе доступно в реестре аукционов в открытой части АС Оператора, а также в личных кабинетах Участника закупки, Заказчика, Организатора закупки.

9.7.5 По факту размещения разъяснения положений документации об электронном аукционе, АС Оператора автоматически направляет уведомления Заказчику, Организатору закупки и Участникам закупок, подавшим заявку на участие в таком аукционе.

Все изменения, внесенные Заказчиком в извещение и (или) документацию об электронном аукционе, а так же извещение об отказе от проведения электронного аукциона, размещенные в АС Оператора, сохраняются и доступны для ознакомления в реестре аукционов в открытой части АС Оператора, а также в личных кабинетах Оператора электронной площадки, Заказчика, Организатора закупки и других заинтересованных сторон, указанных в извещении об электронном аукционе. Одновременно такая же информация доступна в реестре аукционов и в личных кабинетах Участников закупки, подавших заявки на участие в данном аукционе. АС Оператора отмечает актуальные (действующие) редакции документов. АС Оператора не позволяет удалять или изменять ранее размещенные электронные документы на электронной площадке. По факту размещения в АС



Оператора изменений в извещение и (или) документацию об электронном аукционе, а так же извещения об отказе от проведения электронного аукциона, автоматически направляются уведомления Заказчику, Организатору закупки и заинтересованным сторонам, указанным в извещении об электронном аукционе, а также Участникам закупки, подавшим заявки на участие в электронном аукционе. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения в АС Оператора извещения об отказе от проведения электронного аукциона, АС Оператора автоматически прекращает блокирование операций по счету Участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки. После публикации извещения об отказе от проведения электронного аукциона любой функционал относительно такого аукциона недоступен.

9.8 Заказчик, Организатор закупки несёт ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, в том числе, в электронных подписях, за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений, за своевременное уведомление оператора электронной площадки о внесении изменений в документы и сведения, замену или прекращение действия указанных документов (в том числе замену или прекращение действия электронной подписи).

10. Подача заявки Участника закупки на участие в электронном аукционе

10.1 АС Оператора обеспечивает для аккредитованных Участников закупки функционал по подаче заявок на участие в электронном аукционе, а также отзыва таких заявок.

10.2 Для совершения действий на электронной площадке, аккредитованный Участник закупки должен войти в закрытую часть АС Оператора, используя свой сертификат ЭП или логин и пароль.

10.3 Пользователю Участника закупки в личном кабинете на электронной площадке доступна возможность работы с карточкой заявки на участие в электронном аукционе. Пользователю Участника закупки без ЭП, а также пользователю, обладающему исключительно полномочиями «Администратор организации», доступна возможность формирования, сохранения и редактирования указанной карточки. Уполномоченному пользователю Участника закупки с ЭП доступна возможность формирования, сохранения, редактирования и отправления указанной карточки (подача заявки). Данный функционал доступен с момента публикации извещения об электронном аукционе в АС Оператора до окончания срока подачи заявок, указанном в извещении об электронном аукционе.

10.4 Заявка на участие в электронном аукционе подается Участником закупки одновременно в форме двух частей. Каждая часть заявки должна быть подписана ЭП, при этом обе части заявки подаются и подписываются ЭП одновременно. Подтверждение подачи заявки подписывается действующим сертификатом ЭП лица, имеющего право действовать от имени Участника закупки.

10.4.1 АС Оператора обеспечивает невозможность подачи более чем



1 (одной) заявки на участие в электронном аукционе, в случае, если первая заявка не была отозвана Участником закупки в порядке, установленном Регламентом и действующим законодательством Российской Федерации.

10.4.2 Участник закупки не может подать заявку на участие в электронном аукционе после дня и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

10.4.3 Участник закупки не может подать заявку на участие в электронном аукционе в период за 3 (три) месяца и вплоть до даты окончания срока аккредитации на электронной площадке.

10.4.4 Участник закупки не может подать заявку на участие в электронном аукционе в случае, если на лицевом счету, открытом при аккредитации такого Участника закупки, либо на специальном счете нет свободных (незаблокированных) средств в размере обеспечения заявки Участника закупки по такому электронному аукциону в соответствии с п. 16 ст. 44 Закона № 44-ФЗ.

10.5 Состав заявки Участника закупки определяется требованиями действующего законодательства Российской Федерации и извещением об электронном аукционе.

10.6 Подавая заявку на электронный аукцион, Участник закупки подтверждает то, что товары (работы, услуги), предлагаемые им, соответствуют требованиям, изложенным в извещении и документации об электронном аукционе, а также подтверждает свое согласие поставить товар/выполнить работу/оказать услугу в соответствии с требованиями, установленными в извещении и документации об электронном аукционе.

10.7 При формировании (редактировании) карточки заявки на участие в электронном аукционе у пользователя Участника закупки имеется возможность выполнить следующие действия:

- заполнить первую часть заявки в соответствии с ч. 3, 4 ст. 66 Закона № 44-ФЗ;
- заполнить вторую часть заявки в соответствии с ч. 5 ст. 66 Закона № 44-ФЗ
- прикрепить иные документы по усмотрению закупки;
- указать номер своего контактного телефона;
- сохранить карточку заявки без подписания ЭП (при этом сохраненная карточка доступна для дальнейшего редактирования);
- подписать ЭП, и отправить карточку заявки (при этом АС Оператора обеспечивает подписание обеих частей заявки).

10.7.1 АС Оператора информирует пользователя в случае не заполнения обязательных к заполнению полей карточки заявки, и не позволяет направить такую заявку.

10.7.2 Поля карточки заявки, которые могут быть заполнены из аккредитационных данных Участника закупки, заполняются данными об Участнике закупки из реестра аккредитованных участников закупки.

10.8 АС Оператора в пределах полномочий, установленных Оператору



действующим законодательством Российской Федерации, не позволяет пользователю отправлять заявку на участие в электронном аукционе в случае ее несоответствия требованиям настоящего регламента и Закона № 44-ФЗ.

10.9 Отправленная заявка на участие в электронном аукционе, после проведения проверки установленной в настоящем Регламенте, автоматически включается в реестр заявок аукциона с присвоением ей порядкового номера. Порядковые номера присваиваются начиная с первого номера и по порядку поступления заявок на участие в данном электронном аукционе от различных Участников закупки. По результатам регистрации заявки на участие в электронном аукционе, АС Оператора в автоматическом режиме направляет соответствующее уведомление о приеме такой заявки. Указанное уведомление направляется в личный кабинет Участника закупки, а также по электронной почте, указанной при аккредитации. В уведомлении указывается следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- присвоенный порядковый номер заявки.

10.10 В течение 1(одного) часа с момента поступления в АС Оператора заявки от Участника закупки, АС Оператора осуществляет блокировку денежных средств Участника закупки в размере суммы обеспечения заявки на участие в электронном аукционе..

10.10.1 АС Оператора проверяет заявку Участника закупки в течение 1 (одного) часа, с момента получения, и возвращает ее в случае отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, Участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, в отношении которых не осуществлено блокирование по обеспечению заявок на иные электронные аукционы.

10.11 В случае выявления нарушений условий подачи заявки на участие в электронном аукционе, такая заявка не включается в реестр заявок аукциона. При этом в автоматическом режиме в личный кабинет Участника закупки, а также по электронной почте направляется уведомление о возврате такой заявки, с указанием основания возврата, в соответствии с ч. 11 ст. 66 Закона № 44-ФЗ. В данном случае блокирование операций по лицевому счету не производится.

10.12 Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе не позднее даты окончания срока подачи заявок. Для этого Участник закупки в разделе соответствующего аукциона, на который подавалась заявка, выбирает опцию «Отозвать заявку». При этом, уведомление об отзыве заявки направляется оператору электронной площадки автоматически.

10.13 В течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки, АС Оператора автоматически прекращает блокирование денежных средств Участника закупки в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе и исключает данную заявку из реестра заявок аукциона. При этом регистрационные номера заявок других Участников закупки не изменяются.



10.14 АС Оператора, до момента направления на рассмотрение вторых частей заявок на участие в аукционе, по отношению ко всем Сторонам Регламента, обеспечивает конфиденциальность сведений об Участниках закупки, подавших заявки на участие в электронном аукционе.

10.15 По окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе в реестр заявок аукциона включаются сведения и документы из реестра аккредитованных участников закупки, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок. При направлении второй части заявок, данные сведения из реестра заявок, направляются на рассмотрение Заказчику.

10.16 В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, электронный аукцион признается несостоявшимся.

10.17 В случае, если по результатам подачи, отзыва и возврата заявок на участие в электронном аукционе в реестре заявок аукциона находится одна заявка, одновременно со сведениями о первой части заявки на рассмотрение Заказчику направляется вторая часть такой заявки и сведения из реестра аккредитованных участников закупки, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок. В случае, если заявка соответствует требованиям, предусмотренным документацией об электронном аукционе, Заказчик в течение 5 (пяти) дней со дня принятия решения направляет оператору электронной площадки проект контракта. Заключение контракта осуществляется в соответствии со ст. 70 Закона № 44-ФЗ.

11. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе

11.1 АС Оператора обеспечивает для пользователей Организатора закупки функционал по рассмотрению первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

11.2 В АС Оператора ведется учет принятых, возвращенных и отозванных заявок на участие в электронном аукционе в реестре заявок аукциона. В течение 1 (одного) дня после окончания срока подачи заявок, первые части заявок из реестра заявок аукциона автоматически направляются на рассмотрение Заказчику, Организатору закупки без указания реквизитов сертификатов ЭП Участников закупки.

11.3 Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность информации об Участниках закупок, подавших заявки на участие в электронном аукционе, и конфиденциальность сведений, содержащихся в первой и во второй части заявок Участников закупок, до размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

11.4 При направлении первых частей заявок на рассмотрение, АС Оператора автоматически отправляет уведомление о таком направлении Заказчику, Организатору закупки. В уведомлении указывается следующая информация:



- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- адрес электронной площадки в сети Интернет;
- дата окончания срока рассмотрения заявок.

11.5 В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только 1 (одна) заявка, оператор электронной площадки в срок, не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, направляет Заказчику, Организатору закупки обе части этой заявки, а также документы подавшего ее участника такого аукциона, предусмотренные п. 7.3.7 настоящего Регламента и содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в реестре аккредитованных участников закупок.

11.5.1 Заказчик, Организатор закупки в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты получения единственной заявки на участие в электронном аукционе, рассматривает эту заявку на предмет соответствия требованиям Закона № 44-ФЗ и документации об электронном аукционе. Проведение заседания аукционной комиссии по рассмотрению единственной заявки на участие в электронном аукционе осуществляется вне АС Оператора.

11.5.2 По завершению рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе Заказчик, Организатор закупки в АС Оператора формирует письменный протокол по рассмотрению единственной заявки на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми членами аукционной комиссии, направляет оператору электронной площадки такой протокол. Указанный протокол содержит данные решения о допуске, либо отказе в допуске в отношении поданной заявки с обоснованием такого решения.

11.5.3 У пользователя Заказчика, Организатора закупки в форме рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе предусмотрена возможность выполнить действия, указанные в п. 11.8-11.10 настоящего Регламента.

11.5.4 Если единственная поданная заявка соответствует требованиям, предусмотренными Законом №44-ФЗ и документацией об электронном аукционе, то контракт заключается в соответствии с п. 25 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ в порядке, установленном ч. 14 настоящего Регламента.

11.6 Заказчик, Организатор закупки рассматривают первые части заявок, срок рассмотрения которых устанавливается заранее при публикации извещения об электронном аукционе в ЕИС, и не может превышать 7 (семь) дней, со дня окончания срока подачи заявок. Проведение заседания аукционной комиссии по рассмотрению заявок на участие в электронном аукционе осуществляется вне АС Оператора.

11.7 По завершении рассмотрения первых частей заявок Заказчик, Организатор закупки в АС Оператора формирует письменный протокол рассмотрения первых частей заявок, который подписывается всеми членами аукционной комиссии. Указанный протокол содержит данные решения о допуске, либо отказе в допуске в отношении каждой заявки с обоснованием такого решения. Протокол рассмотрения первых частей заявок направляется оператору электронной



площадки, для этого пользователю Заказчика, Организатора закупки необходимо зайти на страницу аукциона в раздел «Первые части заявок».

11.8 У пользователя Заказчика, Организатора закупки в форме рассмотрения первых частей заявок (либо в форме рассмотрения единственной заявки на участие в аукционе) на электронной площадке предусмотрена возможность выполнить следующие действия:

- просмотреть первую часть каждой направленной на рассмотрение заявки на участие в электронном аукционе;
- указать решение о допуске или отказе в допуске Участника закупки по каждой полученной заявке (либо единственной заявке), указать обоснование отказа в допуске, в том числе указать решение каждого члена аукционной комиссии по каждой из первых частей заявок (либо первой части единственной заявки);
- прикрепить протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;
- в случае отказа в допуске по первой части единственной заявки прикрепить протокол рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе;
- сохранить карточку результатов рассмотрения заявок (единственной заявки) без подписания ЭП (при этом карточка будет доступна для дальнейшего редактирования);
- подписать ЭП, и направить карточку результатов рассмотрения заявок (единственной заявки) оператору электронной площадки.

11.9 При заполнении карточки результатов рассмотрения заявок (либо единственной заявки) осуществляется следующий контроль вводимых данных:

- в случае, если принято решение об отказе в допуске Участника закупки должно быть указано основание (основания) принятия такого решения по каждому члену аукционной комиссии с указанием положений документации об электронном аукционе которым не соответствует данная заявка. Содержимое данного поля включается в уведомление, направляемое в личный кабинет Участника закупки, о результате рассмотрения первой части его заявки на участие в электронном аукционе;
- при прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png;
- при подписании ЭП осуществляется проверка роли и полномочий владельца ЭП.

11.10 АС Оператора не позволяет пользователю Организатора закупки направлять результаты рассмотрения заявок (единственной заявки) в следующих случаях:

- не указано решение каждого члена аукционной комиссии о



- допуске, либо отказе в допуске Участника закупки по каждой полученной заявке;
- не указано обоснование в случае отказа в допуске;
 - не прикреплен файл протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;
 - в случае отказа в допуске по первой части единственной заявки не прикреплен протокол рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе;
 - формат прикрепленного файла протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе (протокола рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе) не соответствует требованиям настоящего Регламента;
 - согласно роли и полномочиям в реквизитах ЭП лицо, направляющее результаты рассмотрения заявок (единственной заявки), не является Уполномоченным специалистом Заказчика, Организатора закупки.

11.11 В течение 1 (одного) часа с момента поступления к оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявок (протокола рассмотрения единственной заявки) Участнику закупки, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, направляется уведомление в личный кабинет о принятом относительно его заявки решении.

В уведомление указывается следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- адрес электронной площадки в сети Интернет;
- дата и время проведения электронного аукциона;
- решение о допуске или об отказе в допуске Участнику закупки;
- обоснование, в случае отказа в допуске Участнику закупки.

11.12 Если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в электронном аукционе, а также в случае, если на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех Участников закупки, или о признании только одного Участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, Участником закупки, в протокол вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

11.13 Протокол рассмотрения первых частей заявок (протокол рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе) размещается Заказчиком, Организатором закупки на электронной площадке.

11.14 Если по результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе Участник закупки не допущен к участию в аукционе, заявка на участие в электронном аукционе такого Участника закупки исключается из реестра заявок аукциона.

11.15 В течение 1 (одного) рабочего дня со дня окончания рассмотрения заявок прекращается блокирование операций по счету Участника закупки, не

допущенного к участию в аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

11.16 В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок допущено более 1 (одного) Участника закупок, то у такого участника в личном кабинете на электронной площадке доступна возможность участия в электронном аукционе в дату и время проведения аукциона.

12. Организация и проведение электронного аукциона

12.1 АС Оператора обеспечивает функционал по проведению электронного аукциона.

12.2 Открытая часть АС Оператора обеспечивает любому пользователю сети Интернет возможность наблюдения за ходом проведения электронного аукциона.

12.3 АС Оператора обеспечивает проведение аукциона в назначенные дату и время проведения аукциона при условии, что по результатам рассмотрения заявок электронный аукцион не признан несостоявшимся в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе. Начало и окончание проведения электронного аукциона, а также время поступления ценовых предложений Участников закупки фиксируется АС Оператора по времени сервера, на котором размещена АС Оператора, которое синхронизировано с Атомными часами.

12.4 Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении об электронном аукционе. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки по московскому времени, но с таким расчетом, чтобы начало проведения электронного аукциона приходилось на период с 9:00 до 12:00, в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

12.5 Оператор электронной площадки обеспечивает проверку наличия допуска Участников закупки по итогам рассмотрения первых частей заявок таких участников к электронным аукционам, проводимым на электронной площадке.

12.6 В целях принятия участия в электронном аукционе, пользователю Участника закупки необходимо использовать соответствующую ЭП.

12.7 С момента времени начала проведения электронного аукциона Участник закупки вправе подать свои предложения о цене контракта. При проведении аукциона в открытой и закрытой частях АС Оператора, в отношении каждого Участника закупки отображается номер, присвоенный при регистрации его заявки на участие в электронном аукционе. Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность и анонимность сведений об Участниках закупки, допущенных к участию в электронном аукционе.

12.8 Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматически после снижения начальной максимальной цены контракта или текущего минимального предложения о цене контракта; оно отображается в открытой и закрытой частях АС Оператора, и представляет собой обратный отсчет (оставшееся время) от десяти минут с начала проведения аукциона (если ни одного предложения не подано) и 10 (десяти) минут с момента приема

последнего предложения до нуля, при этом отсчет производится посекундно.

12.9 При подаче предложения о цене контракта у пользователя Участника закупки предусмотрена возможность выполнить следующие действия:

- просмотреть актуальную информацию о ходе аукциона;
- ввести новое предложение о цене контракта с соблюдением требований действующего законодательства о контрактной системе;
- подписать ЭП и отправить предложения о цене контракта.

12.9.1. При вводе ценового предложения АС Оператора запрашивает подтверждение вводимой информации, и в случае несоответствия информации требованиям настоящего Регламента и действующего законодательства Российской Федерации, выдает предупреждение, и отклоняет такое ценовое предложение. При подтверждении вводимой информации АС Оператора информирует пользователя Участника закупки о сделанном предложении, с указанием того, что предложение является лучшим предложением цены контракта на данный момент, либо лучшим предложением данного Участника закупки.

12.9.2 В случае, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта или ниже, проводится электронный аукцион на повышение на право заключить контракт в соответствии с ч. 23 ст.68 Закона № 44-ФЗ. В этом случае электронный аукцион проводится путем повышения цены контракта на величину в пределах "шага аукциона".

12.10 АС Оператора принимает только ценовые предложения, соответствующие действующему законодательству о контрактной системе. АС Оператора контролирует:

- полномочия пользователя на подачу предложений: согласно роли в ЭП лицо, подающее ценовое предложение, должно являться Уполномоченным специалистом Участника закупки;
- проверка предложения Участника закупки при понижении цены контракта:
- Участник аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта, равное предложению или большее чем предложение о цене контракта, которые поданы таким участником электронного аукциона ранее, а также предложение о цене контракта, равное нулю;
- Участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта, ниже, чем текущее минимальное предложение о цене контракта, сниженное в пределах «шага аукциона»;
- Участник аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта ниже, чем текущее минимальное предложение о цене контракта в случае, если такое предложение о цене контракта подано этим же участником электронного аукциона.
- проверки предложения Участника аукциона при повышении цены контракта:



- Участник аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта, равное предложению или меньше чем предложение о цене контракта, которые поданы таким участником электронного аукциона ранее, а также предложение о цене контракта, равное нулю;
- Участник аукциона вправе подавать предложение о цене контракта, повышающее текущее максимальное предложение о цене контракта только на «шаг аукциона»;
- Участник аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта выше, чем лучшее предложение о цене контракта в случае, если такое предложение о цене контракта подано этим же участником аукциона;
- предложение Участника аукциона о цене контракта не должно превышать значения максимально разрешенной суммы сделки, указанной как максимальная сумма сделки для Участника аукциона в его заявке. Если в заявке эти сведения отдельно не оговаривались, то максимальная сумма сделки сравнивается с данными из сведений об аккредитации на момент окончания подачи заявок.

12.10.1 В случае, если Участник аукциона подал предложение о цене контракта, равное цене, предложенной другим Участником аукциона, лучшим признается предложение о цене контракта, поступившее ранее других предложений, при этом остальные предложения, равные лучшему, ранжируются согласно времени подачи.

12.11 Участник аукциона может подать предложение без учета шага аукциона в пределах от размера его последнего ценового предложения до размера текущего минимального ценового предложения, зафиксированного в АС Оператора, при условии, что текущее минимальное ценовое предложение подано другим Участником аукциона.

12.12 АС Оператора автоматически указывает допустимые пределы для подачи предложения в «шаге аукциона», который составляет от 0,5 процента до 5 процентов от начальной (максимальной) цены контракта и вне «шага аукциона» в соответствии с требованиями настоящего Регламента.

12.13 Каждое ценовое предложение, подаваемое Участником аукциона во время проведения аукциона, подписывается ЭП.

12.14 Цена контракта, при проведении электронного аукциона, фиксируются с точностью до одной сотой части единицы валюты, в которой назначена начальная цена аукциона.

12.15 После принятия предложения у Участника аукциона есть возможность подачи нового предложения о цене контракта с соблюдением требований данного Регламента и Закона № 44-ФЗ.

12.16 В случае принятия предложения о цене контракта такое предложение включается в реестр предложений о цене контракта данного аукциона.



12.17 Информация о последних предложениях о цене контракта доступна в открытой части АС Оператора, в личных кабинетах оператора электронной площадки, Заказчика, Организатора закупки, Участникам закупки и иным заинтересованным лицам.

12.18 В случае, если в течение 10 (десяти) минут с момента приема последнего предложения или с момента начала аукциона не было подано ни одного предложения, аукцион автоматически завершается.

12.19 В течение 10 (десяти) минут с момента завершения электронного аукциона любой Участник аукциона вправе подать предложение о цене контракта, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене контракта на аукционе независимо от "шага аукциона" с учетом следующих требований:

- Участник аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта, равное предложению или большее чем предложение о цене контракта, которые поданы таким Участником аукциона ранее, а также предложение о цене контракта, равное нулю;
- Участник аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта ниже, чем текущее минимальное предложение о цене контракта в случае, если такое предложение о цене контракта подано этим же участником электронного аукциона.

12.20 Протокол проведения электронного аукциона размещается Оператором в АС Оператора (открытой и закрытой частях) в течение 30 (тридцати) минут после окончания электронного аукциона.

12.21 В протоколе указывается, в том числе:

- адрес электронной площадки;
- дата, время начала и окончания электронного аукциона;
- начальная (максимальная) цена контракта;
- все минимальные предложения (в случае электронного аукциона на повышение, для Участников аукциона, сделавших предложение на повышение -максимальные предложения) о цене контракта, сделанные Участниками аукциона и ранжированные по мере убывания (в случае электронного аукциона на повышение - по мере возрастания) с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в электронном аукционе, которые поданы Участниками аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене контракта, и с указанием времени поступления данных предложений по местному времени Заказчика.

12.22 Если в течение 10 (десяти) минут после начала проведения электронного аукциона ни один из Участников аукциона не подал предложение о цене контракта, электронный аукцион признается несостоявшимся. В течение 30 (тридцати) минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на электронной площадке протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся (с указанием адреса электронной площадки, даты, времени начала и окончания электронного аукциона, начальной (максимальной)



цены контракта).

12.22.1 В течение 1 (одного) часа после размещения протокола, указанного в п. 12.22 настоящего Регламента, оператор электронной площадки направляет Заказчику, Организатору закупки такой протокол и вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками, а также документы Участников аукциона, предусмотренные п. 7.3.7 настоящего Регламента и содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в реестре аккредитованных участников закупки. При этом оператор электронной площадки направляет соответствующие уведомления Участникам аукциона.

12.23 Оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств Участника аукциона, в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, который не принял участие в электронном аукционе, в течение 1 (одного) рабочего дня после дня размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона, за исключением случаев, установленных п.12.22 настоящего Регламента.

12.24 Электронные аукционы, проведение которых попало на период технического сбоя (в том числе на момент DDos-атаки), могут быть восстановлены по решению оператора электронной площадки с обязательным уведомлением всех заинтересованных сторон настоящего Регламента.

12.25 Любой Участник аукциона после размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона может направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении результатов электронного аукциона, используя специальную форму на электронной площадке и подписав свой запрос своим действительным сертификатом ЭП. Оператор электронной площадки в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления данного запроса предоставляет такому Участнику аукциона соответствующие разъяснения.

12.26 Возможность подачи запроса о разъяснении результатов электронного аукциона доступна Участнику аукциона в личном кабинете с момента публикации протокола проведения электронного аукциона до опубликования на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона.

12.26.1 У пользователя Участника закупки предусмотрена возможность выполнить следующие действия:

- ввести текст запроса и, при необходимости, прикрепить файл;
- подписать ЭП, и направить запрос о разъяснении.

12.26.2 При заполнении карточки запроса о разъяснении должен осуществляться следующий контроль вводимых данных:

- при прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .to, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.;
- при подписании ЭП должна осуществляться проверка роли и полномочий в реквизитах ЭП.

12.26.3 АС Оператора не позволяет пользователю Участника аукциона отправлять карточку запроса о разъяснении в следующих случаях:



- не введен текст запроса;
- согласно роли в реквизитах ЭП лицо, направляющее запрос о разъяснении, не является Уполномоченным специалистом Участника закупки.

12.26.4 После направления запроса о даче разъяснений в личный кабинет оператора электронной площадки, уведомление направляется автоматически. .

13. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе

13.1 АС Оператора обеспечивает для Заказчика, Организатора закупки функционал по рассмотрению вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.

13.2 В течение 1 (одного) часа после размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона оператор электронной площадки направляет Заказчику, Организатору закупки протокол проведения электронного аукциона и вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных Участниками аукциона, а так же сведения из реестра аккредитованных участников закупки, актуальные на время и день окончания подачи заявок, предложения о цене контракта которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти Участников аукциона, вторые части всех заявок на участие в электронном аукционе, поданных такими Участниками аукциона. Одновременно, оператор электронной площадки направляет уведомление об этом на электронный адрес и в Личный кабинет Заказчику, Организатору закупки.

13.3 Заказчик, Организатор закупки рассматривают вторые части заявок на участие в электронном аукционе, а так же сведения из реестра аккредитованных участников закупки, актуальные на время и день окончания подачи заявок, направленные Оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным документацией об электронном аукционе в соответствии со ст. 69 Закона № 44-ФЗ.

13.4 Общий срок рассмотрения вторых частей заявок, а так же сведений из реестра аккредитованных участников закупки не может превышать 3 (трех) рабочих дней со дня размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

13.5 Заказчик, Организатор закупки рассматривает вторые части заявок, а также сведения из реестра аккредитованных участников закупки актуальные на время и день окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе, до принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в электронном аукционе требованиям, предусмотренным документацией об электронном аукционе. В случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти Участников аукциона и менее пяти заявок на участие в электронном аукционе соответствуют указанным требованиям, Заказчик, Организатор закупки рассматривает вторые



части заявок, а так же сведения из реестра аккредитованных участников закупки, актуальные на время и день окончания подачи заявок, на участие в электронном аукционе, которые были поданы всеми участниками аукциона, принявшими участие в электронном аукционе. Рассмотрение указанных заявок на участие в электронном аукционе начинается с заявки на участие в электронном аукционе, поданной Участником аукциона, предложившим наиболее низкую цену контракта (в случае, если проводится аукцион на повышение - наиболее высокую цену контракта), и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в электронном аукционе.

13.6 Функционал рассмотрения вторых частей доступен, начиная со следующих сроков:

- в случае, если подана одна заявка на участие в электронном аукционе - на следующий день после окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе;
- в случае, если в результате рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе допущен один Участник аукциона - в течение 1 (одного) часа с момента публикации на электронной площадке протокола рассмотрения заявок;
- в случае, если в аукционе принял участие хотя бы один Участник аукциона - в течение 1 (одного) часа после публикации на электронной площадке протокола проведения аукциона;
- в случае, если не было подано ни одного ценового предложения.

13.7 Проведение заседания аукционной комиссии по подведению итогов аукциона осуществляется вне АС Оператора.

13.8 В случае, если не выявлены 5 (пять) заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, из 10 (десяти) заявок на участие в электронном аукционе, направленных ранее Заказчику, Организатору закупки по результатам ранжирования, в течение 1 (одного) часа с момента поступления соответствующего уведомления от Заказчика, Организатора закупки, оператор электронной площадки направляет Заказчику, Организатору закупки все вторые части заявок на участие в электронном аукционе Участников аукциона для выявления пяти заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией об электронном аукционе.

13.9 В случае принятия решения о соответствии пяти заявок, а так же сведений из реестра аккредитованных участников закупки требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, а также в случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, поданных всеми участниками аукциона, принявшими участие в электронном аукционе, решения о соответствии более чем одной заявки, но менее пяти заявок на участие в электронном аукционе указанным требованиям, аукционной комиссией оформляется протокол подведения итогов электронного аукциона, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами



аукционной комиссии не позднее дня окончания рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

13.10 Пользователю Организатора закупки без ЭП доступна возможность формирования, сохранения и редактирования карточки подведения итогов. Уполномоченному пользователю Организатора закупки с ЭП доступна возможность формирования, сохранения, редактирования и публикации указанной карточки.

13.11 Доступ к данному функционалу закрывается после публикации на электронной площадке протокола подведения итогов.

13.12 У пользователя Организатора закупки предусмотрена возможность выполнить следующие действия:

- просмотреть аккредитационные сведения и документы Участников аукциона, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок;
- просмотреть вторую часть каждой направленной на рассмотрение заявки на участие в электронном аукционе;
- указать решение о соответствии или несоответствии заявки Участника аукциона требованиям документации об электронном аукционе по каждой полученной заявке, указать обоснование принятого решения о несоответствии, согласно письменному протоколу подведения итогов;
- в случае принятия решения о несоответствии заявки, указать причину и основание для принятия решения в отношении каждой заявки;
- прикрепить протокол подведения итогов электронного аукциона;
- сохранить карточку без подписания ЭП;
- подписать ЭП, и опубликовать информацию.

13.13 При заполнении карточки результатов подведения итогов осуществляется следующий контроль вводимых данных:

- при прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.;
- в случае принятия решения о несоответствии заявки, необходимо указание оснований для принятия решения в отношении каждой заявки.

13.14 При подписании ЭП осуществляется проверка роли пользователя Заказчика, Организатора закупки в соответствии с настоящим Регламентом. Участник аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта (при проведении аукциона на повышение - наиболее высокую цену контракта) и заявка на участие в электронном аукционе которого соответствует требованиям документации об электронном аукционе, признается победителем электронного аукциона.

13.15 В течение 1 (одного) часа с момента размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона, Оператор



направляет Участникам аукциона, вторые части заявок на участие в электронном аукционе которых рассматривались, уведомления о принятом решении по электронной почте и в личный кабинет. В уведомлении должна быть указана следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- адрес электронной площадки в сети Интернет;
- дата и время проведения электронного аукциона;
- решение о соответствии или несоответствии заявки;
- причина и обоснование несоответствия, в случае принятия решения о несоответствии заявки.

13.16 В течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах Участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, признанную не соответствующей требованиям, предусмотренным документацией об электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, за исключением случаев, указанных в п.13.18 настоящего Регламента.

13.17 Любой участник аукциона, за исключением участников аукциона, заявки на участие в электронном аукционе которых получили первые 3 (три) порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов электронного аукциона, вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента опубликования указанного протокола.

13.17.1 При формировании карточки отзыва заявки на участие в электронном аукционе у пользователя Участника аукциона предусмотрена возможность подписать ЭП и отправить карточку отзыва заявки на участие в электронном аукционе.

13.17.2 После направления отзыва заявки на участие в электронном аукционе такая заявка исключается из реестра заявок аукциона.

13.18 В случае, если в течение 1 (одного) квартала на одной электронной площадке в отношении вторых частей трех заявок одного Участника аукциона, приняты решения о несоответствии таких заявок требованиям, предусмотренным документацией об электронном аукционе (за исключением случаев, если указанный участник размещения заказа обжаловал данные решения в соответствии с Законом № 44-ФЗ и по результатам обжалования вынесено решение о необоснованных решениях аукционной комиссии о несоответствии заявок на участие в электронном аукционе требованиям документации об электронном аукционе), оператор электронной площадки по истечении 30 (тридцати) дней с момента принятия решений о несоответствии таких заявок требованиям, предусмотренным документацией об электронном аукционе, по указанным основаниям прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах Участника закупки в отношении денежных средств в

размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе и перечисляет эти денежные средства Заказчику.

14. Заключение контракта

14.1 Контракт заключается с победителем электронного аукциона или иным Участником аукциона при уклонении победителя в соответствии с требованиями настоящего Регламента и действующего законодательства Российской Федерации.

14.2 Уполномоченному пользователю Заказчика без ЭП доступна возможность формирования, сохранения и редактирования карточки проекта контракта. Уполномоченному на подписание контракта пользователю Заказчика с ЭП, доступна возможность формирования, сохранения, редактирования и публикации указанной карточки.

14.3 Доступ к данному функционалу открыт после публикации на электронной площадке результатов подведения итогов. Доступ к данному функционалу закрывается после направления карточки проекта контракта Участнику аукциона, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

14.4 У Заказчика доступна возможность выполнить следующие действия:

- прикрепить файл, содержащий проект контракта;
- сохранить карточку без подписания ЭП (сохраненная карточка должна быть доступна для дальнейшего редактирования);
- подписать ЭП, и направить проект контракта.
- отказаться от заключения контракта в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

14.5 При прикреплении Заказчиком карточки проекта контракта осуществляется следующий контроль вводимых данных:

- при прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.;

14.6 АС Оператора не позволяет пользователю Заказчика направлять карточку проекта контракта в следующих случаях:

- не прикреплен проект контракта;
- прикрепленный файл проекта контракта не соответствует предъявляемым АС Оператора требованиям;
- согласно роли и полномочиям в реквизитах ЭП лицо, направляющее проект контракта, не является Уполномоченным специалистом Заказчика.

14.7 После направления проекта контракта АС Оператора автоматически направляет соответствующие уведомления по электронной почте и в личный кабинет Участника закупки, с которыми заключается контракт. В уведомлении указывается следующая информация:



- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- адрес электронной площадки в сети Интернет;
- номер карточки контракта;
- максимальный срок подписания проекта контракта Участником аукциона.

14.8 В течение 1 (одного) часа с момента получения проекта контракта АС Оператора направляет проект контракта без ЭП лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Участнику аукциона, с которым заключается контракт.

14.9 Направленная карточка проекта контракта, непосредственно после направления должна становиться доступной в личном кабинете Участника закупки, с которым заключается контракт.

14.10 У пользователя Участника закупки, имеющего в ЭП роль «специалист с правом подписи контракта», в личном кабинете существует возможность формирования сохранения, изменения карточки контракта, подписываемого Участником закупки. Доступ к данному функционалу закрывается после направления Заказчику карточки контракта, подписанного Участником аукциона.

14.11 Оператор информирует о регламентированном сроке направления карточки контракта, подписанного Участником аукциона, который составляет 5 (пять) дней со дня первого получения проекта контракта в соответствии с ч. 2 ст. 70 Закона № 44-ФЗ. В случае не подписания проекта контракта со стороны Участника аукциона в течение установленного времени, Заказчику необходимо опубликовать протокол отказа от заключения контракта. После публикации протокола отказа от заключения контракта АС Оператора в течение 1 (одного) часа направляет Заказчику карточку проекта контракта с данными следующего Участника аукциона, в соответствии с протоколом подведения итогов, средства которого в качестве обеспечения заявки заблокированы.

14.12 У пользователя Участника закупки, имеющего роль «специалист с правом подписи контракта» существует возможность выполнить следующие действия:

- указать, является ли Участник бюджетной организацией, в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта;
- прикрепить файл, содержащий документ подтверждения обеспечения исполнения контракта, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта и если указано, что Участник не является бюджетной организацией;
- просмотреть проект контракта;
- направить протокол разногласий;
- подписать карточку проекта контракта ЭП, при этом автоматически подписываются проект контракта и документ подтверждения обеспечения исполнения контракта.

14.13 При прикреплении Участником закупки карточки контракта, а также документа подтверждающего обеспечение исполнения контракта, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта и если

указано, что Участник не является бюджетной организацией осуществляется следующий контроль вводимых данных:

- при прикреплении файлов осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.;

14.14 Система не позволяет пользователю Участника аукциона направлять Заказчику карточку контракта, подписываемого Участником аукциона, в следующих случаях:

- не прикреплен документ подтверждения обеспечения исполнения контракта, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта и Участник аукциона не установил, что он является бюджетной организацией;
- карточка проекта контракта не подписана ЭП;
- прикрепленный файл проект контракта/документ, подтверждающий обеспечение исполнения контракта не соответствуют предъявляемым АС Оператора требованиям;
- согласно роли в реквизитах учетной записи владельца ЭП, лицо, подписывающее проект контракта, не является «специалистом с правом подписи контракта».

В случае возникновения ошибки АС Оператора выводит на экран пользователя подробную информацию об ошибке.

14.15 В течение 5 (пяти) дней со дня получения проекта контракта Участник аукциона направляет оператору электронной площадки, подписанную ЭП уполномоченного лица карточку проекта контракта.

14.15.1 В случае наличия разногласий по проекту контракта, участник аукциона направляет протокол разногласий Оператору. В течение 1 (одного) часа с момента получения протокола разногласий Оператор направляет такой протокол Заказчику.

14.15.2 В течение 3 (трех) рабочих дней, со дня получения протокола разногласий Заказчик рассматривает данный протокол разногласий и без ЭП Заказчика направляет доработанный проект контракта оператору электронной площадки, либо повторно направляет проект контракта, с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Участника аукциона, с которым заключается контракт.

14.15.3 Направление проекта контракта Заказчиком с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично замечания участника аукциона, допускается при условии, что Участник аукциона направил протокол разногласий не позднее чем в течение 13 (тринадцати) дней со дня размещения протокола подведения итогов.

14.15.4 В течение 3 (трех) рабочих дней, со дня получения документов, указанных в п. 14.15.2. настоящего Регламента, Участник аукциона, с которым



заключается контракт, направляет проект контракта, подписанный ЭП лица, имеющего право действовать от имени этого участника, а также документ об обеспечении исполнения контракта или протокол разногласий. В течение 1 (одного) часа, с момента получения протокола разногласий оператор электронной площадки направляет протокол разногласий Заказчику.

14.15.5 В случае направления протокола разногласий Заказчик рассматривает данные разногласия в порядке п. 14.15.2., 14.15.3 настоящего Регламента.

14.16 После направления карточки проекта контракта, подписанного Участником аукциона, АС Оператора направляет уведомления по электронной почте и в личные кабинеты Организатору закупки, Заказчику. В уведомлении указывается следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- адрес электронной площадки в сети Интернет;
- номер карточки контракта;
- крайний срок подписания контракта.

14.17 По истечении 10 (десяти) дней со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона оператор электронной площадки направляет Заказчику проект контракта и документ об обеспечении исполнения контракта (при необходимости), подписанные ЭП лица, имеющего роль «специалист с правом подписи контракта».

14.18 Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от оператора электронной площадки проекта контракта и, если было установлено требование, документа об обеспечении исполнения контракта, подписанных ЭП Участника аукциона, направляют оператору электронной площадки контракт, подписанный ЭП Заказчика.

14.19 В случае, предусмотренном решением о создании уполномоченного органа, уполномоченный орган может направлять оператору электронной площадки контракт, подписанный ЭП лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, представляющий собой копию контракта, подписанного Заказчиком. В этом случае контракт считается заключенным надлежащим образом.

14.20 У уполномоченного пользователя Заказчика в личном кабинете предусмотрена возможность формирования, сохранения, изменения карточки контракта, подписываемого Заказчиком. Доступ к данному функционалу закрывается после направления карточки контракта, подписанного Заказчиком, Участнику аукциона.

14.21 Заказчик на любом этапе может отказаться от заключения контракта в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

14.22 АС Оператора информирует пользователя о регламентированном сроке направления карточки контракта, подписанного Заказчиком, который составляет 3 (три) рабочих дня со дня получения доступа к карточке контракта, подписанного Участником закупки, в соответствии с ч. 3 ст. 70 Закона № 44-ФЗ.

14.23 У пользователя Заказчика, имеющего в ЭП роль «специалист с правом подписи контракта» есть возможность выполнить следующие действия:



- просмотреть файл, содержащий документ подтверждения обеспечения исполнения контракта, если такой файл прикреплен Участником аукциона;
- просмотреть ЭП Участника закупки, которой подписан документ подтверждения обеспечения исполнения контракта;
- просмотреть ЭП Участника аукциона, которой подписан контракт;
- подписать ЭП, и направить карточку контракта.

14.24 Система не позволяет пользователю направлять Участнику аукциона карточку контракта, подписываемого Заказчиком, в следующих случаях:

- контракт не подписан ЭП со стороны Заказчика;
- согласно роли в реквизитах ЭП лицо, подписывающее проект контракта, не является «специалистом с правом подписи контракта» Заказчика.

В случае возникновения ошибки АС Оператора выводит на экран пользователя подробную информацию об ошибке.

14.25 Оператор электронной площадки в течение 1 (одного) часа с момента получения от Заказчика подписанного ЭП контракта, направляет подписанный контракт Участнику аукциона.

14.26 После направления контракта, подписанного Заказчиком, автоматически направляются уведомления по электронной почте и в личный кабинет Участнику аукциона, с которыми заключается контракт. В уведомлении указывается следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- адрес электронной площадки в сети Интернет;
- номер карточки контракта;
- дата заключения контракта.

Направленная карточка контракта, подписанного Заказчиком, доступна в личном кабинете Участника закупки, с которым заключается контракт.

14.27 Контракт считается заключенным с момента направления оператором электронной площадки Участнику аукциона подписанного с двух сторон контракта в соответствии с требованиями настоящего Регламента.

14.28 Участник аукциона, с которым заключается контракт, признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если такой участник аукциона в установленный срок со дня получения проекта контракта не направил оператору электронной площадки проект контракта, подписанный ЭП лица имеющего право действовать от имени Участника, или протокол разногласий, либо не направил подписанный ЭП лица имеющего право действовать от имени Участника проект контракта по истечению 13 (тринадцати) дней со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов, а также подписанный ЭП указанного лица документ об обеспечении исполнения контракта при условии, что Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения контракта.

14.29 В случае уклонения участника аукциона от заключения контракта оператор электронной площадки прекращает осуществленное в соответствии с ч. 18 ст. 44 Закона № 44-ФЗ блокирование операций по счету для проведения

операций по обеспечению участия в электронном аукционе такого участника электронного аукциона в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в этом электронном аукционе, и на основании ч. 13 ст. 44 Закона № 44-ФЗ перечисляет данные денежные средства на счет, указанный Заказчиком.

15. Ответственность Сторон

15.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Регламенту Пользователи АС Оператора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15.2 Оператор электронной площадки не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Участник закупки, Заказчик, Организатор закупки по причине несоблюдения ими требований настоящего Регламента, а также в следующих случаях:

15.2.1 Отсутствие у пользователей АС Оператора компьютерной техники с необходимым набором программно-технических возможностей, удовлетворяющих требованиям для работы в АС Оператора;

15.2.2 Наличие программно-технических ограничений и настроек, которые содержались в компьютерной технике, что не позволило Участнику, Заказчику, Организатору закупки полноценно работать на электронной площадке;

15.2.3 Невозможность работы по причине заражения компьютерной техники вирусами (в этом случае АС Оператора не пропускает никакой информации из компьютеров, зараженных компьютерными вирусами);

15.2.4 Недостатки в работе сетевых систем и ограничения, а также сбои в работе аппаратно-технического комплекса, использование сетевых адресов (IP) зарегистрированных за пределами таможенной границы Российской Федерации, сетевых адресов (IP) внесённые в Единый реестр (<http://eais.rkn.gov.ru/>), которые привели к нерегламентированным и непредвиденным временным отключениям от сети Интернет, и не позволили полноценно работать на электронной площадке.

15.3 Оператор электронной площадки не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понесли Участник закупки, Заказчики, Организатор закупки по причине ненадлежащего изучения информации, касающейся работы электронной площадки и отношений Оператора электронной площадки и Участника закупки, как то:

15.3.1 Незнание Заказчиком, Организатором закупки, Участником закупки положений настоящего Регламента, Закона № 44-ФЗ, пренебрежение и ненадлежащее выполнение всех требований и процедур, указанных в настоящем Регламенте и действующих на электронной площадке, что привело к принятию на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств перед другой Стороной и негативно сказалось на коммерческой активности и деловой репутации Стороны на электронной площадке.

15.3.2 Несоблюдение правил хранения ключа ЭП, передача сотрудником, назначенным в качестве лица, ответственного за работу на электронной площадке,



ключа ЭП третьим лицам, не имеющим соответствующих полномочий.

15.3.3 Действия, совершенные на электронной площадке третьими лицами из-за их некомпетентности и незнания ими настоящего Регламента и действующего законодательства Российской Федерации, которые привели к принятию Участником закупки, Заказчиком, Организатором закупки на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств перед другими Участниками закупки на электронной площадке.

15.4 За несоблюдение или ненадлежащее соблюдение требований, предусмотренных настоящим Регламентом, действующим законодательством Российской Федерации, Техническим заданием на функционирование электронных площадок в целях проведения электронных аукционов, а также предусмотренных соглашением с Министерством экономического развития Российской Федерации и Федеральной антимонопольной службой о функционировании электронной площадки для проведения электронных аукционов, оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. Конфиденциальность

16.1 Стороны не имеют права разглашать любую конфиденциальную и/или являющуюся собственностью одной из Сторон Регламента информацию, вне действия Закона № 44-ФЗ.

16.2 Оператор электронной площадки обязуется не разглашать следующую конфиденциальную информацию, связанную с проведением электронных аукционов:

16.2.1 Данные об Участнике закупки, подавшем заявку на участие в электронном аукционе (данные могут быть раскрыты только после публикации протокола подведения итогов электронного аукциона или протокола о признании электронного аукциона несостоявшимся).

16.2.2 Данные о счетах и движении денежных средств Участников закупки.

16.2.3 Персональные данные пользователя, работающего в открытой части АС Оператора.

17. Форс-мажор

17.1 Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение принятых на себя по настоящему Регламенту обязательств, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных бедствий, эпидемий, взрывов, пожаров и иных чрезвычайных обстоятельств. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Регламенту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

17.2 Сторона, для которой наступили форс-мажорные обстоятельства,



должна незамедлительно известить в письменной форме оператора электронной площадки о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств, а также представить доказательства названных обстоятельств.

17.3 Отсутствие извещения, либо несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на такие обстоятельства.

18. Разрешение споров

18.1 В случае возникновения спора его Сторонами считаются: оператор электронной площадки, Участник закупки, Заказчик либо Организатор закупки, присоединившиеся к настоящему Регламенту.

18.2 Стороны должны приложить все усилия, чтобы путем прямых переговоров, в претензионном порядке урегулировать все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними в рамках настоящего Регламента, а также на основании действующего законодательства Российской Федерации.

18.3 Любая Сторона может потребовать разрешения спорного вопроса в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. Открытие и ведение счетов Оператором электронной площадки для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах

19.1 Для обеспечения заявки на участие в аукционе Участник закупки вправе использовать собственные денежные средства, находящиеся на Счете Участника закупки либо денежные средства, находящиеся на Специальном счете.

19.2 Процедура открытия Счета Участника закупки выполняется в соответствии со следующей схемой:

19.2.1 Счет Участника закупки, предназначенный для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, открывается в аналитическом учете Оператора на счете оператора электронной площадки, открытом в Расчетной организации, при прохождении Участником процедуры аккредитации на электронной площадке;

19.2.2 Счет Участника закупки разделяется на два субсчета - Субсчет учета лимитов и Блокировочный субсчет.

19.2.3 Процедура открытия счетов, указанных в п. 19.2.2 настоящего Регламента, выполняется в соответствии со следующим порядком:

- счет Участника закупки открывается оператором электронной площадки на основании заявления об открытии счета, представляемого таким участником при прохождении процедуры аккредитации на электронной площадке и подписываемого его ЭП. Текст заявления является составной частью предоставляемых на аккредитацию документов и сведений (далее - заявки на



- аккредитацию);
- при прохождении процедуры аккредитации на электронной площадке Участник закупки указывает данные о счете, на который будет осуществляться перевод денежных средств со счета такого участника;
- оператор электронной площадки открывает Счет Участника закупки при принятии положительного решения об аккредитации Участника закупки на электронной площадке, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявки на аккредитацию;
- оператор электронной площадки информирует Участника закупки об открытии счета путем направления такому участнику уведомления в личный кабинет и на электронную почту, о его аккредитации на электронной площадке с указанием реквизитов счета;
- в личном кабинете Участника закупки предусмотрена возможность такому участнику контролировать остатки и историю операций по счету в режиме реального времени.

19.2.4 Процедура ведения счетов выполняется в соответствии со следующей схемой:

- все операции по счету Участника закупки ведутся в валюте Российской Федерации - рублях;
- на Счет Участника закупки зачисляются денежные средства, перечисленные с любого счета;
- денежные средства, зачисленные на Счет Участника закупки, учитываются на Субсчете учета лимитов;
- в случаях, предусмотренных законом, Оператор электронной площадки осуществляет блокировку денежных средств Участника закупки путем уменьшения суммы денежных средств на Субсчете учета лимитов Участника закупки с одновременным увеличением на такую же величину остатка средств на Блокировочном Субсчете;
- в случаях, предусмотренных законом, Оператор электронной площадки прекращает блокировку (осуществляет разблокировку) денежных средств Участника закупки путем уменьшения суммы денежных средств на Блокировочном Субсчете Участника закупки с одновременным увеличением на такую же величину остатка средств на Субсчете учета лимитов;
- в случаях, предусмотренных законом, оператор электронной площадки списывает денежные средства со счета Участника закупки с перечислением соответствующей суммы денежных средств со счета оператора электронной площадки на счет Заказчика, указанный при регистрации в ЕИС, счет Участника закупки для списания денежных средств или на иной счет оператора электронной площадки с одновременным



уменьшением на такую же величину остатка средств на Субсчете учета лимитов Участника закупки;

- датой перечисления денежных средств в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом, считается дата списания этих денежных средств со счета оператора электронной площадки;
- операции по счетам Участника закупки, осуществляются в сроки, установленные законом и настоящим Регламентом.

19.3 Процедура открытия Специального счета Участника закупки может осуществляться 2 (двумя) способами:

19.3.1 Путем использования АС Оператора для установления кредитного лимита и последующего получения Транша.

В целях получения Кредита, Участник закупки через функционал оператора электронной площадки оформляет и направляет Кредитной организации заявление на установление лимита кредитования, включающее в себя следующие сведения:

- а) сумма лимита кредитования (в рублях);
- б) срок кредитного договора (в днях);
- в) ИНН, ОГРН/ОГРИП;
- г) краткое наименование организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя;
- д) лицевой счет клиента, открытый на электронной площадке;
- е) паспортные данные индивидуального предпринимателя;
- ж) регион, адрес электронной почты, телефон;
- з) обслуживающее подразделение Банка, в которое Участник закупки желает обратиться с заявлением на получение кредита;
- и) юридический адрес/адрес постоянной регистрации индивидуального предпринимателя (индекс, город, адрес)
- к) почтовый адрес (индекс, город, адрес)
- л) должностное лицо организации, заверяющее документы (должность, Ф.И.О.);
- м) документ, на основании которого действует должностное лицо.

Заявление на установление лимита кредитования формируется Участником закупки в виде электронного документа и подписывается электронной подписью уполномоченного лица Участника закупки. Участник закупки прикладывает к заявлению документы в соответствии с правилами и регламентами кредитующей организации. Оператор электронной площадки в кредитных отношениях Участника закупки и кредитующей организации не участвует.

19.3.2 Заявление на установление лимита кредитования формируется Участником закупки в виде электронного документа, и подписывается ЭП уполномоченного лица Участника закупки. Участник закупки прикладывает к заявлению документы в соответствии с правилами и регламентами Кредитной



организации. Оператор электронной площадки в кредитных отношениях Участника закупки и Кредитной организации не участвует.

19.3.3 В случае одобрения кредитного лимита Участнику закупки, Участник закупки подает через оператора электронной площадки заявление на получение Транша через опцию «Получить транш на обеспечение заявки на участие в аукционе» в разделе «Аукционы» в размере, не превышающем размер установленного документацией об электронном аукционе. Заявление на получение Транша формируется в электронном виде, и подписывается ЭП уполномоченного лица Участника закупки. К заявлению прикладываются документы в соответствии с правилами и регламентом Кредитной организации.

19.3.4 При подаче заявления Участником закупки на получение Транша оператор электронной площадки проверяет выполнение следующих условий:

- до окончания срока аккредитации Участника закупки на дату заполнения заявления на получение транша остается более 3 (трех) месяцев;
- электронный аукцион, на обеспечение заявки на участие в котором Участником закупки запрашивается в кредитующей организации транш, размещен исключительно Заказчиком;
- до даты окончания сбора заявок по выбранному Участником закупки, на цели обеспечения заявки на участие в котором Участником закупки запрашивается Транш, осталось не более 30 (тридцати), но не менее 2 (двух) календарных дней.

19.3.5 Оператор электронной площадки после проверки подлинности ЭП Участника закупки направляет в Кредитную организацию полученные от Участника закупки:

- заявление на установление лимита кредитования с прикрепленным Участником закупки к данному заявлению на установление лимита кредитования Комплектом документов;
- заявление (-я) на получение Транша (-й) в рамках Кредитного договора с прикрепленным к нему пакетом документов;
- уведомление о предоставлении документов для мониторинга Участника закупки с прикрепленным комплектом документов, необходимым для мониторинга Участника закупки.

19.3.6 Оператор электронной площадки не позднее дня, следующего за днем поступления Транша, открывает в личном кабинете Участника закупки Специальный счет, на котором отображаются выданные Транши.

19.3.7 В течение 1 (одного) часа с момента подачи Участником закупки заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки:

- регистрирует заявку Участника закупки на участие в электронном аукционе в соответствии с ч. 9 ст. 66 Закона № 44-ФЗ.
- осуществляет блокирование денежных средств на Специальном счете Участника в соответствии с ч. 18 ст. 44 Закона № 44-ФЗ.

19.3.8 Оператор электронной площадки в течение 5 (пяти) рабочих дней выполняет поручение Участника закупки по перечислению Транша на счет

Кредитной организации в случаях:

- если Участником закупки в срок для подачи заявок, установленный документацией об электронном аукционе, не была подана заявка на участие в электронном аукционе;
- если до блокирования счета на момент регистрации заявки на участие в аукционе, дата проведения аукциона перенесена Заказчиком или Заказчик отказался от проведения аукциона.
- если заявка участника на участие в электронном аукционе должна быть возвращена Участнику закупки в соответствии с п.п. 1-5 ч. 11 ст. 66 Закона № 44-ФЗ.

19.3.9 При наступлении случаев, указанных в п. 14.29 настоящего Регламента, Оператор закрывает Специальный счет Участника путем перевода денежных средств с данного Специального счета на Счет Участника, с которого осуществляется перевод денежных средств на основании ч. 13 ст. 44 Закона № 44-ФЗ на счет, указанный Заказчиком.

19.3.10 Перевод денежных средств со Счета Участника на основании ч. 13 ст. 44 Закона № 44-ФЗ, не освобождает Оператора от обязанности закрытия Специального счета участника в рамках п. 19.3.9 настоящего Регламента.

19.3.11 В случае невозврата суммы Транша, выданного для обеспечения заявки на участие в аукционе, Участник закупки несет ответственность перед Кредитной организацией.

19.4 В случае неиспользования АС Оператора для установления кредитного лимита, и последующего получения Кредита.

Участник вправе обратиться в Кредитную организацию, акцептовавшую Публичную оферту по предоставлению услуг по техническому обеспечению целевого использования Участником Кредита, для получения Транша без использования функционала подачи заявки на кредитную линию через Личный кабинет в АС Оператора. Перечень таких организаций приведен в Открытой части АС Оператора.

19.5 Процедура открытия Специального счета Участника выполняется в соответствии со следующим порядком:

19.5.1 Кредитная организация направляет на счет оператора электронной площадки платеж только после подписания Кредитного договора с Участником закупки в сроки, указанные в Кредитном договоре. Процедура заключения Кредитного договора с Участником закупки определяется Кредитной организацией самостоятельно. Специальный счет Участника закупки открывается Оператором автоматически при поступлении платежа от Кредитной организации на расчетный счет оператора электронной площадки. На основании 1 (одного) поступившего платежа Кредитной организации Участнику закупки открывается 1 (один) Специальный счет.

19.5.2 В личном кабинете Участника закупки предусмотрена возможность такому участнику контролировать остатки и историю операций по Специальному счету в режиме реального времени.

19.5.3 Процедура ведения Специального счета Участника закупки

выполняется в соответствии со следующей схемой:

- все операции по Специальным счетам Участника закупки ведутся в валюте Российской Федерации - рублях;
- на Специальный счет Участника закупки зачисляются денежные средства, поступившие на счет оператора электронной площадки путем перевода Кредитной организацией денежных средств на основании заключенного Кредитного договора с Участником закупки;
- в случаях, предусмотренных законом, оператор электронной площадки осуществляет блокировку денежных средств Участника закупки в размере необходимом для обеспечения заявки на участие в электронном аукционе. В случае, если Кредит составляет менее суммы обеспечения, установленной в извещении об электронном аукционе, оператор электронной площадки осуществляет блокирование операций по Специальному счету в размере Кредита. Участник закупки обязан обеспечить на Лицевом счете наличие свободных денежных средств в размере разницы суммы Кредита и суммы обеспечения заявки на участие в электронном аукционе. В противном случае заявка на участие в аукционе отклоняется оператором электронной площадки в соответствии с настоящим Регламентом.
- в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ, Оператор прекращает блокирование (осуществляет разблокировку) денежных средств находящихся на Специальном счете Участника закупки;
- оператор электронной площадки с даты поступления Кредита на Специальный счет Участника закупки до прекращения осуществления блокирования операций по указанному счету в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ обязан не совершать какие-либо операции по Специальному счету Участника закупки за исключением случая, указанного в п. 19.6.2.3 Регламента.
- датой перечисления денежных средств в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом, считается дата списания этих денежных средств;
- операции по Специальным счетам Участника закупки, осуществляются в сроки, установленные законом и настоящим Регламентом.

19.5.4 В случае прекращения блокирования денежных средств, находящихся на Специальном счете Участника закупки в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ, оператор электронной площадки в течение 5 (пяти) рабочих дней перечисляет Кредит со Специального счета Участника закупки на счет Банка, а так же в случаях если:



- на дату окончания приема заявок на участие в электронном аукционе, установленную в извещении об электронном аукционе, Участник закупки не подал заявку на участие в электронном аукционе;
- Заказчик отказался от проведения электронного аукциона;
- заявка на участие в электронном аукционе была возвращена оператором электронной площадки в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

19.6 При наступлении случаев, указанных в п. 14.29 настоящего Регламента, Оператор закрывает Специальный счет Участника путем перевода денежных средств с данного Специального счета на Счет Участника, с которого осуществляется перевод денежных средств на основании ч. 13 ст. 44 Закона № 44-ФЗ на счет, указанный Заказчиком.

19.7 Перевод денежных средств со Счета Участника на основании ч. 13 ст. 44 Закона № 44-ФЗ, не освобождает Оператора АС от обязанности закрытия Специального счета участника в рамках п. 19.6 настоящего Регламента.

19.8 Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность в процессе открытия и ведения счетов Участников закупки и связанного с этим документооборота, в том числе при взаимодействии с Расчетной организацией, Кредитной организацией, Банком.

19.9 Процедура ведения счетов выполняется в соответствии со следующим порядком:

19.9.1 Оператор электронной площадки зачисляет денежные средства на соответствующий счёт Участника закупки не позднее 1 (одного) часа после получения оператором электронной площадки информации от Расчетной организации, Кредитной организации о перечислении Участником закупки соответствующих денежных средств на счет оператора электронной площадки. Данные о поступлении денежных средств обновляются оператором электронной площадки ежедневно по рабочим дням в 10:00, 12:00, 15:30, 18:00 по времени оператора электронной площадки.

19.9.2 В случае, если денежные средства, полученные от Участника закупки, были отозваны Расчетной организацией со счета оператора электронной площадки из-за ошибки в платежном поручении Участника закупки, Оператор электронной площадки списывает сумму в размере указанных денежных средств с лицевого счета Участника закупки не позднее 2 (двух) часов с момента получения оператором электронной площадки информации от Расчетной организации об отзыве этих средств. Денежные средства, отозванные Расчетной организацией, списываются с лицевого счета Участника закупки в следующей последовательности:

19.9.2.1 Денежные средства, находящиеся на субсчете свободных средств Участника закупки;

19.9.2.2 Денежные средства, находящиеся на Субсчете заблокированных средств Участника закупки (по заявкам на участие в электронном аукционе, ранжированным по времени подачи, начиная с последней);



В течение 1 (одного) часа с момента списания денежных средств, находящихся на Субсчете заблокированных средств Участника закупки, все заявки на участие в электронном аукционе такого участника, не обеспеченные денежными средствами на его лицевом счете, автоматически возвращаются оператором электронной площадки с обязательным направлением уведомления такому Участнику. В этом случае Участник закупки считается отстраненным от участия в электронном аукционе на основании ч. 9 ст. 31 Закона № 44-ФЗ.

19.9.3 Оператор электронной площадки осуществляет блокировку денежных средств на счете Участника на основании его заявки на участие в электронном аукционе не позднее 1 (одного) часа после получения такой заявки.

19.9.4. Денежные средства блокируются в размере обеспечения участия в электронном аукционе, указанного Заказчиком в документации об электронном аукционе к данному аукциону, при условии наличия соответствующих денежных средств на Субсчете учета лимитов Участника закупки.

19.9.5. Блокированные Денежные средства Участника учитываются оператором электронной площадки отдельно по каждому конкретному электронному аукциону.

19.9.6 Разблокировка денежных средств на счете Участника осуществляется в размере обеспечения участия в конкретном электронном аукционе.

19.9.7 Оператор электронной площадки осуществляет разблокировку денежных средств на счете в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

19.9.8 Оператор осуществляет списание денежных средств со счета Участника с перечислением их на счет этого Участника для списания денежных средств, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения Оператором соответствующей заявки от Участника с указанием суммы денежных средств, подлежащих списанию. При этом такое списание не осуществляется, если остаток денежных средств, учитываемых на Субсчете свободных средств Участника, меньше указанной суммы.

19.9.9 В случае перечисления Участником закупки денежных средств для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах не на расчетный счет Оператора, предназначенный для проведения таких операций и указанный в уведомлении об аккредитации Участника закупки (р/с 40702810600050001273 в Банке ВТБ (ПАО), БИК 044525187, к/с 30101810700000000187) - такие денежные средства подлежат возврату на платежные реквизиты Участника закупки без дополнительного уведомления.

19.9.10 В случае поступления на расчетный счет Оператора, предназначенный для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах и указанный в уведомлении об аккредитации Участника закупки (р/с 40702810600050001273 в Банке ВТБ (ПАО), БИК 044525187, к/с 30101810700000000187) денежных средств с ошибками в назначении платежа, не позволяющими Оператору однозначно идентифицировать платеж и произвести зачисление поступивших денежных средств на лицевой счет Участника закупки (неверно указан номер лицевого счета, указан номер лицевого счета не



принадлежащий плательщику денежных средств, уплата за третьих лиц без указания наименования и т.п.) - данные денежные средства не зачисляются на лицевой счет Участника. При этом, Оператор делает запрос Участнику закупки, перечислившему денежные средства, на предоставление уточнений по поступившему платежу путем направления запроса на адрес электронной почты, указанный в аккредитационных данных Участника. При отсутствии письменного ответа Участника закупки с уточнением по поступившему платежу в течение 2 (двух) дней, со дня направления запроса, денежные средства возвращаются Оператором на платежные реквизиты плательщика без дополнительного уведомления последнего.

19.9.11 Оператор и Участник закупки освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Регламенту в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, т.е. таких, которые невозможно ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами: стихийные бедствия, аварии, пожар, военные действия, массовые беспорядки, противоправные действия третьих лиц и прочее. При возникновении вышеуказанных обстоятельств Оператор и Участники закупок обязаны информировать друг друга не позднее 7 (семи) дней с момента наступления и прекращения таких обстоятельств. Несвоевременное уведомление лишает права ссылаться на указанные в настоящем пункте обстоятельства.

19.9.12 Оператор несет ответственность за достоверность и полноту информации, представляемой им Участнику закупки, Заказчику, Уполномоченному органу, Уполномоченному учреждению, Специализированной организации.

19.9.13 В случае нарушения прав и законных интересов Участника закупки, Заказчика, Уполномоченного органа, Уполномоченного учреждения, Специализированной организации последние вправе обратиться в контрольный орган в сфере закупок либо в арбитражный суд для оспаривания действий (бездействия) Оператора.