



РЕГЛАМЕНТ

организации и проведения электронных аукционов

Москва

Оглавление

Оглавление	2
1. Основные термины	3
2. Общие положения	12
3. Использование электронных документов на электронной площадке. Система электронного документооборота.	13
4. Права и обязанности сторон	16
5. Ведение реестров заказчиков, уполномоченных органов, специализированных организаций на электронной площадке	19
6. Порядок зачисления и вывода (возврата) денежных средств участнику	20
7. Аккредитация участника аукциона на электронной площадке	22
8. Ведение реестра участников аукциона, аккредитованных на электронной площадке	35
9. Публикация извещения и документации об электронном аукционе	37
10. Подача заявки на участие в электронном аукционе участником аукциона	40
11. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе	46
12. Организация и проведение электронного аукциона	53
13. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе	64
14. Заключение контракта	72
15. Уведомления, обязательные для прочтения	80
16. Ответственность сторон	81
17. Конфиденциальность	83
18. Форс-мажор	84
19. Разрешение споров	85
Дополнение к Регламенту (кредитные (отложенные) заявки)	86
Приложение. Рекомендуемые требования к автоматизированному рабочему месту	92

1. Основные термины

44-ФЗ, Закон 44-ФЗ – Федеральный закон от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Автоматизированная система, АС оператора, электронная площадка – аппаратно-программный комплекс оператора электронной площадки, включая персонал оператора электронной площадки, соответствующий требованиям законодательства о контрактной системе и настоящего регламента.

Авторизованный удостоверяющий центр – удостоверяющий центр, включенный в единое пространство доверия операторов и имеющий соответствующее соглашение с оператором, авторизовавшим его.

Администратор – специалист организации, обладающий всеми полномочиями, предусмотренными системой, в том числе, по регистрации организации, предоставлению доступа в личный кабинет другим пользователям организации.

Администратор удостоверяющего центра – ответственный сотрудник удостоверяющего центра, наделенный удостоверяющим центром полномочиями по осуществлению действий по регистрации и управлению сертификатами ключей подписей пользователей удостоверяющего центра и уполномоченный удостоверяющим центром расписываться собственноручной подписью в сертификатах ключей подписей на бумажном носителе, изданных (выпущенных) удостоверяющим центром.

Аккредитация – предоставление в установленном настоящим регламентом и Законом 44-ФЗ порядке участнику аукциона возможности работы в закрытой части электронной площадки.

Атомные часы – средство для синхронизации времени сервера ЭП, синхронизация с которым осуществляется путем обращения сервера электронной площадки к одному из серверов точного времени посредством протокола NTP (Network Time Protocol – сетевой протокол для синхронизации внутренних часов сервера или компьютера); синхронизация осуществляется ежедневно, один раз в сутки. Используемый сервер точного времени должен входить в российский пул серверов точного времени, ведение которого

осуществляется порталом Ntp.org, расположенный по адресу в сети Интернет <http://www.pool.ntp.org/zone/ru>.

Аукционный робот – опционный (специальный программный модуль) функционал личного кабинета участников аукциона на электронной площадке ЗАО «Сбербанк – АСТ», позволяющий на основании электронного документа-поручения с настройками аукционного робота, заполненного и подписанного ЭП участника, автоматическую подачу ценовых предложений на конкретном электронном аукционе от имени участника аукциона до заданного таким участником предела ценового предложения.

Выдача сертификатов ЭП участникам аукциона – процесс выдачи авторизованным удостоверяющим центром сертификата ключа подписи и программно-технических средств, для работы с сертификатом ключа подписи.

Главная страница личного кабинета – раздел личного кабинета, в который попадает пользователь электронной площадки после входа в личный кабинет со стартовой страницы электронной площадки.

Единая информационная система в сфере закупок, единая информационная система, ЕИС – совокупность содержащейся в базах данных информации, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение и предоставление такой информации посредством официального сайта.

Единое пространство доверия операторов – совокупность всех авторизованных удостоверяющих центров всех отобранных операторов, осуществляющих выпуск сертификатов ЭП для участников аукциона в соответствии с Регламентом получения сертификатов ключей подписи и использования электронной цифровой подписи (Регламент ЭП).

Заказчик – государственный или муниципальный заказчик, либо бюджетное учреждение, осуществляющие закупки (в соответствии с ч. 1 ст. 15 Закона 44-ФЗ).

Заказчик государственный (далее государственный заказчик) – государственный орган (в том числе орган государственной власти), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», орган управления государственным внебюджетным фондом либо государственное казенное учреждение, действующие от имени РФ или субъекта РФ, уполномоченные принимать

бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством РФ от имени РФ или субъекта РФ и осуществляющие закупки.

Заказчик муниципальный (далее – муниципальный заказчик) – муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством РФ от имени муниципального образования и осуществляющие закупки.

Закрытая часть электронной площадки (АС оператора) – часть электронной площадки, доступная только зарегистрированным (аккредитованным) пользователям электронной площадки.

Защищенный доступ – это доступ, предполагающий регламентацию прав доступа к объектам доступа.

Защищенный интерфейс – инструмент доступа к аппаратно- программным средствам оператора, предполагающий защищенный доступ.

Заявитель – лицо, подавшее жалобу о нарушении в контрольный орган в сфере закупок (любой участник аукциона, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц).

Контракт, государственный контракт, муниципальный контракт – договор, заключенный от имени РФ, субъекта РФ (государственный контракт), муниципального образования (муниципальный контракт) государственным или муниципальным заказчиком для обеспечения соответственно государственных нужд, муниципальных нужд.

Контрактная система в сфере закупок – совокупность осуществляющих деятельность в сфере закупок с использованием единой информационной системы участников контрактной системы в сфере закупок, процедур и правил, регулирующих отношения, связанные с планированием закупок, определением поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, заключением и исполнением контрактов, мониторингом закупок и аудитом в сфере закупок, а также контролем.

Контрактная служба – созданная заказчиком служба для осуществления функций и полномочий в сфере закупок товаров, работ, услуг, в случае, если совокупный годовой объем закупок в соответствии с планом-графиком превышает сто миллионов рублей.

Контрактный управляющий – должностное лицо заказчика, ответственное за

осуществление закупки или несколько закупок, включая исполнение каждого контракта, назначаемое в случае отсутствия у заказчика контрактной службы и при условии, что совокупный годовой объем закупок заказчика в соответствии с планом-графиком не превышает сто миллионов рублей.

Контрольный орган в сфере закупок – федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок (ФАС России), а также федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций по контролю (надзору) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну (далее – контрольный орган в сфере государственного оборонного заказа, Рособоронзаказ).

Лица, участвующие в проведении электронного аукциона – стороны аукциона:

заказчик, специализированная организация, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, участник аукциона, контрольный орган в сфере закупок и оператор.

Лицевой счет участника аукциона (счет участника аукциона) – лицевой счет участника на электронной площадке, открытый оператором для осуществления учета денежных средств участника аукциона, направляемых им оператору для обеспечения участия в электронных аукционах.

Личный кабинет – часть электронной площадки, доступная только зарегистрированным пользователям электронной площадки и находящаяся в закрытой части электронной площадки.

ЛВС – локально-вычислительная сеть.

Нормативная нагрузка – определенное организаторами отбора максимально возможное количество процедур на электронной площадке, которые она способна оптимально обрабатывать в сутки.

Оператор Официального сайта, оператор ОС – организация, уполномоченная федеральным органом исполнительной власти на поддержку функционирования Официального сайта.

Оператор электронной площадки, оператор – юридическое лицо, независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, государственная регистрация которого

осуществлена на территории РФ, которое владеет электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение на такой электронной площадке электронных аукционов.

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Законом 44-ФЗ, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных нужд (федеральных нужд, нужд субъекта РФ) или муниципальных нужд либо в установленных Законом 44-ФЗ случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением контракта.

Организатор торгов, организатор – заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, осуществляющие действия в соответствии с Законом 44-ФЗ и настоящим регламентом.

Организация заказчика – государственный или муниципальный заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, наделенная обязанностью или уполномоченная на размещение информации об определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в соответствии с Законом 44-ФЗ.

Отбор – осуществляемый на условиях и в порядке, установленных Правительством РФ, отбор операторов электронных площадок в целях проведения электронных аукционов, предусмотренных Законом 44-ФЗ.

Ответчик – заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, оператор электронной площадки, комиссия по осуществлению закупок и ее члены, должностные лица контрактной службы, контрактный управляющий, в отношении которого поступило обращение с жалобой на его действия (бездействие).

Открытая часть электронной площадки – общедоступная часть электронной площадки, не требующая аутентификации и регистрации (аккредитации) в системе для работы в ней.

Официальный сайт Российской Федерации, Официальный сайт, ОС – сайт в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение и обслуживание которого

осуществляются по правилам, действовавшим до дня вступления в силу Закона 44-ФЗ, и на котором до ввода в эксплуатацию единой информационной системы размещается информация, подлежащая размещению в ЕИС.

Победитель электронного аукциона – участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта, и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией об электронном аукционе.

Пользователь – любое лицо, использующее учетную запись для входа в закрытую часть электронной площадки.

Сертификат ключа подписи – документ на бумажном носителе или электронный документ с электронной подписью уполномоченного лица удостоверяющего центра, который включает в себя открытый ключ электронной подписи и выдается удостоверяющим центром участнику информационной системы для подтверждения подлинности электронной подписи и идентификации владельца сертификата ключа подписи.

Система ЭДО – система электронного документооборота, представляющая собой совокупность программного обеспечения, а также вычислительных средств и баз данных, предназначенных для передачи зашифрованных и подписанных ЭП электронных документов.

Специализированная организация – юридическое лицо, привлекаемое заказчиком для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя).

Список отозванных сертификатов (СОС) – электронный документ с электронной подписью уполномоченного лица удостоверяющего центра, включающий в себя список серийных номеров сертификатов ключей подписи, которые на определенный момент времени были аннулированы или действие которых приостановлено.

Средства защиты информации – программные и технические средства, препятствующие получению несанкционированного доступа и/или несанкционированной модификации данных информационной системы.

Стартовая страница электронной площадки – страница сайта электронной площадки, адрес которой совпадает с адресом сайта электронной площадки в сети Интернет (<http://www.sberbank-ast.ru>, <https://www.sberbank-ast.ru>).

Стороны регламента – оператор, заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, участник аукциона, контрольный орган в сфере закупок, независимый регистратор, оператор Официального сайта, удостоверяющий центр.

Счет оператора электронной площадки – принадлежащий оператору электронной площадки расчетный счет в рублях Российской Федерации, предназначенный для учета средств участников аукциона, используемых для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, открытый в расчетной организации.

Территориальное подразделение контрольного органа в сфере закупок – структурное подразделение контрольного органа в сфере закупок, осуществляющее функции в пределах одного субъекта Российской Федерации в рамках установленной области компетенции.

Техническая часть системы – часть аппаратно-программного комплекса электронной площадки, состоящая из аппаратных и программных средств, не имеющих отображения в закрытой и открытой частях площадки.

Уведомление – электронное сообщение, направляемое в личный кабинет и на электронную почту организации, указанную при регистрации/ аккредитации, и содержащее информацию о значимых событиях, согласно данному регламенту.

Уведомление, обязательное для прочтения – тип электронного уведомления, требующее от пользователя подтверждения прочтения, подписанного его ЭП.

Удостоверяющий центр (далее УЦ) – юридическое лицо, осуществляющее выполнение целевых функций удостоверяющего центра в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 г. №1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» (до 01.07.2012 г.) и Федеральным законом от 06.04.2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Уполномоченное лицо удостоверяющего центра – физическое лицо, являющееся сотрудником удостоверяющего центра и наделенное удостоверяющим центром полномочиями по заверению сертификатов ключей подписей и списков отозванных сертификатов.

Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение – государственный орган, муниципальный орган, казенное учреждение, на которые возложены полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Уполномоченные федеральные органы (организаторы отбора) – Министерство экономического развития Российской Федерации, Федеральная антимонопольная служба.

Уполномоченный удостоверяющий центр Федерального казначейства,

УУЦ ФК – удостоверяющий центр, уполномоченный выдавать сертификаты ЭП для нужд Федерального казначейства, заказчиков, уполномоченных органов, спецорганизаций.

Участник аукциона, участник – лицо, претендующее на заключение государственного или муниципального контракта. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе, индивидуальный предприниматель.

ЦОД – центр обработки данных.

Экспертиза автоматизированных информационных систем – процесс проверки соответствия технических и функциональных характеристик информационных систем, установленных Техническим заданием по Отбору.

Экспертная организация, эксперт – обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным заказчиком, участником аукциона вопросам в случаях, предусмотренных Законом 44-ФЗ.

Электронный аукцион – аукцион, проведение которого обеспечивается на электронной площадке оператором электронной площадки.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, в том числе, сканированные версии документов, составленных в письменной форме.

Электронная подпись (далее ЭП) – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки,

полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи, и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

CVSS – общепринятая в мире система ранжирования риска, связанного с уязвимостями информационной системы.

DDos-атака – (от англ. Denial of Service, отказ в обслуживании) – совокупность действий, приводящих к перегрузке серверов, зависанию системы из-за большого количества ложных запросов и т.п. При этом у правомочных пользователей системы доступ к системным ресурсам (серверам, сервисам) затруднен либо отсутствует полностью.

2. Общие положения

- 2.1. Регламент разработан в соответствии с Законом 44-ФЗ.
- 2.2. Регламент размещен в открытой части электронной площадки.
- 2.3. Все иные документы оператора электронной площадки не должны противоречить настоящему регламенту.
- 2.4. Настоящий регламент включает в себя основные требования к функционированию электронной площадки в части проведения электронных аукционов в соответствии с Законом 44-ФЗ.

3. Использование электронных документов на электронной площадке. Система электронного документооборота.

3.1. Все документы и сведения, связанные с организацией и проведением электронных аукционов, направляемые участником аукциона, заказчиком, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, специализированной организацией, оператором электронной площадки, контрольным органом в сфере закупок, независимым регистратором, должны быть в форме электронных документов.

3.2. Электронный документ, подписанный ЭП или техническими средствами оператора, имеет такую же юридическую силу, как и подписанный собственноручно документ на бумажном носителе, и влечет предусмотренные для данного документа правовые последствия. Наличие ЭП у участника аукциона, заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, оператора электронной площадки, контрольного органа в сфере закупок, удостоверяющего центра, независимого регистратора, и заверение электронных документов оператором электронной площадки с помощью программных средств означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени данных лиц, а также – подлинность и достоверность таких документов и сведений.

3.3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов, либо размещаемые на ОС и электронной площадке, должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующей организации, либо должны быть заверены оператором электронной площадки с помощью программных средств.

3.4. Обмен электронными документами, подписанными ЭП или заверенными оператором электронной площадки с помощью программных средств, является юридически значимым электронным документооборотом.

3.5. При использовании ЭП, пользователи электронной площадки руководствуются настоящим регламентом, Федеральным законом от 06.04.2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 10.01.2002 г. N 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» (до 01.07.2012 г.), и регламентом получения сертификатов ключей подписей и использования

электронной цифровой подписи.

3.6. Время создания, получения и отправки всех электронных документов на электронной площадке фиксируется по времени сервера, на котором функционирует программное обеспечение электронной площадки. Время сервера электронной площадки синхронизируется с Атомными часами. Оператор электронной площадки несет ответственность за обеспечение информационной защиты системы управления временем сервера, на котором функционирует электронная площадка.

3.7. Для участия в электронных аукционах пользователь обязан совершить совокупность действий, предусмотренных настоящим регламентом и Законом 44-ФЗ, в том числе: установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение, получить необходимый сертификат ЭП, пройти аккредитацию или регистрацию. В случае возникновения ошибки при оформлении документов на электронной площадке, пользователь получает подробную информацию об ошибке и о необходимых действиях для их устранения.

3.8. Хранение электронных документов осуществляется на электронной площадке оператора в течение 10 лет.

3.9. На электронной площадке действуют сертификаты ключей подписей, выпущенные удостоверяющими центрами, аккредитованными в соответствии с регламентом получения сертификатов ключей подписей и их использования, а также сертификаты ключей подписей, выпущенные УУЦ ФК.

3.10. Стороны размещения заказа несут ответственность за сохранность и использование надлежащим образом закрытых ключей ЭП в соответствии с действующим законодательством РФ, а также регламентом получения сертификатов ключей подписей и их использования.

3.11. С 01.07.2011 г. прекращена поддержка пользовательских сертификатов ЭП старого образца (без пользовательских полномочий – GUID).

3.12. С 01.09.2012 г. на электронной площадке ЗАО «Сбербанк – АСТ» функционирует система электронного документооборота (ЭДО).

3.13. Обмен электронными документами осуществляется в рамках аппаратно-программного комплекса, вычислительных средств и баз данных, в совокупности принадлежащих соответствующему оператору электронного

документооборота (спецоператору).

3.14. Обмен электронными документами осуществляется с обязательным применением (подписанием указанных документов) ЭП.

3.15. Функционал по обмену электронными документами предоставляется на безвозмездной основе.

3.16. Спецоператор обеспечивает:

13.6.1. Доведение до пользователей информации об особенностях и прочих функциональных возможностях системы ЭДО посредством размещения инструкций (положений, регламентов) в указанной системе.

13.6.2. Выполняет иные функции, определенные законодательством РФ.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Оператор электронной площадки обязан:

4.1.1. Выполнять требования к оператору электронной площадки, предусмотренные Законом 44-ФЗ¹.

4.1.2. Оказывать услуги оператора электронной площадки в соответствии с Законом 44-ФЗ и другими нормативно-правовыми документами РФ.

4.1.3. Обеспечить работоспособность и функционирование электронной площадки в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством РФ и настоящим регламентом. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность проведения электронного аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения электронного аукциона, равный доступ участников аукциона к участию в нем, независимо от времени окончания электронного аукциона.

4.1.4. Обеспечить аккредитацию участников аукциона в соответствии с настоящим регламентом и Законом 44-ФЗ.

4.1.5. Проверять наличие и соответствие требованиям законодательства документов и сведений, представляемых для аккредитации (в т.ч. на новый срок) участниками аукциона.

4.1.6. С момента подтверждения аккредитации (аккредитации на новый срок) на электронной площадке, обеспечить участнику аукциона доступ к участию в электронных аукционах.

4.1.7. С момента регистрации на ОС², обеспечить заказчику, уполномоченному органу, уполномоченному учреждению, специализированной организации доступ к информации об электронных аукционах, а также проведение электронных аукционов.

4.1.8. Обеспечить использование электронных документов на электронной площадке в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим регламентом.

4.1.9. Обеспечить процедуру участия в электронном аукционе

¹ До даты начала функционирования операторов электронных площадок, прошедших отбор в соответствии с ч.4 ст.59 Закона 44-ФЗ, закупки товаров, работ, услуг путем проведения электронных аукционов осуществляются на ранее прошедших отбор электронных площадках.

² До ввода в эксплуатацию Единой информационной системы (ЕИС).

зарегистрированным/аккредитованным Сторонам регламента, имеющим права в соответствии с выданными им полномочиями и сертификатами ЭП.

4.1.10. Обеспечить возможность просмотра данных о проводимых электронных аукционах, не являющихся конфиденциальными, для незарегистрированных пользователей посредством открытой части электронной площадки.

4.1.11. Обеспечить интеграцию с ОС в соответствии с регламентом интеграции с Официальным сайтом.

4.1.12. Не взимать плату с участников электронного аукциона за аккредитацию на электронной площадке и за участие в электронном аукционе.

4.1.13. Осуществлять действия с денежными средствами, внесенными участниками аукциона в качестве обеспечения их заявки на участие в аукционе, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Оператор электронной площадки вправе:

4.2.1. Проводить регламентные работы по техническому обслуживанию и внесению изменений в систему, при условии отсутствия на электронной площадке действующих аукционов на этапе подачи ценовых предложений участниками аукционов, а также при условии, что на это время не запланированы электронные аукционы. Конкретную дату и время проведения регламентных работ оператор определяет самостоятельно, без согласования со сторонами регламента. При этом, дата и время проведения регламентных работ может приходиться только на выходные и праздничные дни с таким расчетом, чтобы начало регламентных работ было не ранее, чем 01:00 ч. московского времени первого выходного (праздничного) дня, следующего за рабочим днем, а окончание – не позднее 15:00 ч. московского времени последнего выходного

(рабочего дня), за которым следует рабочий день. Не менее чем за три дня до начала проведения регламентных работ оператор обязан разместить в открытой части электронной площадки информацию о проведении таких работ с указанием точной даты и времени их начала и окончания. При соблюдении указанных условий, в период проведения регламентных работ, оператор имеет право отказать в действиях, связанных с проведением электронных аукционов. В течение времени проведения таких работ открытая часть электронной площадки должна быть доступна пользователям и содержать информацию о проведении таких работ с указанием точной даты и времени их начала и

окончания.

4.2.2. Совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству РФ и настоящему регламенту.

5. Ведение реестров заказчиков, уполномоченных органов, специализированных организаций на электронной площадке

5.1. Реестр заказчиков, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций (далее – Реестры) синхронизируется с ОС³.

5.2. Реестры обновляются на основании данных, получаемых с ОС. Ведение реестров на электронной площадке состоит в актуализации сведений реестров данными с ОС.

5.3. Реестры размещаются в открытой части электронной площадки.

³ До ввода в эксплуатацию Единой информационной системы (ЕИС).

6. Порядок зачисления и вывода (возврата) денежных средств участнику

6.1. Для учета проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах на счете оператора открываются лицевые счета участников таких аукционов.

6.2. Оператор обязан зачислить поступившие денежные средства на лицевые счета участников в течение не более чем 1 часа с момента получения от расчетной организации (банка) информации о поступлении денежных средств.

Под получением информации от расчетной организации о зачислении денежных средств от участника на счет оператора, понимается получение оператором от расчетной организации выписки по счету оператора в электронном или бумажном виде. Зачисление осуществляется в период с 10-00 до 18-00 часов по времени Оператора. В случае, если данные были получены до 10-00 часов текущего рабочего дня, либо после 18-00 часов предыдущего рабочего дня, то оператор обязан зачислить такие денежные средства не позднее 11-00 часов текущего рабочего дня.

6.3. В случае, если на счет оператора поступили денежные средства, по которым оператор не может определить счет участника для зачисления, то такие денежные средства остаются на счете оператора, до поступлений от участника уточняющего заявления, либо заявления о возврате таких денежных средств.

6.4. Оператор осуществляет возврат денежных средств участнику на основании его поручения (заявления), оформленного в личном кабинете на электронной площадке.

6.5. Оператор отклоняет заявление участника на вывод (возврат) денежных средств, если указанный размер средств превышает остаток свободных средств на лицевом счете участника.

6.6. Оператор обязан перечислить денежные средства участнику не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения оператором соответствующего поручения (заявления) от участника.

6.7. Перечисление денежных средств участнику производится по реквизитам, указанным в поручении (заявлении), а при отсутствии таковых – по реквизитам, указанным участником при аккредитации на электронной площадке.

7. Аккредитация участника аукциона на электронной площадке

7.1. Для получения возможности участия в электронных аукционах участник аукциона должен пройти процедуру аккредитации на электронной площадке.

7.1.1. Для прохождения процедуры аккредитации участнику аукциона необходимо получить ЭП в авторизованном удостоверяющем центре.

Перед заполнением заявления на аккредитацию пользователю участника аукциона необходимо проверить свой сертификат ЭП в открытой части электронной площадки.

В результате проверки сертификата ЭП система сообщает:

- о корректности настройки браузера для работы с ЭП;
- о ролях (полномочиях) пользователя, указанных в сертификате ЭП;
- информацию о наличии в реестре участников аукциона, аккредитованных на электронной площадке, организаций с таким же ИНН (и/или КПП);
- о наличии поданных заявлений на аккредитацию участника аукциона;
- о факте подтверждения адреса электронной почты.

7.1.2. При формировании заявления на аккредитацию участника аукциона, основные сведения в форме заявления предзаполняются данными из сертификата ЭП. Остальные поля и сведения в заявлении на аккредитацию заполняются пользователем вручную.

Для резидентов Российской Федерации место нахождения и почтовый адрес заполняются с помощью встроенного классификатора адресов.

7.2. Подача заявления на аккредитацию участника аукциона.

7.2.1. Подача заявления на аккредитацию юридического лица.

7.2.1.1. Аккредитацию на электронной площадке проходит головная организация участника аукциона – юридического лица. Филиалы, подразделения, территориальные органы организации участника аукциона проходят аккредитацию путем присоединения к карточке головной организации, аккредитованной на электронной площадке ранее.

7.2.1.2. Пользователь головной организации участника аукциона (резидента Российской Федерации) заполняет в открытой части площадки форму заявления на аккредитацию юридического лица и предоставляет оператору следующие документы и сведения:

- заявление участника аукциона об аккредитации на электронной площадке (форма, заполняемая на электронной площадке, содержит унифицированную формулировку заявления);
- копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее, чем за шесть месяцев до дня обращения с заявлением на аккредитацию и подтверждения e-mail;
- копия учредительных документов участника аукциона;
- копии документов, подтверждающих полномочия лица на получение аккредитации от имени участника аукциона – юридического лица (решение о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым данное лицо обладает правом действовать от имени этого участника без доверенности для получения аккредитации (далее – руководитель). В случае, если от имени этого участника действует иное лицо, также представляется доверенность на осуществление действий от имени такого участника соответствующих действий, заверенная его печатью и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также представляется копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;
- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя. В случае, если от имени этого участника действует иное лицо, также представляется доверенность, выданная физическому лицу на осуществление от имени этого участника действий по участию в электронных аукционах (в том числе на регистрацию на электронных аукционах), заверенная его печатью и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также представляется копия документа, подтверждающего полномочия этого лица.
- заявление об открытии счета оператором электронной площадки для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах (форма, заполняемая на электронной площадке, содержит унифицированную формулировку заявления об открытии счета);
- идентификационный номер налогоплательщика участника аукциона (подгружается из сертификата ЭП);
- решение об одобрении или о совершении по результатам электронных

аукционов сделок от имени участника аукциона – юридического лица с указанием информации о максимальной сумме одной сделки. В случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица, данное решение принимается в порядке, установленном для принятия решения об одобрении или о совершении крупной сделки. В иных случаях данное решение принимается лицом, уполномоченным на получение аккредитации от имени участника аукциона – юридического лица;

- адрес электронной почты участника аукциона для направления оператором электронной площадки уведомлений и иной информации, предусмотренной Законом 44-ФЗ;
- логин, пароль.

После заполнения формы заявления на аккредитацию, прикрепления необходимых документов, пользователь заполняет поле «Капча»

(«CAPTCHA», Completely Automated Public Turing test to tell Computers and Humans Apart – полностью автоматизированный публичный тест для различия компьютеров и людей) и подписывает форму заявления на аккредитацию ЭП.

7.2.2. Подача заявления на аккредитацию индивидуального предпринимателя.

7.2.2.1. Пользователь участника аукциона – индивидуального предпринимателя (резидента Российской Федерации) заполняет в открытой части площадки форму заявления на аккредитацию индивидуального предпринимателя и представляет оператору следующие документы и сведения:

- заявление участника аукциона об аккредитации на электронной площадке (форма, заполняемая на электронной площадке, содержит унифицированную формулировку заявления);
- копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее, чем за шесть месяцев до дня обращения с заявлением на аккредитацию и подтверждения e-mail;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копии документов, подтверждающих полномочия представителя на осуществление действий от имени участника аукциона, заверенная печатью такого участника аукциона и подписанная руководителем или

уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, должна представляться копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;

- заявление об открытии счета оператором электронной площадки для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах (форма, заполняемая на электронной площадке, содержит унифицированную формулировку заявления об открытии счета);
- идентификационный номер налогоплательщика участника аукциона (подгружается из сертификата ЭП);
- адрес электронной почты участника аукциона для направления оператором электронной площадки уведомлений и иной информации, предусмотренной Законом 44-ФЗ;
- логин, пароль.

После заполнения формы заявления на аккредитацию, прикрепления необходимых документов, пользователь заполняет поле «Капча» («CAPTCHA») и подписывает форму заявления на аккредитацию ЭП.

7.2.3. Подача заявления на аккредитацию физического лица.

7.2.3.1. Пользователь участника аукциона – физического лица (резидента Российской Федерации) заполняет в открытой части площадки форму заявления на аккредитацию физического лица и представляет оператору следующие документы и сведения:

- заявление участника аукциона об аккредитации на электронной площадке (форма, заполняемая на электронной площадке, содержит унифицированную формулировку заявления);
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копии документов, подтверждающих полномочия представителя на осуществление действий от имени участника аукциона (при необходимости);
- заявление об открытии счета оператором электронной площадки для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах (форма, заполняемая на электронной площадке, содержит унифицированную формулировку заявления об открытии счета);
- идентификационный номер налогоплательщика участника аукциона (подгружается из сертификата ЭП);

- адрес электронной почты участника аукциона для направления оператором электронной площадки уведомлений и иных сведений;
- логин, пароль.

После заполнения формы заявления на аккредитацию, прикрепления необходимых документов, пользователь заполняет поле «Капча» («CAPTCHA») и подписывает форму заявления на аккредитацию ЭП.

7.2.4. Подача заявления на аккредитацию иностранного участника аукциона.

7.2.4.1. При подаче заявления на аккредитацию иностранного участника аукциона (головная организация – нерезидент Российской Федерации), пользователь такого участника аукциона прикладывает документы, указанные в п. 7.2.1 настоящего регламента, подписанные его ЭП и надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, а также указывает аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника.

После заполнения формы заявления на аккредитацию, прикрепления необходимых документов, пользователь заполняет поле «Капча» («CAPTCHA») и подписывает форму заявления на аккредитацию ЭП.

7.2.5. После заполнения формы заявления на аккредитацию, подписания ЭП всех приложенных к заявлению документов, а также – подписания ЭП формы заявления и направления ее оператору, электронная площадка уведомляет пользователя участника аукциона об успешном формировании электронного документа «Заявление на аккредитацию», а также – о необходимости подтверждения адреса электронной почты, указанного в форме заявления.

Электронная площадка автоматически направляет на указанный в форме заявления адрес электронной почты сообщение с кодом подтверждения (активации) e-mail.

Пользователь участника аукциона должен войти в закрытую часть электронной площадки и ввести в форме подтверждения e-mail код активации, полученный от оператора. При успешном вводе, выдается сообщение об успешном подтверждении адреса электронной почты и об отправке заявления на аккредитацию на рассмотрение оператору.

7.3. При формировании заявлений на аккредитацию в системе предусмотрена возможность сохранения данных для последующей корректировки и отправки оператору. Возврат к сохраненным данным заявления на аккредитацию осуществляется путем входа в закрытую часть электронной площадки пользователя такого участника по логину и паролю, указанным при заполнении формы заявления. При этом, он попадает в закрытую часть электронной площадки, где содержится только сохраненная заявка на аккредитацию данного участника.

7.4. Участник аукциона, проходящий процедуру аккредитации, обязан обеспечить полноту и достоверность документов и сведений, предусмотренных формой заявления на аккредитацию, и несет ответственность за актуальность и достоверность информации, содержащейся в представленных для аккредитации документах и сведениях. Данная информация используется оператором в неизменном виде при автоматическом составлении документов в случаях, установленных действующим законодательством РФ и настоящим регламентом.

7.5. Рассмотрение заявления на аккредитацию участника аукциона.

7.5.1. Оператор рассматривает заявления на аккредитацию участников аукциона в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты подтверждения адреса электронной почты и принимает решение об аккредитации (отказе в аккредитации).

7.5.2. По итогам рассмотрения заявления на аккредитацию, по подтвержденному адресу электронной почты участника аукциона система в течение 1 (одного) часа направляет сообщение о решении, принятом оператором в отношении аккредитации такого участника.

7.5.2.1. В случае принятия оператором решения об аккредитации участника аукциона, сообщение содержит дату и время принятия решения об аккредитации, номер лицевого счета, открытого такому участнику оператором. Оператор электронной площадки обязан обеспечить аккредитованному участнику аукциона доступ к участию в любых электронных аукционах, проводимых на электронной площадке, кроме случаев, описанных настоящим регламентом.

7.5.2.2. В случае принятия оператором решения об отказе в аккредитации участника аукциона (в случаях, если заявление на аккредитацию оформлено с

нарушением положений действующего законодательства РФ и настоящего регламента), сообщение содержит дату и время принятия решения об отказе в аккредитации, обоснование отказа в аккредитации.

7.5.2.3. В случае принятия оператором решения об аккредитации участника аукциона, в течение часа сведения об аккредитованной организации включаются в реестр участников, аккредитованных на электронной площадке. Также оператор открывает участнику аукциона доступ в закрытую часть электронной площадки, то есть создает личный кабинет участника, вход в который возможен с помощью ЭП или идентификационных данных (логин, пароль) – определяется пользователем участника аукциона в зависимости от цели: совершение юридически значимых или не значимых действий. Юридически значимые действия по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) в личном кабинете участника возможны исключительно при использовании ЭП в соответствии с ролями (полномочиями) пользователя.

7.5.3. В случае принятия оператором решения об отказе в аккредитации, участник аукциона имеет возможность изменения формы заявления на аккредитацию и направления ее на рассмотрение оператору в соответствии с п.п. 7.2, 7.5 регламента.

7.5.4. Аккредитация участника аукциона на электронной площадке осуществляется сроком на три года с даты направления оператором участнику аукциона уведомления о принятии решения о его аккредитации на электронной площадке.

7.5.5. Участник аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе участвовать во всех электронных аукционах, проводимых на такой электронной площадке.

7.5.6. В открытой части электронной площадки в реестре участников отражена информация о дате начала и окончания срока аккредитации участников аукциона.

7.6. Аккредитация филиалов, подразделений, территориальных органов участников аукциона – юридических лиц.

7.6.1. Филиалы, подразделения, территориальные органы организаций участников аукциона на электронной площадке регистрируются путем заполнения специальной формы заявления, размещенной в открытой части

площадки. После заполнения и подписания заявления ЭП пользователя, оно направляется на рассмотрение в реестр заявлений на регистрацию филиалов, подразделений, территориальных органов в личном кабинете головной организации данного участника аукциона. Указанный реестр доступен пользователям головной организации с ролью администратора участника аукциона.

7.6.2. При наличии головной организации в реестре участников, аккредитованных на электронной площадке, заявление на регистрацию филиала направляется в личный кабинет головной организации участника аукциона на рассмотрение.

7.6.3. При отсутствии головной организации в реестре и/или в случае, если признак головной организации еще не определен (т.е. не выбрана головная организация участника аукциона), система сообщает о необходимости аккредитации головной организации. Заявление на регистрацию филиала, подразделения, территориального органа, в таком случае, отклоняется системой.

7.6.4. Пользователь головной организации с ролью администратора участника аукциона имеет возможность выполнения следующих операций:

- подтверждение регистрации филиала;
- отказ в регистрации филиала. В таком случае, заявление на регистрацию филиала в реестре заявок на регистрацию филиалов, подразделений, территориальных органов в личном кабинете администратора головной организации получает статус «отклонено». При этом, филиал, подразделение, территориальный орган может повторно направить заявление на регистрацию; – приостановление действия филиала, подразделения, территориального органа. В таком случае, данному участнику блокируется только возможность подачи заявок на участие в электронных аукционах;
- возобновление действия филиала, подразделения, территориального органа. В таком случае, данному участнику открывается возможность подачи заявок на участие в электронных аукционах.

7.6.5. Пользователь головной организации участника аукциона с соответствующими полномочиями в сертификате ЭП в личном кабинете на электронной площадке имеет возможность доступа к следующим документам и

сведениям филиалов, подразделений, территориальных органов, а также выполнения следующих операций:

- реестр филиалов (подразделений, территориальных органов) участника аукциона с возможностью просмотра сведений и документов филиала, а также – приостановления и возобновления действия филиала;
- реестр доверенностей филиалов (подразделений, территориальных органов) участника аукциона с возможностью просмотра документов и сведений о пользователях филиалов, а также – приостановления и возобновления действия пользователей филиалов;
- реестр заявок на участие в электронных аукционах филиалов (подразделений, территориальных органов) участника аукциона с возможностью просмотра документов и сведений поданной заявки, а также – отзыва заявки на участие в электронном аукционе филиала;
- реестр контрактов филиалов (подразделений, территориальных органов) участника аукциона с возможностью просмотра документов и сведений карточки контракта; пользователь головной организации участника аукциона с полномочиями управляющего контрактами также имеет возможность подписания проекта контракта, представления и подписания ЭП документа (ов) об обеспечении исполнения контракта и направления подписанной карточки контракта оператору;
- выписки по лицевым счетам филиалов (подразделений, территориальных органов) участника аукциона.

7.7. Изменение документов и информации об участнике аукциона.

7.7.1. В личном кабинете участника аукциона на электронной площадке предусмотрен функционал внесения изменений в документы и информацию пользователями такого участника в соответствии с ч. 11 ст. 61 Закона 44-ФЗ.

7.7.2. Администратор участника аукциона в личном кабинете на электронной площадке заполняет форму внесения изменений в карточку в соответствующем разделе, причем, сведения, включенные в ЭП, подставляются в форму после нажатия специальной функциональной кнопки «Заполнить регистрационную форму данными из ЭП», подписывает указанную форму и все приложенные к ней документы своей ЭП и направляет оператору.

7.7.3. Оператор в автоматическом режиме в течение часа на основании

электронного документа «Изменение данных участника аукциона» производит изменения в реестре участников, аккредитованных на электронной площадке.

7.7.4. На электронной площадке сохраняется информация обо всех внесенных изменениях в данные участника аукциона с учетом дат и времени таких изменений. Вся история изменений в карточке участника аукциона доступна для просмотра в разделе исходящих документов в виде соответствующих электронных документов, подписанных ЭП участника аукциона.

7.7.5. Изменение документов и информации в карточке филиала, подразделения, территориального органа производится по аналогии с внесением изменений в карточку головной организации участника аукциона. После внесения изменений в карточку филиала, подразделения, территориального органа, они становятся автоматически доступными для просмотра пользователям филиала, а также головной организации.

7.8. Регистрация пользователей участника аукциона.

7.8.1. Идентификация участника аукциона и привязка к нему каждого конкретного пользователя, в случае, если такой участник является юридическим лицом, осуществляется по данным ОГРН, ИНН и КПП организации, указанным в ЭП пользователя.

7.8.2. Идентификация физического лица или индивидуального предпринимателя осуществляется по ФИО и ИНН, указанным в ЭП пользователя.

Регистрация пользователей: администратора участника, специалиста с правом подписи контрактов, уполномоченного специалиста – осуществляется из открытой части электронной площадки путем заполнения заявления на регистрацию пользователя.

7.8.3. Пользователь заполняет форму заявления на регистрацию пользователя участника аукциона, причем, сведения, включенные в ЭП, подставляются в форму после нажатия специальной функциональной кнопки «Заполнить регистрационную форму данными из ЭП», подписывает указанную форму и все приложенные к ней документы своей ЭП и направляет оператору. Документы, прилагаемые к заявлению для регистрации пользователя, и подтверждающие полномочия такого пользователя не вносят изменений в сведения, содержащиеся в реестре участников, аккредитованных на электронной

площадке.

7.8.4. Заявление на регистрацию пользователя, подписанная его ЭП, направляется администратору участника аукциона и отображается в списке заявлений на регистрацию пользователей в личном кабинете на электронной площадке.

7.8.5. Для администраторов участников аукциона реализован функционал по приему и отклонению пользователей данного участника аукциона (с указанием причины отклонения), а также по приостановлению (возобновлению) их деятельности.

7.8.6. Если заявление на регистрацию пользователя заполнено пользователем участника аукциона с правами администратора в сертификате ЭП, такой пользователь регистрируется на электронной площадке автоматически.

7.8.7. После регистрации пользователя информация о нем размещается в реестре пользователей в личном кабинете администратора участника аукциона.

7.8.8. После регистрации пользователя ему предоставляется возможность входа в личный кабинет для выполнения функций в соответствии с полномочиями, указанными в ЭП.

7.8.9. Каждому пользователю участника аукциона на электронной площадке должен быть сопоставлен только один серийный номер сертификата ЭП. Если один представитель участника аукциона имеет несколько сертификатов ЭП (например, с разными ролями в них, или выданные разными УЦ), то в системе для каждого сертификата ЭП должен быть создан отдельный пользователь.

7.9. Если пользователь участника не сопоставлен с сертификатом ЭП, то такой пользователь является «пользователем без ЭП».

7.9.1. Вход в личный кабинет пользователя без ЭП осуществляется по логину и паролю.

7.9.2. Пользователь без ЭП из закрытой части не имеет возможности осуществлять юридически значимые действия, в том числе:

- подписывать и направлять заявки на участие в электронных аукционах;
- подавать предложения о цене контракта в ходе проведения аукциона;
- подавать запросы на разъяснение результатов электронного аукциона;
- подписывать и направлять подписанный контракт заказчику; – проходить аккредитацию на новый срок;

- вносить изменения в аккредитационные данные;
- регистрировать и удалять пользователей.

7.9.3. Пользователю без ЭП в личном кабинете на электронной площадке доступен функционал формирования черновиков.

7.10. Вход в личный кабинет пользователя участника аукциона может быть осуществлен по сертификату ЭП.

7.10.1. При первичном входе в закрытую часть электронной площадки после регистрации пользователя участника аукциона требуется введение логина и пароля для сопоставления пользователя с соответствующим серийным номером сертификата ЭП.

7.10.2. Вход пользователя участника аукциона по сертификату ЭП дает ему возможность выполнения юридически значимых действий в соответствии с полномочиями, указанными в таком сертификате ЭП.

7.11. Аккредитация участников аукциона на новый срок.

По истечении срока аккредитации, в случае, если не была в установленном порядке проведена аккредитация на новый срок, оператор исключает такого участника из реестра участников, аккредитованных на электронной площадке, переводит информацию о таком участнике в архив и хранит ее не менее 10 лет. При исключении участника аукциона из реестра, система направляет на адрес электронной почты данного участника и в его личный кабинет на электронной площадке сообщение об окончании срока аккредитации такого участника. После окончания срока аккредитации, карточке участника в реестре участников, аккредитованных на электронной площадке, присваивается статус «Срок аккредитации истек». Оператор блокирует такому участнику аукциона возможность подачи заявок на участие в электронных аукционах.

7.11.1. Участник аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, не вправе подавать заявки на участие в электронных аукционах за три месяца до даты окончания срока своей аккредитации. За шесть месяцев до даты окончания срока аккредитации участники аукциона, оператор направляет ему уведомление, обязательное для прочтения, содержащее информацию о необходимости прохождения аккредитации на новый срок. За три месяца до даты окончания срока аккредитации участника аукциона, оператор направляет ему уведомление, содержащее информацию о необходимости прохождения

аккредитации на новый срок, а также о невозможности подачи заявок на участие в электронных аукционах.

7.11.1.1. В течение трех месяцев до даты окончания аккредитации, система раз в неделю отправляет на электронный адрес участника аукциона уведомление, содержащее наименование электронной площадки, дату окончания срока аккредитации, дату блокирования возможности подачи заявок на участие в электронных аукционах, а также информацию о необходимости прохождения процедуры аккредитации на новый срок.

7.11.2. Участник аукциона получает возможность прохождения аккредитации на новый срок, в случае, если до истечения срока его аккредитации на электронной площадке осталось менее шести месяцев, или срок аккредитации истек.

7.11.3. Для аккредитации на новый срок, администратору участника аукциона в личном кабинете на электронной площадке необходимо привести документы и информацию об организации в соответствие с требованиями действующего законодательства РФ и направить заявление на получение аккредитации на новый срок оператору, подписав его ЭП. Аккредитация на новый срок осуществляется в любой момент, в том числе, в период действия

прежней аккредитации, но не ранее, чем за шесть месяцев до даты окончания аккредитации данного участника.

7.11.4. Оператор рассматривает заявление на аккредитацию на новый срок в соответствии с п. 7.5 регламента.

7.11.5. Процедуры аккредитации на новый срок проходят только у головной организации аукциона – головные организации. Филиалы, подразделения, территориальные органы автоматически приобретают такой же статус, как у головной организации. В случае окончания срока аккредитации у головной организации, все его филиалы автоматически получают статус «не аккредитован». При аккредитации головной организации на новый срок – филиалы становятся аккредитованными на новый срок.

8. Ведение реестра участников, аккредитованных на электронной площадке.

8.1 Оператор электронной площадки осуществляет ведение реестра участников, аккредитованных на электронной площадке.

8.2. В реестре содержатся документы и информация в отношении каждого аккредитованного на электронной площадке участника аукциона, указанные таким участником при аккредитации, аккредитации на новый срок, данные, полученные от этого участника при внесении им изменений в свою карточку, а также документы и информация обо всех его филиалах.

8.3. В течение одного часа после принятия решения об аккредитации, аккредитации на новый срок участника аукциона, подтверждения администратором участника аукциона заявления на регистрацию филиала или внесения им изменений в карточку организации участника аукциона в реестре при помощи функционала внесения изменений в карточку, в открытой части электронной площадки предоставляется возможность просмотра информации об участнике аукциона, в том числе:

8.3.1. Для юридических лиц:

- полное фирменное наименование участника - юридического лица;
- дата аккредитации (аккредитации на новый срок);
- дата окончания срока аккредитации;
- ИНН, КПП, ОГРН (для резидентов РФ);
- в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранных участников аукциона); – тип участника аукциона: юр. лицо;
- решение об одобрении или о совершении по результатам электронных аукционов сделок от имени участника – юридического лица – с указанием информации о максимальной сумме одной такой сделки.

8.3.2. Для филиалов, подразделений, территориальных органов организации участника аукциона:

- полное фирменное наименование участника - юридического лица,
- дата аккредитации (аккредитации на новый срок); – дата окончания срока аккредитации;

-
- ИНН, КПП (филиала, подразделения, территориального органа), ОГРН; – тип участника аукциона: юр.лицо (филиал).

8.3.3. Для индивидуальных предпринимателей:

- Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя;
- ИНН;
- дата аккредитации (аккредитации на новый срок);
- дата окончания срока аккредитации;
- тип участника: физ.лицо.

8.3.4. Для физических лиц:

- Фамилия, имя, отчество;
- ИНН;
- дата аккредитации (аккредитации на новый срок); дата окончания срока аккредитации; – тип участника: физ.лицо.

8.4. В системе предусмотрен функционал внесения изменений в документы и информацию участника аукциона в реестре участников, аккредитованных на электронной площадке. В случае поступления от аккредитованного участника электронного документа о внесении изменений в документы и информацию, ранее размещенные в реестре, оператор в автоматическом режиме регистрирует в реестре документов оператора факт внесения изменений участником в свои документы и сведения с указанием даты и времени получения информации о пользователе, внесшем изменения, и перечня изменений, а также в течение часа размещает такие документы и сведения в реестре.

8.5. Оператор не вправе вносить изменения в сведения об участниках аукциона в реестре без регистрации факта получения официального обращения от аккредитованного на электронной площадке участника аукциона.

8.6. При подаче заявки на участие в электронном аукционе участником аукциона, из реестра участников автоматически выбираются и предзаполняются в форме заявки сведения, необходимые для заполнения второй части заявки на аукцион.

8.7. При направлении заказчику посредством электронной площадки документов и информации по второй части заявки участника аукциона,

прикрепляются данные, актуальные на дату окончания срока подачи заявок.

9. Публикация извещения и документации об электронном аукционе.

9.1. Формирование и публикация извещения о проведении электронного аукциона, изменений в извещение о проведении электронного аукциона, извещения об отказе от проведения электронного аукциона осуществляется организатором торгов на ОС⁴.

9.2. Извещение о проведении электронного аукциона, изменения в извещение о проведении электронного аукциона, извещение об отказе от проведения электронного аукциона, автоматически передаются на электронную площадку в соответствии с регламентом интеграции с ОС⁵.

9.3. После получения с ОС извещения о проведении электронного аукциона, оператор устанавливает время проведения аукциона и направляет его на ОС.⁶ После получения с ОС изменений в извещение о проведении электронного аукциона, оператор повторно устанавливает и направляет на ОС время проведения электронного аукциона.

9.4. Время проведения электронного аукциона устанавливается в период от 9:00 ч. до 14:00 ч. по местному времени организатора торгов, а в случае, если организатором торгов выступает специализированная организация, то по местному времени заказчика, с которым подписывается контракт. При этом, учитывается количество ранее запланированных к проведению на электронной площадке электронных аукционов. При изменении даты проведения электронного аукциона система назначает новое время аукциона в соответствии с настоящим регламентом.

9.5. После получения от ОС⁷ извещения о проведении электронного аукциона, изменений в извещение о проведении электронного аукциона, извещения об отказе от проведения электронного аукциона оператор размещает указанные документы в открытой и закрытой частях ЭП.

9.6. При формировании извещения предусматривается наличие в электронном

⁴ До ввода в эксплуатацию Единой информационной системы (ЕИС)

⁵ До даты начала функционирования операторов электронных площадок, прошедших отбор в соответствии с ч.4 ст.59 Закона 44-ФЗ, закупки товаров, работ, услуг путем проведения электронных аукционов осуществляются на ранее прошедших отбор электронных площадках.

⁶ До ввода в эксплуатацию Единой информационной системы (ЕИС)

⁷ До ввода в эксплуатацию Единой информационной системы (ЕИС).

аукционе только одного лота. Проведение многолотовых электронных аукционов на электронной площадке не предусмотрено.

9.7. Любой участник аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес оператора площадки запрос о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе. При этом, такой участник вправе направить не более, чем три запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одного электронного аукциона. При этом, участнику дается возможность указания адреса электронной почты, который может быть использован для направления официальных уведомлений, а также возможность прикрепления электронных документов.

9.8. Участник аукциона формирует и направляет запрос о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе на электронной площадке. После этого АС оператора в течение одного часа с момента поступления указанного запроса направляет запрос в виде электронного документа в личный кабинет организатора торгов на ЭП.

9.9. В течение двух дней с даты поступления от оператора запроса о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе организатор торгов размещает на ОС⁸ разъяснения положений документации об электронном аукционе с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил такой запрос.

9.10. После получения от ОС⁹ разъяснений положений документации об электронном аукционе, оператор размещает разъяснения в открытой и закрытой частях ЭП в извещении о проведении электронного аукциона.

9.11. После публикации разъяснения положений документации об электронном аукционе система автоматически направляет уведомления организатору электронного аукциона и заинтересованной стороне, указанной в извещении о проведении электронного аукциона. Такие же уведомления должны быть направлены участникам аукциона, подавшим заявку на участие в электронном аукционе.

В уведомлении указывается следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона;

⁸ До ввода в эксплуатацию Единой информационной системы (ЕИС).

⁹ До ввода в эксплуатацию Единой информационной системы (ЕИС).

-
- адрес электронной площадки в сети Интернет;
 - дата и время публикации разъяснений положений документации об электронном аукционе.

9.12. После получения информации с ОС о внесении изменений в извещение о проведении электронного аукциона или извещения об отказе от проведения электронного аукциона, оператор размещает указанную информацию в открытой и закрытой частях ЭП, а также направляет уведомления всем участникам аукциона, подавшим заявку на участие в данном аукционе.

В уведомлении должна быть указана следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- адрес электронной площадки в сети Интернет;
- дата и время публикации извещения об отказе от проведения электронного аукциона/ изменений в извещение о проведении электронного аукциона.

9.13. В течение одного рабочего дня с даты публикации извещения об отказе от проведения электронного аукциона должно быть осуществлено прекращение блокирования операций по счету участника аукциона, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки. После публикации извещения об отказе от проведения электронного аукциона любой функционал относительно такого аукциона недоступен.

9.14. Организатор торгов, заказчик несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, в том числе электронных подписей, за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений, за своевременное уведомление оператора о внесении изменений в документы и сведения, замену или прекращение действия указанных документов (в том числе замену или прекращение действия электронной подписи).

10. Подача заявки на участие в электронном аукционе участником.

10.1. Система обеспечивает для участников аукциона, аккредитованных на электронной площадке, функционал по подаче заявок на участие в электронных аукционах, а также их отзыву в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим регламентом.

10.2. Для участия в электронном аукционе пользователь участника аукциона, должен войти в личный кабинет на электронной площадке, используя свой логин и пароль или сертификат ЭП.

10.3. Пользователю участника аукциона в личном кабинете на электронной площадке доступна возможность работы с карточкой заявки на участие в электронном аукционе. Пользователю участника аукциона без ЭП доступна возможность формирования, сохранения и редактирования указанной карточки. Уполномоченному пользователю участника аукциона (с ЭП) доступна возможность формирования, сохранения, редактирования и отправления указанной карточки (подача заявки). Данный функционал доступен с момента публикации извещения о проведении электронного аукциона до окончания срока подачи заявок, указанном в извещении.

10.4. Заявка на участие в электронном аукционе подается участником аукциона одновременно в одной форме, состоящей из двух частей. Обе части заявки подписываются ЭП участника аукциона (пользователем с ролью уполномоченного специалиста) один раз непосредственно при отправке оператору. Каждый документ, прикладываемый участником к заявке, должен быть подписан ЭП участника. Форма заявки и все приложенные документы должны быть подписаны ЭП одного пользователя участника.

10.4.1. Система блокирует возможность подачи более чем одной заявки на участие в электронном аукционе, в случае, если первая заявка не была отозвана участником аукциона в порядке, установленном действующим законодательством РФ и регламентом. При попытке подать вторую заявку система оператора выводит на экран сообщение о наличии поданной заявки на такой аукцион от данного участника аукциона.

10.4.2. Система блокирует возможность подачи более чем одной заявки на участие в электронном аукционе от организации участника аукциона (головной

организации или филиала, подразделения, территориального органа), в случае, если первая заявка не была отозвана участником аукциона в порядке, установленном действующим законодательством РФ и регламентом. При попытке подать вторую заявку система оператора выводит на экран сообщение о наличии поданной заявки на такой аукцион от данного участника аукциона (головной организации или филиала, подразделения, территориального органа).

10.4.3. Участник аукциона не может подать заявку на участие в электронном аукционе после дня и времени окончания срока подачи заявок.

10.4.4. Участник аукциона не может подать заявку на участие в электронном аукционе в период за три месяца до даты окончания срока аккредитации на электронной площадке.

10.5. Состав заявки участника определяется требованиями действующего законодательства РФ, документации об электронном аукционе и извещения о проведении электронного аукциона.

10.6. Подача заявки возможна при наличии у участника аукциона на счете, открытом ему оператором площадки при аккредитации, достаточного количества денежных средств для осуществления операции блокирования обеспечения заявки по такому аукциону.

10.7. Подавая заявку на участие в электронном аукционе, участник аукциона подтверждает то, что товары (работы, услуги), предлагаемые им, соответствуют требованиям, изложенным в извещении и документации об электронном аукционе, а также подтверждает согласие поставить товар/выполнить работы/оказать услуги в соответствии с требованиями, установленными в извещении и документации об электронном аукционе. На электронной площадке в форме подачи заявки на участие в электронном аукционе предусмотрена унифицированная форма согласия участника с требованиями, установленными в извещении и документации об электронном аукционе.

10.8. При формировании (редактировании) карточки заявки на участие в электронном аукционе у пользователя участника имеется возможность выполнить следующие действия:

- заполнить первую часть заявки в соответствии с требованиями ч. 3 ст. 66 Закона 44-ФЗ;

- заполнить вторую часть заявки в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 66 Закона 44-ФЗ;
- сохранить карточку заявки без подписания ее ЭП (при этом, сохраненная карточка доступна для дальнейшего редактирования);
- подписать ЭП и отправить заявку оператору (при этом, система обеспечивает подписание обеих частей заявки).

10.8.1. Поля карточки заявки, которые могут быть заполнены из аккредитационных данных участника, заполняются данными об участнике из реестра участников, аккредитованных на электронной площадке.

10.9. Система не позволяет пользователю отправлять заявку на участие в электронном аукционе в случаях, предусмотренных частью 11 статьи 66 Закона 44-ФЗ.

10.9.1. Система не принимает заявку на участие в электронном аукционе в случае, если участник аукциона не подтвердил согласие путем нажатия кнопки «Согласен». В таком случае, в форме подачи заявки выдается соответствующее сообщение об ошибке.

10.9.2. Система не принимает заявку на участие в электронном аукционе в случае, если участник аукциона некорректно заполнил форму заявки или не заполнил поля, обязательные для заполнения. В форме подачи заявки выдается соответствующее сообщение об ошибке.

10.9.3. Система не принимает заявку на участие в электронном аукционе в случае отсутствия на лицевом счете участника аукциона достаточного количества денежных средств для блокирования обеспечения заявки. В таком случае, заявка автоматически возвращается оператором. При этом, на экране отображается причина возврата заявки.

10.10. В случае, если отправленная заявка на участие в электронном аукционе, была подана в соответствии с требованиями Закона 44-ФЗ и настоящего регламента, такая заявка должна быть включена в реестр заявок аукциона с присвоением ей регистрационного номера. Регистрационные номера должны присваиваться, начиная с первого номера, по порядку поступления заявок на участие в данном электронном аукционе от участников аукциона.

10.11. После регистрации заявки на участие в электронном аукционе, система автоматически направляет уведомление о приеме такой заявки по электронной почте и в личный кабинет участника аукциона.

В уведомлении должна быть указана следующая

информация: – номер извещения электронного аукциона;

– присвоенный регистрационный номер заявки; – дата и время получения заявки;

– дата и время проведения электронного аукциона.

10.12. С момента поступления на электронную площадку заявки на участие в электронном аукционе от участника аукциона, система производит автоматическое блокирование денежных средств участника аукциона в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе. При этом, денежные средства переводятся на блокировочный счет, что отражается в выписке по лицевому счету. Указанные денежные средства перестают быть свободными, и участник аукциона не может их использовать для вывода или подачи заявок на другой электронный аукцион.

10.13. Участник аукциона вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе не позднее даты окончания срока подачи заявок. Для этого участник аукциона в личном кабинете на электронной площадке в реестре заявок на участие в электронном аукционе заполняет документ «Уведомление об отзыве заявки на участие в электронном аукционе», подписывает его ЭП и направляет оператору. При этом, заявка принимает статус «Отозвана», прекращается блокирование обеспечения по данному аукциону, денежные средства возвращаются на лицевой счет. Порядковый номер, присвоенный отозванной заявке, не замещается. При направлении заказчику первых частей заявок, напротив порядкового номера отозванной заявки помечается – «Отозвана».

10.14. Система обеспечивает конфиденциальность сведений об участниках аукциона, подавших заявки на участие в электронном аукционе, и информации, содержащейся в первой и второй частях данной заявки, с момента подачи заявки на участие в электронном аукционе до момента размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона или направления на рассмотрение вторых частей заявок на участие в случаях, предусмотренных Законом 44-ФЗ.

10.15. По окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, в реестр заявок аукциона включаются информация и документы из реестра участников, аккредитованных на электронной площадке, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок. Данные сведения направляются на рассмотрение организатору торгов, заказчику вместе со вторыми частями заявок.

10.16. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, электронный аукцион признается несостоявшимся.

10.17. В случае, если по результатам подачи, отзыва и возврата заявок на участие в электронном аукционе, в реестре заявок аукциона находится одна заявка, одновременно со сведениями о первой части заявки на рассмотрение должна быть направлена вторая часть такой заявки и сведения из реестра участников, аккредитованных на электронной площадке, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок.

10.18. С момента подачи заявки на электронный аукцион до времени, установленного п.10.18.6. настоящего регламента, участнику аукциона в личном кабинете доступен функционал, обеспечивающий автоматизированное участие в аукционе от имени такого участника (далее – аукционный робот).

10.18.1. Для создания и активации аукционного робота, участник дает согласие на его использование в ходе аукциона, подтверждая что предложения о цене контракта, поданные аукционным роботом и зафиксированные в системе, являются предложениями о цене контракта, поданными от имени такого участника. Согласие на использование аукционного робота подписывается ЭП участника.

10.18.2. Для создания робота участник, подавший заявку на участие в электронном аукционе, заходит по сертификату ЭП в личный кабинет в раздел «Заявки на участие в аукционе» и выбирает опцию «Включить» (аукционного робота) для конкретного аукциона.

10.18.3. Для активации аукционного робота участник устанавливает шаг работы аукционного робота, а также значение лимита аукционного робота в рублях (минимальное (лучшее) предложение о цене контракта, которое может сделать аукционный робот во время проведения аукциона), при этом значение лимита робота варьируется в диапазоне: от начальной максимальной цены контракта,

сниженной на минимальное значение шага аукциона до 100 млн. руб. или максимального размера по одной сделке для такого участника. Если участник принимает решение вносить предложения о цене контракта за право исполнения контракта (на повышение после перехода цены через ноль), при активации робота необходимо указать сумму со знаком «-» («минус»).

10.18.4. После активации робота, ему присваивается сквозной порядковый номер в хронологическом порядке активации роботов в системе.

10.18.5. Настройки аукционного робота изменению не подлежат. При необходимости изменений ранее заданного аукционного робота, пользователь участника аукциона отключает такого аукционного робота и активирует нового.

10.18.6. Исходя из требований конфиденциальности, в системе установлен запрет на изменение настроек аукционного робота. С момента активации робота до 18:00 ч. дня, предшествующего дню начала аукциона, участник может отключить ранее заданного аукционного робота и активировать нового. Количество возможных созданий/отключений аукционного робота по одному электронному аукциону не ограничено.

10.18.7. Начиная с 18:00 ч. дня, предшествующего дню начала аукциона, до начала электронного аукциона, функционал создания/отключения аукционного робота недоступен. Функционал отключения аукционного робота становится доступен сразу после начала электронного аукциона путем внесения предложения о цене контракта в ручном режиме, подписав его ЭП.

10.18.8. Если на электронный аукцион участниками аукциона активированы один или несколько аукционных роботов, и вносятся изменения в извещение о проведении электронного аукциона, причем начальная максимальная цена контракта уменьшается и становится ниже предельного значения, заданного участником аукциона при активации данного робота, то такой робот будет автоматически отключен в момент начала аукциона.

11. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

11.1. Электронная площадка обеспечивает для пользователей организатора торгов функционал по рассмотрению первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

11.2. В системе ведется учет принятых, возвращенных и отозванных заявок на участие в электронном аукционе в реестре заявок аукциона. В течение одного дня после окончания срока подачи заявок первые части заявок из реестра заявок аукциона должны быть автоматически направлены на рассмотрение организатору торгов (аукционной комиссии). Информация об ЭП участников аукциона должна быть удалена из реквизитов, направляемых электронными документами, первые части заявок должны быть подписаны техническими средствами электронной площадки¹⁰.

11.3. По окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, в реестр заявок аукциона включаются все заявки участников, подавших и не отозвавших свои заявки на участие в электронном аукционе.

11.4. АС оператора автоматически выделяет первые части заявок, формирует реестр первых частей заявок и направляет его на рассмотрение организатору торгов и/или заказчику. Реестр первых частей заявок, направляемых на рассмотрение, содержит также следующую информацию:

- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- наименование электронного аукциона;
- информацию о наличии преференций и преимуществ в соответствии с Законом 44-ФЗ.

11.5. Аукционная комиссия рассматривает первые части заявок до указанного в извещении срока рассмотрения заявок, который не может превышать семь дней с даты окончания срока подачи заявок. Проведение заседания аукционной комиссии по рассмотрению заявок на участие в электронном аукционе осуществляется вне электронной площадки.

11.6. По результатам рассмотрения первых частей заявок аукционная комиссия формирует письменный протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми членами комиссии, а также протокол с

¹⁰

Скрывается информация об ЭП лица, подписавшего с помощью функционала подписания файлов и документов на электронной площадке заявку на участие в электронном аукционе и приложенные файлы

помощью функционала электронной площадки Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную ч. 6 ст. 67 Закона 44-ФЗ, в том числе о решении каждого члена аукционной комиссии о допуске, либо отказе в допуске в отношении каждой заявки. В случае отказа в допуске, протокол должен содержать обоснование причины отказа с указанием положений документации об электронном аукционе, которым не соответствует отклоненная заявка, положений заявки, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией об электронном аукционе.

11.7. После рассмотрения первых частей заявок и формирования письменного протокола заседания аукционной комиссии, пользователь организатора торгов формирует протокол в закрытой части электронной площадки, прикладывает копию письменного протокола в виде файла, подписывает форму ЭП и направляет оператору.

11.7.1. У пользователя в форме рассмотрения первых частей заявок должна быть возможность выполнить следующие действия:

- просмотреть первую часть каждой направленной на рассмотрение заявки на участие в электронном аукционе; – указать решение о допуске или отказе в допуске участника аукциона по каждой полученной заявке, указать обоснование отказа в допуске; – прикрепить протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;
- сохранить карточку без подписания ЭП (при этом, карточка будет доступна для дальнейшего редактирования);
- подписать ЭП и направить оператору.

11.8. При заполнении электронной формы протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в системе осуществляется следующий контроль вводимых данных:

- в случае, если принято решение об отказе в допуске участника аукциона должно быть указано основание (основания) принятия такого решения (в случае отказа становится обязательным для заполнения поле «Причина отказа» длиной 2000 символов);
- при прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы,

вирусы и допустимый размер файла¹¹;

– при подписании ЭП осуществляется проверка роли и полномочий учетной записи владельца ЭП.

11.9. Система не позволяет пользователю направлять протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в следующих случаях:

– не указано решение о допуске, либо об отказе в допуске участника аукциона по каждой полученной заявке; – не указано обоснование в случае отказа в допуске;

– не прикреплена копия письменного протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в виде файла; – формат прикрепленного файла протокола не соответствует предъявляемым требованиям;

– согласно роли и полномочиям в реквизитах учетной записи владельца ЭП, лицо, направляющее результаты рассмотрения заявок, не является уполномоченным специалистом заказчика.

В указанных случаях пользователь получает подробную информацию об ошибке и о допустимых значениях.

11.10. Доступ к функционалу переформирования (изменения) протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в части указания решения относительно заявки участника автоматически прекращается в 19:00 часов следующего календарного дня (по серверному времени площадки) после направления протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе оператору.

11.10.1. Если на участие в электронном аукционе подано более одной заявки на участие в электронном аукционе, но по итогам рассмотрения первых частей заявок допущена только одна заявка участника, функционал переформирования (изменения) протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в части решения относительно заявки участника не доступен для пользователя организатора торгов.

11.10.2. В случае, если заказчик (организатор торгов) не разместил протокол

¹¹ На электронной площадке ЗАО «Сбербанк – АСТ» установлены требования к загружаемым на электронную площадку файлам: максимально допустимый размер файла: 16 МБ – или 480 секунд загрузки. Допустимые расширения загружаемых файлов: zip, rar, doc, docx, xls, xlsx, jpg, jpeg, gif, rtf, png, pdf, xps.

рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе до даты и времени начала электронного аукциона, участники такого аукциона не имеют возможности подачи предложений о цене контракта. В таком случае аукцион автоматически завершается через 10 минут после начала и формируется протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся.

11.10.3. В случае направления протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе оператору или размещения его на электронной площадке после даты и времени начала проведения электронного аукциона, такой электронный аукцион приобретает статус «Аукцион не состоялся» и происходит автоматическое прекращение блокирования средств обеспечения заявок участников аукциона.

11.11. Результаты рассмотрения первых частей заявок в виде электронного документа «Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе» должны быть автоматически направлены оператору в течение часа после окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

11.12. После поступления оператору протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, всем участникам аукциона, подавшим заявки на участие в электронном аукционе, направляется уведомление о результате рассмотрения заявки. В уведомлении должна быть указана следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- адрес электронной площадки в сети Интернет;
- дата и время проведения электронного аукциона;
- решение о допуске или об отказе в допуске;
- обоснование, в случае отказа в допуске;
- порядковый номер заявки.

11.13.

В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех участников аукциона, или о признании только одного участника аукциона, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона, в протокол вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

11.14. Уполномоченный специалист организатора торгов в день окончания рассмотрения первых частей заявок направляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе оператору электронной площадки и размещает указанный протокол на ОС¹².

11.15. В случае ненаправления организатором торгов протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, оператор электронной площадки в течение одного часа после окончания дня рассмотрения первых частей заявок направляет в личный кабинет и на электронную почту уведомление о нарушении порядка проведения электронного аукциона, а также о необходимости завершения процедуры электронного аукциона путем размещения на электронной площадке протокола.

11.16. Если по результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе участник аукциона не допущен к участию в электронном аукционе, заявка такого участника аукциона исключается из реестра заявок аукциона.

11.17. Прекращение блокирования операций по счету участника аукциона, недопущенного к участию в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки, осуществляется в 19:00 часов (по серверному времени площадки) дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок и направления протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе оператору.

11.18. У участника аукциона, допущенного к участию в электронном аукционе, в личном кабинете на электронной площадке должна быть доступна возможность участия в электронном аукционе на дату и время проведения аукциона.

11.19. Накануне проведения электронного аукциона всем участникам аукциона, допущенным к такому электронному аукциону, направляется уведомление на адрес электронной почты с указанием номера электронного аукциона и прямой Интернет-ссылки на страницу аукциона.

11.20. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка, оператор в срок, не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, направляет обе части

¹² До ввода в эксплуатацию Единой информационной системы (ЕИС).

заявки организатору торгов, документы и информацию из реестра участников, аккредитованных на электронной площадке, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок, а также направляет уведомление участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в электронном аукционе.

11.20.1. Аукционная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в электронном аукционе и документов из реестра участников, аккредитованных на электронной площадке, рассматривает эту заявку и документы на предмет соответствия требованиям Закона 44-ФЗ и документации об электронном аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе, подписанным членами аукционной комиссии, а также протокол с помощью функционала электронной площадки. Указанный протокол размещается в открытой части электронной площадки и на ОС¹³.

11.20.2. Протокол рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе должен содержать информацию с решением о соответствии участника, подавшего единственную заявку, и поданной им заявки требованиям Закона 44-ФЗ и документации об электронном аукционе, либо о несоответствии данного участника и поданной им заявки вышеуказанным требованиям с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений Закона 44-ФЗ и (или) документации об электронном аукционе, которым не соответствует единственная заявка на участие в электронном аукционе, а также информацию о решении каждого члена аукционной комиссии о соответствии /несоответствии участника и поданном им заявки требованиям Закона 44-ФЗ и документации об электронном аукционе.

11.20.3. Уполномоченный специалист организатора торгов в день подписания письменного протокола рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе формирует протокол в закрытой части электронной площадки, прикладывает копию письменного протокола в виде файла, подписывает форму ЭП и направляет оператору.

11.20.4. Функционал переформирования (изменения) протокола рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе доступен до 19:00 часов

¹³ До ввода в эксплуатацию Единой информационной системы (ЕИС).

следующего календарного дня (по серверному времени).

11.20.5. Если единственная поданная заявка соответствует требованиям, установленным документацией об электронном аукционе и Закона 44-ФЗ, то контракт заключается с участником, подавшим единственную заявку на участие в электронном аукционе, в соответствии с п. 25 ч.1 ст. 93 Закона 44-ФЗ в порядке, установленном ст. 70 Закона 44-ФЗ.

11.21. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе не подано ни одной заявки, оператор в срок, не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, направляет уведомление об отсутствии поданных заявок на участие в электронном аукционе.

11.21.1. Аукционная комиссия в срок, указанный в извещении о проведении электронного аукциона, оформляет письменный протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми членами аукционной комиссии, а также протокол с помощью функционала электронной площадки.

11.21.2. Уполномоченный специалист организатора торгов в день подписания письменного протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе формирует протокол в закрытой части электронной площадки, прикладывает копию письменного протокола в виде файла, подписывает форму ЭП и направляет оператору. Данный протокол размещается в открытой части электронной площадки и на ОС¹⁴.

11.22. Функционал переформирования (изменения) протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в части изменения письменного файла протокола доступен до заключения контракта.

11.23. В случае ненаправления организатором торгов протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, оператор электронной площадки в течение одного часа после окончания дня рассмотрения первых частей заявок направляет в личный кабинет и на электронную почту уведомление о нарушении порядка проведения электронного аукциона, а также о необходимости завершения процедуры электронного аукциона путем размещения на электронной площадке протокола.

¹⁴ До ввода в эксплуатацию Единой информационной системы (ЕИС).

12. Организация и проведение электронного аукциона

12.1. Электронная площадка обеспечивает функционал по проведению электронного аукциона в соответствии со ст. 68 Закона 44-ФЗ.

12.2. Открытая часть электронной площадки обеспечивает любому пользователю сети Интернет возможность наблюдения за ходом проведения электронного аукциона.

12.3. Система должна обеспечивать проведение аукциона в назначенные дату и время проведения аукциона при условии, что по результатам рассмотрения заявок электронный аукцион не признан несостоявшимся в соответствии с действующим законодательством. Начало и окончание проведения электронного аукциона, а также время поступления предложений о цене контракта участников электронного аукциона определяется по времени сервера, на котором размещена электронная площадка, которое синхронизировано с Атомными часами.

12.4. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении электронного аукциона. Время начала проведения электронного аукциона назначается оператором площадки по московскому времени из расчета, чтобы начало проведения электронного аукциона приходилось на период с 9:00 ч. до 14:00 ч. по местному времени организатора торгов или заказчика, с которым заключается контракт (в случае, если от лица заказчика/заказчиков действует специализированная организация).

12.5. Оператор обеспечивает проверку наличия допуска участников аукциона к электронному аукциону на основании протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе и открывает функционал подачи предложений о цене контракта участникам такого электронного аукциона.

12.6. Для участия в электронном аукционе пользователь участника электронного аукциона входит в закрытую часть электронной площадки по ссылке, направленной оператором такому участнику накануне аукциона в соответствии с ч. 11.19 настоящего регламента, либо входит по ЭП в личный кабинет на электронной площадке и из реестра заявок на участие переходит непосредственно на страницу электронного аукциона.

12.7. С момента времени начала проведения электронного аукциона до его завершения, участник электронного аукциона вправе подать свои предложения о цене контракта.

12.8. Оператор площадки обеспечивает конфиденциальность и анонимность сведений об участниках аукциона, допущенных к участию в электронном аукционе.

12.9. При подаче предложения о цене контракта у пользователя должна быть возможность выполнить следующие действия:

– просмотреть актуальную информацию о ходе аукциона; – ввести новое предложение о цене контракта с соблюдением требований

действующего законодательства; – подписать ЭП и отправить предложение о цене контракта.

12.10. В случае, если при проведении аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта или ниже, на странице подачи ценовых предложений отображается вид электронного аукциона «контракт».

12.11. В случае, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта или ниже, проводится электронный аукцион на повышение на право заключить государственный или муниципальный контракт. В этом случае электронный аукцион проводится путем повышения цены контракта на величину в пределах «шага аукциона». В таком случае на странице аукциона отображается вид «право», т.е. аукцион на право заключения государственного или муниципального контракта.

12.12. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене контракта, обновляется автоматически после снижения начальной максимальной цены контракта или текущего минимального предложения о цене контракта. Оно отображается в открытой и в закрытой части электронной площадки и представляет собой обратный отсчет (оставшееся время) от 10 минут с момента начала проведения аукциона (если ни одного предложения о цене контракта не подано) и 10 минут с момента приема последнего предложения о цене контракта, улучшающего текущее минимальное предложение о цене контракта, до нуля, при этом, отсчет производится посекундно.

12.13. При подаче предложения о цене контракта система запрашивает подтверждение вводимой информации и, в случае несоответствия информации требованиям действующего законодательства РФ и/или настоящего регламента, выдает соответствующее сообщение об ошибке и отклоняет такое предложение о цене контракта. После подтверждения вводимой информации, система информирует пользователя о сделанном предложении, указывая также, что предложение о цене контракта является текущим лучшим предложением о цене контракта в данном аукционе, либо лучшим предложением данного участника.

12.14. Подаваемые пользователем предложения о цене контракта на снижение цены контракта (вид электронного аукциона: «контракт») должны соответствовать следующим требованиям:

- первое предложение о цене контракта в электронном аукционе обязательно должно быть сделано со снижением в пределах шага аукциона;
- участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта, равное или большее, чем предложение, которое подано таким участником электронного аукциона ранее, а также – равное нулю;
- участник электронного аукциона вправе подавать предложение о цене контракта, снижающее текущее минимальное предложение о цене контракта только на «шаг аукциона»;
- участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта ниже, чем текущее минимальное предложение о цене контракта в случае, если такое предложение о цене контракта подано этим же участником электронного аукциона.

12.15. Подаваемые пользователем предложения о цене контракта на повышение цены контракта после его перехода на право заключить государственный или муниципальный контракт (вид электронного аукциона: «право»), должны соответствовать следующим требованиям:

- участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене

контракта, равное или меньшее, чем предложение, которое подано таким участником электронного аукциона ранее, а также – равное нулю;

– участник электронного аукциона вправе подавать предложение о цене контракта, повышающее текущее максимальное предложение о цене контракта только в пределах шага аукциона;

– участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта выше, чем лучшее предложение о цене контракта в случае, если такое предложение о цене контракта подано этим же участником электронного аукциона; – предложение участника о цене контракта не должно превышать значения максимально разрешенной суммы сделки, указанной как максимальная сумма сделки для участника в его заявке (если в заявке эти сведения отдельно не оговаривались, то максимальная сумма сделки сравнивается с данными из сведений об аккредитации на момент окончания подачи заявок), но не более 100 млн. рублей.

12.16. В случае, если участник электронного аукциона подал предложение о цене контракта, равное цене, предложенной другим участником электронного аукциона, лучшим признается предложение о цене контракта, поступившее ранее других предложений о цене контракта.

12.17. Участник аукциона может подать предложение о цене контракта без учета шага аукциона в следующих пределах: от размера его последнего предложения о цене контракта до размера текущего минимального предложения о цене контракта, зафиксированного в системе, включительно, при условии, что текущее минимальное предложение о цене контракта подано другим участником аукциона, т.е. не улучшая текущего лучшего предложения о цене контракта, поданного другим участником электронного аукциона.

12.18. Система автоматически указывает допустимые пределы для подачи предложения в «шаге аукциона», который составляет от 0,5 процента до 5 процентов от начальной (максимальной) цены контракта и вне «шага аукциона» в соответствии с требованиями настоящего регламента.

12.19. Цена контракта при проведении электронного аукциона фиксируется с точностью до одной копейки.

12.20. После принятия системой предложения о цене контракта, у участника электронного аукциона есть возможность подачи нового предложения о цене

контракта с соблюдением требований настоящего регламента.

12.21. В случае принятия предложения о цене контракта, такое предложение включается в реестр предложений о цене контракта данного электронного аукциона.

12.22. Во время проведения электронного аукциона в открытой части электронной площадки в разделе «Аукционный зал» в режиме реального времени отображаются все предложения о цене контракта участников аукциона с указанием последнего (лучшего) предложения о цене контракта, даты и времени поступления каждого предложения о цене контракта, а также вида аукциона («контракт»/«право»).

12.23. В закрытой части электронной площадки (в личных кабинетах пользователей участников электронного аукциона) на странице подачи предложений о цене контракта по аукциону отображается информация, актуальная, на момент последнего обновления данной страницы, о последних (лучших) предложениях о цене контракта каждого участника аукциона с указанием занимаемого им места. Пользователь участника аукциона может задать в секундах периодичность обновления страницы аукциона – от 15 до 60 секунд.

12.24. В случае, если в течение десяти минут с момента приема текущего лучшего предложения о цене контракта или с момента начала электронного аукциона не было подано ни одного предложения о цене контракта, производится автоматическое завершение аукциона. Если было сделано хотя бы одно предложение о цене контракта, то фиксируется лучшее предложение о цене контракта в аукционе (первое место).

12.25. В течение десяти минут с момента завершения электронного аукциона любой участник электронного аукциона (кроме участника, чье предложение о цене контракта зафиксировано в качестве лучшего и в результате ранжирования занимает первое место) вправе подать предложение о цене контракта независимо от «шага аукциона», которое не ниже, чем текущее лучшее зафиксированное предложение о цене контракта, с учетом требований.

12.25.1. При понижении цены контракта:

– участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта, равное предложению или большее, чем предложение о цене

контракта, которые поданы таким участником электронного аукциона ранее, а также предложение о цене контракта, равное нулю; – участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене

контракта ниже, чем текущее минимальное предложение о цене контракта. 12.25.2. При повышении цены контракта:

- электронный аукцион в соответствии со статьей 68 Закона 44-ФЗ проводится до достижения цены контракта не более чем сто миллионов рублей;
- участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта выше максимальной суммы сделки для такого участника электронного аукциона;
- в случае проведения электронного аукциона на право заключить контракт размер обеспечения исполнения контракта рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

12.26. Для подачи предложений о цене контракта в автоматизированном режиме участник может воспользоваться функционалом аукционного робота.

12.26.1. Во время проведения электронного аукциона, активированные аукционные роботы начинают подавать предложения о цене контракта через 2 минуты после начала аукциона. Аукционный робот подает предложение о цене контракта 1 раз в две минуты. Порядок очередности роботов устанавливается согласно присвоенному ему при активации порядковому сквозному номеру. При отмене и повторном создании робота ему присваивается новый порядковый сквозной номер.

12.26.2. При проведении аукциона, в личном кабинете на электронной площадке на странице подачи предложений о цене контракта отображается текущий статус аукционного робота. Пока аукционный робот не отключен, отображается статус «Активный робот».

12.26.3. Аукционный робот подает предложения о цене контракта, равные шагу снижения цены от текущего лучшего предложения о цене контракта с учетом требований, предусмотренных пунктами 12.14-12.15 настоящего Регламента.

12.26.4. При достижении лимита работы аукционного робота система принимает предложение о цене контракта, равное лимиту работы аукционного робота, а аукционный робот завершает свою работу. При достижении в ходе аукциона лимита работы робота, когда при следующем шаге аукционный робот

не может сделать предложение о цене контракта, чем текущее лучшее предложение о цене контракта, сделанное другим участником аукциона, он подает предложение о цене контракта, равное лимиту работы робота и завершает свою работу.

12.26.5. Вне зависимости от того был ли активирован для конкретного аукциона робот, у участника электронного аукциона сохраняется возможность в любой момент проведения аукциона подать предложение о цене контракта вручную. При этом, если предложение о цене контракта подано участником электронного аукциона с учетом требований настоящего регламента, то принимается предложение о цене контракта участника электронного аукциона, а аукционный робот завершает свою работу. Если предложение о цене контракта участника электронного аукциона подано с нарушением требований настоящего регламента, то системой не принимается поданное предложение о цене контракта участника электронного аукциона, а аукционный робот завершает свою работу. Участнику отображается уведомление об отключении робота. Дальнейшая подача предложений о цене контракта возможна только в ручном режиме.

12.26.6. Во время проведения электронного аукциона, оператор отображает в открытой части электронной площадки в разделе «Аукционный зал» все предложения о цене контракта, поданные участниками аукциона или аукционными роботами.

12.26.7. Если во время проведения электронного аукциона происходит деактивация робота в установленном порядке, то, независимо от того, продолжил ли участник аукциона дальнейшую подачу предложений о цене контракта, в системе сохраняются все предложения о цене контракта, сделанные в период проведения аукциона.

12.27. Протокол проведения электронного аукциона размещается оператором в открытой и закрытой частях электронной площадки в течение тридцати минут после окончания аукциона.

12.28. В протоколе указывается, в том числе:

- адрес электронной площадки;
- дата, время начала и окончания электронного аукциона;
- начальная (максимальная) цена контракта;

- предмет аукциона;
- все минимальные (лучшие) предложения о цене контракта, сделанные участниками аукциона или с использованием аукционного робота, и ранжированные по мере убывания цены (в случае электронного аукциона на повышение – по мере возрастания) с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в электронном аукционе, поданным участниками аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене контракта, и с указанием времени поступления таких предложений о цене контракта.

12.29. Если в течение десяти минут с момента начала проведения электронного аукциона ни один из участников аукциона не подал предложения о цене контракта, то такой электронный аукцион признается несостоявшимся. В течение тридцати минут после окончания такого аукциона, оператор площадки размещает в открытой части электронной площадки протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся (с указанием адреса электронной площадки, даты, времени начала и окончания электронного аукциона, начальной (максимальной) цены контракта, а также информации о признании аукциона несостоявшимся).

12.29.1. Оператор в течение одного часа после размещения протокола о признании электронного аукциона несостоявшимся направляет организатору торгов, в том числе заказчику, указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, допущенными до участия в аукционе, а также документы и информацию из реестра участников, аккредитованных на электронной площадке, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, и направляет уведомления участникам такого электронного аукциона.

12.29.2. Аукционная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения документов, указанных в п. 12.29.1 настоящего регламента, рассматривает вторые части заявок на предмет соответствия требованиям Закона 44-ФЗ и документации об электронном аукционе и направляет оператору протокол подведения итогов электронного аукциона, подписанный членами аукционной комиссии, с помощью функционала электронной площадки.

12.29.3. Протокол подведения итогов электронного аукциона должен содержать информацию о решении о соответствии/несоответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок требованиям Закона 44-ФЗ и (или) документации

об электронном аукционе с обоснованием решения в случае несоответствия участника и заявки, в том числе с указанием положений документации об электронном аукционе, которым не соответствуют данные заявки на участие в электронном аукционе, а также информацию о решении каждого члена аукционной комиссии о соответствии /несоответствии участников и поданных ими заявок требованиям Закона 44-ФЗ и документации об электронном аукционе.

12.29.4. Контракт заключается в соответствии с п. 25 ч.1 ст. 93 Закона 44-ФЗ в порядке, установленном ст. 70 Закона 44-ФЗ, с участником электронного аукциона, заявка на участие в котором подана ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников электронного аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Закона 44-ФЗ и документации об электронном аукционе, или с единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Закона 44-ФЗ и документации об электронном аукционе.

12.30. Оператор прекращает блокирование денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе участника аукциона, который не принял участие в электронном аукционе, в 19:00 часов (по серверному времени площадки) дня, следующего за днем размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона. При этом, статус его заявки на участие в электронном аукционе становится «Заявка не выиграла» (за исключением случая, когда аукцион признан несостоявшимся в соответствии с п.12.29 настоящего регламента)

12.31. Любой участник электронного аукциона после размещения на электронной площадке и на ОС¹⁵ протокола проведения электронного аукциона вправе направить оператору площадки запрос о даче разъяснений результатов аукциона, используя специальную форму на сайте оператора и подписав свой запрос своим действительным сертификатом ЭП. Оператор площадки в течение двух рабочих дней со дня поступления данного запроса предоставляет такому участнику аукциона соответствующие разъяснения.

12.31.1. У пользователя участника электронного аукциона есть возможность выполнить следующие действия: ввести текст запроса, при необходимости

¹⁵ До ввода в эксплуатацию Единой информационной системы (ЕИС).

прикрепить файл; подписать ЭП и направить запрос о даче разъяснений.

12.31.2. При заполнении карточки запроса о даче разъяснений осуществляется следующий контроль вводимых данных:

- при прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла;
- при подписании ЭП осуществляется проверка роли и полномочий в реквизитах учетной записи владельца ЭП.

12.31.3. Система не позволяет пользователю отправлять карточку запроса о даче разъяснений результатов аукциона в следующих случаях:

- не введен текст запроса;
- согласно роли в реквизитах учетной записи ЭП пользователя участника, лицо, направляющее запрос о разъяснении, не является уполномоченным специалистом участника аукциона.

12.31.4. После направления запроса о даче разъяснений результатов электронного аукциона, оператору направляется соответствующее автоматическое уведомление.

12.31.5. У пользователя оператора есть возможность формирования разъяснения результатов электронного аукциона по полученному запросу в личном кабинете.

12.32. В случае технических неполадок или DDoS-атак, оператор принимает меры по восстановлению работы сайта и фиксирует аппаратно-программными средствами период отсутствия доступа к сайту по времени сервера.

12.32.1. После устранения неполадок и возобновления работы сайта, оператор осуществляет перенос электронных аукционов, назначенных и проводившихся в этот период времени на электронной площадке, причем проведение электронных аукционов переносится на второй рабочий день начиная со дня, в который были зафиксированы указанные неполадки или DDoS-атаки.

12.32.2. В случае переноса проведения электронных аукционов, оператор должным образом уведомляет организаторов, заказчиков, участников таких аукционов путем размещения в открытой части электронной площадки соответствующей новости, а также рассылки уведомлений в личные кабинеты сторон размещения заказа и по адресам электронной почты, указанным в аккредитационных или регистрационных сведениях.

12.32.3. При возобновлении проведения электронного аукциона оператор уведомляет всех участников аукциона и организаторов торгов о назначении новой даты и времени проведения (продолжения) таких процедур путем направления уведомлений в личные кабинеты пользователей и на зарегистрированные адреса электронной почты, а также размещает новость о возобновлении таких процедур в открытой части электронной площадки.

12.32.4. При возобновлении проведения электронного аукциона все ранее поданные предложения о цене контракта (при их наличии) сохраняются и аукцион возобновляется (продолжается) с последнего текущего минимального предложения о цене контракта.

13. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.

13.1. Электронная площадка обеспечивает для организатора торгов функционал по рассмотрению вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.

13.2. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона, оператор направляет заказчику организатору торгов протокол проведения электронного аукциона и вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных участниками электронного аукциона, а также документы и информацию из реестра участников, аккредитованных на электронной площадке, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, предложения о цене контракта которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников электронного аукциона, вторые части всех заявок, поданных его участниками. Одновременно с этим, оператор направляет уведомление на электронный адрес и в личный кабинет организатора торгов и заказчику, подписывающему контракт, а также – уведомления на электронный адрес и в личный кабинет указанным участникам электронного аукциона.

13.3. Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, также документы и информацию из реестра участников, аккредитованных на электронной площадке, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направленные оператором, на соответствие их требованиям, установленным документацией об электронном аукционе в соответствии со ст. 69 Закона 44-ФЗ. При рассмотрении вторых частей заявок, аукционная комиссия рассматривает также документы и информацию из открытой части реестра участников, аккредитованных на электронной площадке.

13.4. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок, а также информации из реестра аккредитованных участников, не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

13.4.1. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что только один участник аукциона, подавший заявку на участие в

электронном аукционе, признан участником электронного аукциона, срок рассмотрения единственной второй части заявки, а также информации из реестра аккредитованных участников, не может превышать трех рабочих дней с даты получения второй части заявки единственного участника такого аукциона.

13.4.2. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта, срок рассмотрения вторых частей заявок участников, допущенных до участия в электронном аукционе, а также информации из реестра аккредитованных участников, не может превышать трех рабочих дней с даты получения вторых частей заявок и протокола о признании электронного аукциона несостоявшимся.

13.5. Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок, документы и информацию из реестра участников, аккредитованных на электронной площадке, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией об электронном аукционе.

13.5.1. В случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников аукциона и менее пяти заявок на участие в электронном аукционе соответствуют указанным требованиям, аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок, которые были поданы всеми участниками электронного аукциона, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в электронном аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта (в случае, если проводится аукцион на повышение – наиболее высокую цену контракта), и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в электронном аукционе.

13.6. Данный функционал доступен, начиная со следующих сроков:

- в случае, если в результате рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе допущен один участник аукциона – в течение одного часа после размещения на ЭП протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;
- в случае, если в аукционе принял участие хотя бы один участник аукциона – в течение одного часа после размещения на ЭП протокола проведения

электронного аукциона; – в случае, если в течение десяти минут после начала проведения электронного

аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта – в течение одного часа после размещения на ЭП протокола о признании электронного аукциона несостоявшимся.

13.7. Проведение заседания аукционной комиссии по подведению итогов электронного аукциона осуществляется вне электронной площадки.

13.8. В случае, если не выявлены пять заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, из десяти заявок на участие в электронном аукционе, направленных ранее организатору торгов по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления от организатора торгов, оператор площадки направляет организатору торгов все вторые части заявок на участие в электронном аукционе участников аукциона, для выявления пяти заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией об электронном аукционе.

В случае принятия решения о соответствии пяти заявок требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, а также в случае принятия аукционной комиссией на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми участниками электронного аукциона, принявшими участие в нем, решения о соответствии более чем одной заявки, но менее чем пяти данных заявок установленным требованиям, аукционной комиссией оформляется протокол подведения итогов электронного аукциона, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии.

13.8.1. Протокол подведения итогов электронного аукциона должен содержать информацию о порядковых номерах пяти заявок на участие в электронном аукционе, которые ранжированы, и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, и об участниках электронного аукциона, вторые части заявок на участие в электронном аукционе которых рассматривались, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, с

обоснованием принятого решения и с указанием положений Закона 44-ФЗ, которым не соответствует участник электронного аукциона, положений документации об электронном аукционе, которым не соответствует заявка на участие в электронном аукционе этого участника аукциона, положений заявки на участие в электронном аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, сведения о решении каждого члена аукционной комиссии о соответствии или о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией об электронном аукционе. Протокол подведения итогов электронного аукциона размещается организатором торгов на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола и на ОС¹⁶.

13.9. Пользователю организатора торгов без ЭП доступна возможность формирования, сохранения и редактирования карточки подведения итогов. Уполномоченному пользователю организатора торгов с ЭП доступна возможность формирования, сохранения, редактирования и публикации указанной карточки.

13.10. Доступ к функционалу переформирования (изменения) протокола подведения итогов электронного аукциона в части указания решения относительно заявки участника электронного аукциона автоматически прекращается в 19:00 часов следующего календарного дня (по серверному времени площадки) после направления протокола подведения итогов оператору.

13.11. У пользователя организатора торгов с ролью уполномоченного специалиста есть возможность выполнить следующие действия:

- просмотреть аккредитационные сведения и документы участников аукциона, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок; – просмотреть документы и сведения участников аукциона, размещенные в открытой части реестра участников, аккредитованных на электронной площадке;
- просмотреть вторую часть каждой направленной на рассмотрение заявки на участие в электронном аукционе;

¹⁶ До ввода в эксплуатацию Единой информационной системы (ЕИС).

- указать решение о соответствии или несоответствии заявки участника электронного аукциона требованиям документации об электронном аукционе по каждой полученной заявке, указать обоснование принятого решения о несоответствии, согласно письменному протоколу подведения итогов электронного аукциона; – в случае принятия решения о несоответствии заявки, указать причину и основание для принятия решения в отношении каждой заявки; – прикрепить протокол подведения итогов электронного аукциона;
- сохранить карточку без подписания ЭП;
- подписать ЭП и опубликовать информацию.

13.12. При заполнении карточки результатов подведения итогов осуществляется следующий контроль вводимых данных:

- при прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла; – в случае принятия решения о несоответствии заявки должны быть указаны

основания для принятия решения в отношении каждой заявки; – при подписании ЭП осуществляется проверка роли пользователя.

13.12.1. В случае нарушения организатором торгов сроков размещения протокола подведения итогов электронного аукциона, ему в личный кабинет на электронной площадке направляется уведомление о нарушении регламентированных сроков размещения протокола подведения итогов электронного аукциона.

13.13. Участник электронного аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта (при проведении аукциона на повышение – наиболее высокую цену контракта), и заявка на участие в электронном аукционе которого соответствует требованиям документации об электронном аукционе, признается победителем электронного аукциона.

13.14. В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона, оператор площадки направляет участникам электронного аукциона, вторые части заявок на участие в электронном аукционе которых рассматривались, уведомления о принятом решении по электронной почте и в личный кабинет. В уведомлении должна быть указана следующая информация:

-
- номер извещения о проведении электронного аукциона;
 - адрес электронной площадки в сети Интернет;
 - дата и время проведения электронного аукциона;
 - решение о соответствии или несоответствии заявки;
 - причина и обоснование несоответствия, в случае принятия такого решения.

13.15. Оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах всех участников электронного аукциона, подавших заявку на участие в электронном аукционе, за исключением победителя электронного аукциона, в отношении денежных средств, в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, в 19:00 часов (по серверному времени площадки) дня, следующего за днем размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона. Прекращение блокирования денежных средств победителя электронного аукциона осуществляется после заключения с ним контракта.

13.15.1. В случае признания заявки участника не соответствующей по основанию, установленному п. 1 ч. 6 ст. 69 Закона 44-ФЗ, при каждом третьем таком отклонении в течение одного квартала, оператор прекращает блокирование средств на блокировочном счете такого участника и переводит указанное обеспечение на специальный штрафной субсчет.

13.15.2. За исключением случаев, если указанный участник электронного аукциона обжаловал данные решения в соответствии с Законом 44-ФЗ (достаточно одного обжалования), и по результатам обжалования вынесено решение о необоснованных решениях аукционной комиссии о несоответствии заявок на участие в электронном аукционе требованиям документации об электронном аукционе, оператор электронной площадки по истечении тридцати дней с даты принятия последнего из данных решений прекращает блокирование денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в третьем электронном аукционе на штрафном субсчете такого участника и перечисляет эти денежные средства на счет, указанный заказчиком, по третьему электронному аукциону.

13.15.3. В случае положительного обжалования одного из трех отклонений второй части заявки участника, соответствующие заблокированные средства

возвращаются на лицевой счет участника аукциона после размещения на ОС¹⁷ решения и предписания контрольного органа в сфере закупок.

13.16. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что аукционной комиссией принято решение о признании только одного участника аукциона, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, его участником, аукционной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявки единственного участника электронного аукциона в порядке и сроки, установленные ст. 71 Закона 44-ФЗ.

13.17. В форме создания протокола подведения итогов электронного аукциона в закрытой части электронной площадки, в случае, если размещение извещения о проведении электронного аукциона проводилось уполномоченным органом для заказчика, предусмотрено специальное свойство (checkbox) «Выбор организации, которая будет подписывать контракт».

13.17.1. Пользователь уполномоченного органа вправе установить «Контракт будет заключать уполномоченный орган» для данного поля после формирования и размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона, карточка контракта будет сформирована в реестре контрактов уполномоченного органа, и операции по направлению проекта контракта оператору и его дальнейшему заключению будут доступны в личном кабинете уполномоченного органа.

13.18. После размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона, протокола рассмотрения заявки единственного участника электронного аукциона, а также протокола рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе, в реестре контрактов в закрытой части электронной площадки автоматически создается карточка контракта, а в случае совместных аукционов – карточки контрактов – по карточке для каждого перечисленного в извещении о проведении электронного аукциона заказчика.

13.18.1. В случае, описанном в п. 13.17.1. настоящего регламента, карточка контракта создается со следующими Сторонами: уполномоченный орган и участник (победитель) электронного аукциона.

13.18.2. В остальных случаях, карточка контракта создается со следующими Сторонами: заказчик и участник (победитель) электронного аукциона.

¹⁷ До ввода в эксплуатацию Единой информационной системы (ЕИС).

13.19. После создания карточки контракта в реестре контрактов, в закрытой части электронной площадки, она имеет первоначальный статус «Проект контракта» с установленным регламентированным сроком направления проекта контракта участнику.

14. Заключение контракта

14.1. Контракт (в случае совместных торгов – контракты) заключается с участником (победителем) электронного аукциона, а в случае уклонения победителя электронного аукциона, с иным участником электронного аукциона, заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и настоящего регламента.

14.1.1. Сторонами государственного или муниципального контракта выступают: заказчик (заказчики) и участник (победитель) электронного аукциона.

14.1.2. В случае, описанном в п. 13.17.1. настоящего регламента, вместо заказчика выступает уполномоченный орган. Действия уполномоченного органа при заключении контракта полностью аналогичны действиям заказчика.

14.2. Заключение государственного или муниципального контракта по результатам электронного аукциона осуществляется в электронной форме на электронной площадке¹⁸.

14.3. Пользователю заказчика без ЭП доступна возможность формирования, сохранения и редактирования карточки проекта контракта. Уполномоченному пользователю заказчика с ЭП доступна возможность формирования, сохранения, редактирования, публикации указанной карточки, а также направление проекта контракта оператору.

14.4. Доступ к данному функционалу открывается после публикации на электронной площадке результатов подведения итогов. Доступ к данному функционалу закрывается после направления карточки проекта контракта оператору.

14.5. У пользователя организатора торгов имеется возможность выполнения следующих действий:

- прикрепить файл, содержащий проект контракта;
- сохранить карточку без подписания ЭП (сохраненная карточка должна быть доступна для дальнейшего редактирования);

¹⁸ До даты начала функционирования операторов электронных площадок, прошедших отбор в соответствии с ч.4 ст.59 Закона 44-ФЗ и до ввода в эксплуатацию Единой информационной системы (ЕИС), заключение контрактов по результатам электронных аукционов осуществляется на ранее прошедших отбор электронных площадках.

-
- подписать ЭП и направить проект контракта оператору.

14.6. Система не позволяет пользователю организатора торгов направлять карточку проекта контракта в следующих случаях:

- не прикреплен файл проекта контракта;
- прикрепленный файл проекта контракта не соответствует предъявляемым системой требованиям к размерам и типам файлов, а также безопасности; – согласно роли и полномочиям в реквизитах ЭП, лицо, направляющее проект контракта, не является уполномоченным специалистом организатора торгов или управляющим контрактами заказчика, уполномоченного органа.

В случае возникновения ошибки, пользователь получает подробную информацию об ошибке.

Проект контракта должен быть направлен оператору электронной площадки в течение пяти дней с даты размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона.

14.7. После направления проекта контракта оператору, статус карточки контракта изменяется на «Контракт на подписи участника», автоматически направляются соответствующие уведомления по электронной почте и в личные кабинеты организатора торгов, заказчика, с которым подписывается контракт, участника (победителя) электронного аукциона, между которыми заключается контракт. В уведомлении указывается следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- адрес электронной площадки в сети Интернет;
- номер карточки контракта;
- регламентированный срок подписания проекта контракта участником.

14.8. В течение одного часа с момента получения проекта контракта, система направляет проект контракта без электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени заказчика, участнику электронного аукциона, с которым заключается контракт.

14.9. Направленная карточка проекта контракта, непосредственно после направления, становится доступна в личном кабинете участника аукциона, с которым заключается контракт.

14.10. В случае нарушения срока направления проекта контракта со стороны

заказчика, уполномоченного органа, заказчику, организатору торгов, в личный кабинет на электронной площадке направляется уведомление о нарушении регламентированных сроков направления проекта контракта оператору.

14.11. У пользователя участника (победителя) электронного аукциона, имеющего в ЭП полномочия специалиста с правом подписи контракта, в личном кабинете на электронной площадке имеется возможность приложения и подписания ЭП одного или нескольких файлов в качестве обеспечения исполнения контракта, подписания ЭП файла проекта контракта, направления карточки контракта оператору либо направления протокола разногласий по проекту контракта в соответствии с частями 3, 4, 5 ст. 70 Закона 44-ФЗ.

14.11.1. После направления подписанного ЭП проекта контракта, а также документов об обеспечении исполнения контракта оператору, статус карточки контракта изменяется на «Контракт подписан участником» (если еще не прошли 10 дней с момента размещения протокола подведения итогов электронного аукциона).

Доступ к данному функционалу должен быть закрыт после направления заказчику карточки контракта, подписанного участником (победителем) электронного аукциона.

14.11.2. Пользователь должен быть проинформирован о регламентированном сроке направления карточки контракта, подписанного участником (победителем) электронного аукциона, который составляет пять дней со дня первого получения проекта контракта в соответствии с ч. 3 ст. 70 Закона 44-ФЗ. В случае неподписания проекта контракта со стороны участника (победителя) электронного аукциона в течение установленного времени, система направляет организатору торгов, заказчику, участнику (победителю) электронного аукциона уведомление об уклонении участника от заключения контракта.

14.11.3. Участник (победитель) электронного аукциона, с которым заключается контракт, в случае наличия разногласий по проекту контракта, направляет протокол разногласий, подписанный ЭП лица, имеющего право действовать от имени участника (победителя) электронного аукциона, оператору электронной площадки.

14.12. У пользователя участника (победителя) электронного аукциона, имеющего роль «специалист с правом подписи контракта» должна быть возможность выполнить следующие действия:

– указать, является ли участник бюджетной организацией (путем приложения соответствующего документа, если – является); – направить протокол разногласий;

- если участник не является бюджетной организацией:
- прикрепить файл, содержащий документ, подтверждающий обеспечение исполнения контракта;
- просмотреть проект контракта;
- подписать карточку проекта контракта ЭП;
- направить проект контракта оператору.

14.13. Система не должна позволять пользователю направлять заказчику карточку контракта, подписываемого участником (победителем) электронного аукциона в следующих случаях:

– не прикреплены документы, подтверждающие обеспечения исполнения контракта; – карточка проекта контракта не подписана ЭП;

– согласно роли в реквизитах учетной записи владельца ЭП лицо, направляющее проект контракта, не является «специалистом с правом подписи контракта».

14.14. В случае возникновения ошибки пользователь должен получать подробную информацию об ошибке.

14.15. В течение пяти дней со дня получения проекта контракта участник (победитель) электронного аукциона направляет оператору электронной площадки подписанную карточку проекта контракта. В случае наличия разногласий у участника (победителя) электронного аукциона, с которым заключается контракт, заказчик, уполномоченный орган рассматривает данный протокол, отвечает на него посредством функциональной кнопки «Обработать протокол разногласий» и без подписи заказчика направляют доработанный проект контракта оператору электронной площадки, с указанием в отдельном документе причин отказа, учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника, с которым заключается контракт.

14.16. Общий срок рассмотрения протокола разногласий и направления доработанного проекта контракта не должен превышать трех рабочих дней с момента получения протокола разногласий от оператора электронной площадки.

14.17. В случае нарушения заказчиком срока рассмотрения протокола разногласий и направления проекта контракта оператору электронной площадки заказчику, организатору торгов в личный кабинет на электронной площадке направляется уведомление о нарушении регламентированных сроков обработки протокола разногласий и последующего направления проекта контракта оператору.

14.18. После направления карточки проекта контракта, подписанного участником (победителем) электронного аукциона, должны быть автоматически направлены уведомления по электронной почте и в личные кабинеты организатору торгов, заказчику и участнику (победителю) электронного аукциона, между которыми заключается контракт. В уведомлении должна быть указана следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- адрес электронной площадки в сети Интернет;
- номер карточки контракта;
- регламентированный срок подписания контракта.

14.19. По истечении десяти дней со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона, оператор электронной площадки направляет заказчику проект контракта и документы об обеспечении исполнения контракта (при необходимости), подписанные ЭП лица, имеющего роль «специалист с правом подписи контракта».¹⁹ 14.20. Направленная карточка контракта, подписанного участником

(победителем) электронного аукциона, должна быть доступна в личном кабинете заказчика, который заключает контракт, по истечении десяти дней со дня размещения на ЭП протокола подведения итогов в соответствии с ч.9 ст.70 Закона 44-ФЗ.

14.21. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня получения от оператора проекта контракта и документов об обеспечении исполнения контракта, подписанных ЭП участника (победителя) электронного аукциона, направляет оператору электронной площадки контракт, подписанный ЭП заказчика.

¹⁹ Если участник (победитель) электронного аукциона подписал контракт, но 10 дней еще не истекли, заказчик получает в личный кабинет уведомление о подписании участником (победителем) контракта. Статус контракта «Контракт подписан участником». По истечении 10 дней статус контракта меняется на «На подписи заказчика», в личный кабинет заказчика идет уведомление о направлении ему подписанного со стороны участника (победителя) электронного аукциона проекта контракта

14.22. У уполномоченного пользователя заказчика в личном кабинете должна быть возможность формирования, сохранения карточки контракта, подписываемого заказчиком.²⁰ Доступ к данному функционалу должен быть закрыт после направления карточки контракта, подписанного заказчиком, участнику (победителю) электронного аукциона.

14.23. Пользователь должен быть проинформирован о регламентированном сроке направления карточки контракта, подписанного заказчиком, который составляет три рабочих дня со дня получения доступа к карточке контракта, подписанного участником (победителем) электронного аукциона, в соответствии с ч. 7 ст. 70 Закона 44-ФЗ.

14.24. У пользователя заказчика, имеющего в ЭП роль «специалист с правом подписи контракта» должна быть возможность выполнить следующие действия:

- просмотреть файл, содержащий документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта, если такой файл прикреплен участником (победителем) электронного аукциона;
- просмотреть ЭП участника (победителя) электронного аукциона, которой подписаны документы об обеспечении исполнения контракта;
- просмотреть ЭП участника (победителя) электронного аукциона, которой подписан контракт;
- подписать ЭП и направить карточку контракта.

14.25. Система не должна позволять пользователю направлять участнику (победителю) электронного аукциона карточку контракта, подписываемого заказчиком, в следующих случаях:

- контракт не подписан ЭП со стороны заказчика;
- согласно роли в реквизитах ЭП лицо, направляющее проект контракта, не является «специалистом с правом подписи контракта» заказчика.

В случае возникновения ошибки пользователь должен получать подробную информацию об ошибке.

14.26. Оператор в течение одного часа с момента получения подписанного ЭП

²⁰ Пользователь заказчика с правами управляющего контрактами имеет полномочия подписания файла контракта, отзыва карточки контракта, направления подписанного проекта контракта оператору, при отказе от заключения контракта с текущим участником – направления проекта контракта следующему участнику.

контракта, направляет подписанный контракт ЭП лица, имеющего право действовать от имени заказчика, участнику (победителю) электронного аукциона, с которым заключается контракт.

14.27. После направления контракта, подписанного заказчиком, должны быть автоматически направлены уведомления по электронной почте и в личные кабинеты заказчику и участнику (победителю) электронного аукциона, между которыми заключается контракт. В уведомлении должна быть указана следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- адрес электронной площадки в сети Интернет;
- номер карточки контракта;
- дата заключения контракта.

Направленный контракт, подписанный заказчиком, должен быть доступен в личном кабинете участника (победителя) электронного аукциона, с которым заключен контракт.

14.28. Контракт считается заключенным с момента направления оператором электронной площадки участнику (победителю) электронного аукциона контракта в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего регламента.

14.29. В случае нарушения заказчиком срока направления оператору электронной площадки контракта, подписанного ЭП лица, имеющего право действовать от имени заказчика, в личный кабинет на электронной площадке заказчику, организатору торгов, направляется уведомление о нарушении регламентированных сроков подписания контракта заказчиком.

14.30. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, возвращаются на лицевой счет участника (победителя) электронного аукциона, после заключения контракта.

14.31. Участник (победитель) электронного аукциона признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если он в установленный срок, не направил оператору электронной площадки, проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени участника (победителя) электронного аукциона, или направил протокол разногласий по истечении тринадцати дней с даты размещения на электронной площадке

протокола подведения итогов электронного аукциона или не исполнил требования, предусмотренные ст. 37 Закона 44-ФЗ (в случае снижения при проведении электронного аукциона цены контракта на 25% и более от начальной (максимальной) цены контракта).

14.32. В случае уклонения участника (победителя) электронного аукциона от заключения контракта, оператор площадки прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе такого участника электронного аукциона в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в этом электронном аукционе и перечисляет данные денежные средства заказчику.

14.33. Заключение контракта по итогам электронного аукциона иным способом кроме, как на электронной площадке в виде электронного документа, является неправомерным и является основанием к привлечению должностных лиц (представителей) заказчиков к административной ответственности по КоАП РФ за несоблюдение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе (нарушение порядка определения поставщика).

14.34. В соответствии с действующим законодательством РФ, функционалом электронной площадки предусмотрено указание информации о расторжении контракта путем формирования карточки расторжения контракта с указанием одной из причин расторжения контракта:

- по соглашению сторон,
- по решению суда,
- односторонний отказ от исполнения контракта.

14.35. Процедура расторжения контракта осуществляется вне электронной площадки.

15. Уведомления, обязательные для прочтения

15.1. Система предусматривает направление в личный кабинет пользователей уведомлений, обязательных для прочтения.

15.2. Получателем уведомления, обязательного для прочтения, является любой пользователь системы (заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, контрольный орган, участник аукциона).

15.3. В случае отправки оператором уведомления с установленным параметром «Обязательно для прочтения», получатель после входа в личный кабинет на электронной площадке видит данное уведомление и приложенные к нему файлы. При этом, блокируется доступ к функционалу закрытой части площадки – пункты меню личного кабинета отображаются, но переход по ним невозможен. Для продолжения работы пользователю необходимо установить параметр прочтения (подтвердить прочтение) данного уведомления и подписать карточку ЭП.

15.4. В случае направления оператором уведомления, обязательного для прочтения, когда пользователь находится в личном кабинете, доступ к функционалу личного кабинета будет заблокирован при следующем входе в личный кабинет.

15.5. После подписания уведомления обязательного для прочтения доступ к функционалу личного кабинета возобновляется.

15.6. Все уведомления, обязательные для прочтения, направленные оператором в личный кабинет, после подписания, доступны для просмотра в соответствующем разделе личного кабинета.

16. Ответственность сторон

16.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему регламенту пользователи электронной площадки несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16.2. Оператор не несет ответственности за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес участник аукциона, заказчик, организатор торгов по причине несоблюдения ими требований настоящего регламента, а также в следующих случаях:

16.2.1 Отсутствие у пользователей электронной площадки компьютерной техники с необходимым набором программно-технических возможностей, удовлетворяющих требованиям для работы в системе;

16.2.2. Наличие программно-технических ограничений и настроек, которые содержались в компьютерной технике, что не позволило участнику аукциона, заказчику, организатору торгов полноценно работать на электронной площадке;

16.2.3. Невозможность работы по причине заражения компьютерной техники вирусами (в этом случае, система не пропускает никакой информации из компьютеров, зараженных компьютерными вирусами);

16.2.4. Недостатки в работе сетевых систем и ограничения, а также сбои в работе аппаратно-технического комплекса, которые привели к нерегламентированным и непредвиденным временным отключениям от сети Интернет, и не позволили полноценно работать на электронной площадке.

16.3. Оператор электронной площадки не несет ответственности за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понесли участник аукциона, заказчик, организатор торгов по причине ненадлежащего изучения информации, касающейся работы электронной площадки как то:

16.3.1. Незнание заказчиком, организатором торгов, участником аукциона положений настоящего регламента, пренебрежение и ненадлежащее выполнение всех требований и процедур, указанных в настоящем регламенте и действующих на электронной площадке, что привело к принятию на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств перед другой Стороной и негативно сказалось на коммерческой активности и деловой

репутации Стороны на электронной площадке.

16.3.2. Несоблюдение правил хранения ключа электронной подписи, передача сотрудником, назначенным в качестве лица, ответственного за работу на электронной площадке, ключа ЭП третьим лицам, не имеющим соответствующих полномочий.

16.3.3. Действия, совершенные на электронной площадке третьими лицами из-за их некомпетентности и незнания ими действующего законодательства РФ и настоящего регламента, которые привели к принятию участником аукциона, заказчиком, организатором торгов на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств перед другими участниками аукциона на электронной площадке.

16.4. За несоблюдение или ненадлежащее соблюдение требований, предусмотренных действующим законодательством РФ, настоящим регламентом, оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

17. Конфиденциальность

17.1. Стороны не имеют права разглашать любую конфиденциальную и/или являющуюся собственностью одной из сторон информацию, вне действия Закона 44-ФЗ.

17.2. Оператор обязуется не разглашать следующую конфиденциальную информацию, связанную с поведением электронных аукционов:

17.2.1. Данные об участнике аукциона, подавшем заявку на участие в электронном аукционе (данные могут быть раскрыты только после публикации протокола проведения электронного аукциона или протокола о признании электронного аукциона в электронной форме несостоявшимся).

17.2.2. Данные о счетах и движении денежных средств участников аукциона.

17.2.3. Персональные данные пользователя, работающего в открытой части электронной площадки.

18. Форс-мажор

18.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение принятых на себя по настоящему регламенту обязательств, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных бедствий, эпидемий, взрывов, пожаров и иных чрезвычайных обстоятельств. При этом, срок исполнения обязательств по настоящему регламенту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

18.2. Сторона, для которой наступили форс-мажорные обстоятельства, должна незамедлительно известить в письменной форме оператора электронной площадки о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств, а также представить доказательства названных обстоятельств.

18.3. Не извещение, либо несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на такие обстоятельства.

19. Разрешение споров

19.1. Техническая служба оператора электронной площадки и специалисты единой электронной почты info@sberbank-ast.ru рассматривают все поступающие на электронную площадку обращения.

19.2. Срок ответа на обращения пользователей составляет не более тридцати дней с момента получения и регистрации обращения при условии, что оно составлено в надлежащей форме.

19.3. Оператор оставляет за собой право не отвечать на обращения, предмет которых не входит в компетенцию оператора электронной площадки.

19.4. В случае возникновения спора его Сторонами считаются: оператор электронной площадки, участник аукциона, заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, присоединившиеся к настоящему регламенту.

19.5. Стороны должны приложить все усилия, чтобы путем прямых переговоров, в претензионном порядке разрешить к обоюдному удовлетворению все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними в рамках данного регламента, на основании действующего законодательства Российской Федерации.

19.6. Любая Сторона может потребовать разрешения неурегулированного спорного вопроса в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством РФ, а также в порядке, определенном главой 6 Закона 44-ФЗ.

Дополнение к Регламенту
электронной площадки «Автоматизированная система торгов»

г. Москва «01» апреля 2014 г.

Порядок оформления заявления на предоставление кредита и внесения обеспечения на участие в электронном аукционе за счет кредитных средств

Определения:

Кредитующая организация – юридическое лицо, предоставляющее Участнику электронного аукциона (далее – Участник) средства в кредит (заем) для внесения обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, или осуществляющее консультационную и иную оговоренную договором с Участником поддержку участника размещения заказа по получению кредита (займа) в иных организациях.

Отложенная заявка – заявка на участие в электронном аукционе, оформленная в соответствии с положениями данного Дополнения к Регламенту и приобретающая статус заявки на участие в электронном аукционе в понимании ст. 66 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее Закона 44-ФЗ) с момента поступления на счет Участника денежных средств в размере не менее чем размер обеспечения заявки.

Заявка на получение кредита – электронный документ, направляемый Участником в Кредитующую организацию, содержащий информацию об Участнике и обозначающий желание Участника воспользоваться заемными средствами в определенном размере.

1. Оформление заявки на получение кредита.

1.1. В целях получения кредита (займа) на обеспечение заявки на участие в электронном аукционе, Участник средствами электронной площадки оформляет и направляет Кредитующей организации заявку на предоставление кредита (займа), включающую в себя следующие документы и сведения:

- а. Полное фирменное наименование и сокращенное наименование Участника.
- б. Местонахождение Участника.
- с. Идентификационный номер налогоплательщика Участника.

- d. Копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) представленную Участником при аккредитации.
- e. Копию учредительных документов Участника (для юридических лиц), копию документа, удостоверяющего личность (для физических лиц).
- f. Сведения о электронных аукционах, в которых Участник принял участие на Площадке с указанием места, которое занял Участник.
- g. Фамилию, имя, отчество контактного лица, его телефон, адрес электронной почты.
- h. Планируемую сумму кредита.
- i. Прочие документы и сведения по усмотрению Участника.

1.2. Заявка на предоставление кредита (займа) формируется Участником в виде электронного документа, подписанного электронной подписью Участника.

1.3. В случае решения Кредитующей организации о возможности предоставления кредита (займа), Участник оформляет необходимые для получения кредита (займа) документы в соответствии с правилами и регламентами Кредитующей организации. Оператор электронной площадки в кредитных отношениях Участника и Кредитующей организации не участвует.

2. Оформление заявки на участие в электронном аукционе с использованием кредитных (заемных) ресурсов для обеспечения заявки (отложенной заявки).

2.1. Для подачи заявки на участие в электронном аукционе в случае использования кредитных (заемных) ресурсов для обеспечения заявки, Участник средствами электронной площадки направляет Оператору электронной площадки отложенную заявку на участие в электронном аукционе, указывая в составе данного документа:

- a. Документы и сведения, необходимые для подачи первой и второй части заявки на участие в электронном аукционе в соответствии со ст. 66 Закона 44-ФЗ
- b. Дату, до окончания которой ожидается поступление кредитных (заемных) ресурсов.
- c. Сведения о платежных реквизитах, на которые осуществляется возврат кредитных (заемных) ресурсов после прекращения блокирования денежных средств в сумме обеспечения по отложенной заявке в соответствии с ч. 6 ст. 44 44-ФЗ.

-
- d. Сведения о Кредитующей организации.
 - e. Распоряжение Оператору электронной площадки о перечислении денежных средств на расчетный счет Участника, указанный в Отложенной заявке на участие в электронном аукционе, или на счет Кредитующей организации, зарегистрированный Оператором электронной площадки, после прекращения блокирования денежных средств на счете Участника на площадке.
 - f. Распоряжение Оператору электронной площадки на уведомление Кредитующей организации о факте поступления отложенной заявки.
 - g. Заявление на присоединение к настоящему Дополнению к регламенту.
 - h. Распоряжение Оператору электронной площадки самостоятельно, достоверно определить сумму необходимых для обеспечения заявки на участие в электронном аукционе кредитных (заемных) средств и направление указанных сведений в Кредитующую организацию.

Отложенная заявка может быть сформирована Участником в случае отсутствия (недостаточности) на лицевом счете Участника денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, на который она подается. Отложенная заявка должна соответствовать требованиям ст.66 Закона 44-ФЗ. Отложенная заявка приобретает статус заявки на участие в электронном аукционе в понимании ст.66 Закона 44-ФЗ с момента наличия на счете Участника денежных средств в размере не менее чем размер обеспечения заявки, а также наличия подтверждения об отправке денежных средств Кредитующей организацией.

2.2. Оператор электронной площадки возвращает Участнику отложенную заявку на участие в электронном аукционе в случае:

- a. Если Заявка участника на участие в электронном аукционе должна быть возвращена Участнику в соответствии с п. 1-5 части 11 статьи 66 Федерального закона 44-ФЗ.
- b. Если дата, до окончания которой ожидается поступление кредитных (заемных) ресурсов, позднее первого рабочего дня, предшествующего дате окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, установленном Заказчиком.
- c. В случае если по состоянию на 18:00 последнего рабочего дня, предшествующего дате окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, на счет Участника на электронной площадке не поступили денежные средства в размере не менее размера обеспечения заявки на участие в

электронном аукционе либо отсутствует подтверждение об отправке денежных средств Кредитующей организацией.

2.3. В течение 1 часа с момента поступления отложенной заявки, Оператор электронной площадки направляет в Кредитующую организацию уведомление о получении от Участника отложенной заявки на участие в электронном аукционе, указывая:

- а. Наименование Участника.
- б. Сумму средств, необходимых в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.
- в. Сведения о реквизитах, на которые после прекращения блокирования будут перечислены денежные средства в соответствии с распоряжением Участника, поданным в составе отложенной заявки либо указание, что денежные средства должны быть возвращены на расчетный счет Кредитующей организации.

3. Перед отправкой денежных средств Участника на расчетный счет ЗАО «Сбербанк-АСТ», Кредитующая организация средствами электронной площадки направляет Оператору электронной площадке подтверждение об отправке денежных средств. При этом такое подтверждение возможно, только если заявка не была возвращена Участнику и не была отозвана Участником.

3.1. Денежные средства, направленные Кредитующей организацией без подтверждения об отправке, зачисляются на счет Участнику. В отношении данных денежных средств Оператор не выполняет действия по возврату, предусмотренные настоящим Дополнением к Регламенту.

4. Не позднее 18:00 московского времени дня поступления на счет Участника, открытый Оператором электронной площадки, денежных средств, в размере не менее размера обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, Оператор электронной площадки:

- 4.1. Регистрирует заявку Участника на участие в электронном аукционе в соответствии с ч. 9 ст. 66 Закона 44-ФЗ.
- 4.2. Осуществляет блокирование денежных средств на счете Участника в соответствии с ч. 18 статьи 44 Закона 44-ФЗ.

В случае, если на момент регистрации заявки на участие в электронном аукционе, такая заявка должна быть возвращена Оператором электронной площадки Участнику в следствие отмены аукциона Заказчиком, наличии другой заявки

Участника на участие в данном аукционе, других причин, указанных в Законе 44-ФЗ, Оператор электронной площадки исполняет распоряжение Участника по перечислению денежных средств на счет Участника или счет Кредитующей организации, поданное в составе отложенной заявки на участие в электронном аукционе.

5. Не позднее последнего рабочего дня, предшествующего дате, до окончания которой ожидается поступление кредитных (заемных) ресурсов, Участник вправе отозвать отложенную заявку на участие в электронном аукционе, путем направления Оператору электронной площадки соответствующего распоряжения. Неблагоприятные последствия нарушения сроков отзыва указанных заявок ложатся на Участника.

Оператор электронной площадки возвращает Участнику заявление об отзыве отложенной заявки без исполнения в случае, если на момент получения такого заявления Оператором получено подтверждение об отправке денежных средств от Кредитующей организации.

6. В случае если по состоянию на 18:00 последнего рабочего дня, предшествующего дате окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, на счет Участника на электронной площадке не поступили денежные средства в размере не менее обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, Оператор электронной площадки действует в соответствии с п. 2.2. настоящего Дополнения к регламенту.

6.1. В течение 1 часа с момента отзыва отложенной заявки Участником или возврата отложенной заявки в соответствии с п.п. «с» п. 2.2 настоящего Дополнения к регламенту, Оператор электронной площадки направляет Кредитующей организации уведомление о факте отзыва (возврата) отложенной заявки Участника.

7. Не позднее одного рабочего дня после прекращения блокирования Оператором электронной площадки денежных средств на счете Участника в соответствии с ч. 6, ст. 44 Закона 44-ФЗ, Оператор электронной площадки перечисляет указанные денежные средства на расчетный счет Участника, указанный в отложенной заявке на участие в электронном аукционе, или на расчетный счет Кредитующей организации, зарегистрированный Оператором электронной площадки, если такое распоряжение было подано Участником в составе отложенной заявки на участие в аукционе.

7.1. Оператор электронной площадки списывает денежные средства в качестве платы за участие в открытом аукционе с Участника, заключившего государственный контракт по результатам открытого аукциона из денежных средств, перечисленных на лицевой счет Участника в качестве обеспечения участия в данном аукционе в соответствии с правилами функционирования Операторов и в соответствии с Законом 44-ФЗ.

7.2. Не позднее 1 часа с момента прекращения блокирования денежных средств на счете Участника, открытом Оператором площадки, Оператор направляет в Кредитующую организацию уведомление о таком прекращении.

8. В течение одного часа после перечисления обеспечения заявки на участие в электронном аукционе Заказчику в случаях, предусмотренных ч. 13, 27 ст. 44 Закона 44-ФЗ, Оператор электронной площадки направляет Кредитующей организации уведомление о таком перечислении. Обязательства Оператора по возврату обеспечения заявки на участие в электронном аукционе Кредитующей организации в данном случае считаются выполненными.

9. В случае не возврата суммы обеспечения заявки на участие в аукционе, предусмотренном п. 8 настоящего Дополнения к Регламенту, Участник несет ответственность перед Кредитующей организацией.

10. Подписывая настоящее Дополнение к Регламенту Участник присоединяется к настоящему документу в целом и принимает его условия в том виде в котором они изложены.

11. Участник свидетельствует, что настоящее Дополнение к Регламенту ему понятно и не содержит явно обременительных для Участника условий.

Приложение

Рекомендуемые требования к автоматизированному рабочему месту

Для обеспечения работы на электронной площадке пользователь Стороны настоящего регламента должен иметь автоматизированное рабочее место, представляющее собой одну рабочую станцию – компьютер (рекомендуемая конфигурация – IBM-совместимый персональный компьютер по характеристикам не ниже Pentium 2, RAM 32 Mb, HDD 2 Gb, монитор с разрешающей способностью 1280x800), на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система MS Windows Vista , Windows 7 или Windows 8 (8.1);
- Internet Explorer версии 8.0 и выше;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP версии 3.6 и выше.

Кроме того, для корректной работы на электронной площадке ЗАО «Сбербанк – АСТ» необходимо отключить все нестандартные надстройки Internet Explorer, т.к. их использование может изменять структуру отображаемых электронных документов.

Примечание:

В случае установки на автоматизированное рабочее место или использования программного обеспечения, отличного от указанного, владелец автоматизированного рабочего места принимает на себя связанные с этим риски.